



**MATRIZ -PROGRAMA DE PREVENCIÓN INTEGRAL DEL USO Y CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO U OTRAS DROGAS EN LOS ESPACIOS LABORALES PÚBLICOS Y PRIVADOS**

NOMBRE EMPRESA:	
RUC:	

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	INGRESE LOS DATOS DEL NUMERADOR Y DENOMINADOR DEL INDICADOR		PORCENTAJE DE AVANCE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN ANUAL												ACTIVIDADES PENDIENTES / OBSERVACIONES
				NUMERADOR	#VALOR!			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Fortalecer el conocimiento y generar procesos de sensibilización y concientización en la población trabajadora sobre el desarrollo de prácticas de vida saludable, a través de estrategias de comunicación.	1. Sensibilizar a toda la población trabajadora que laboran en cada centro de trabajo sobre la prevención integral del uso y consumo de alcohol, tabaco u otras drogas.		(Número de población trabajadora que recibieron la sensibilización / Total de población trabajadora) *100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Material informativo. 2. Registro de asistencia que contendrá como mínimo: Tema, fecha, nombre y firma de la población trabajadora, firma (s) del responsable(s) de la sensibilización.													
				DENOMINADOR																
	2. Socializar a todos la población trabajadora que laboran en cada centro de trabajo sobre la ejecución del programa de prevención integral del uso y consumo de alcohol, tabaco u otras drogas.		(Número de población trabajadora que recibieron la socialización / Total de población trabajadora) *100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Material informativo. 2. Registro de asistencia que contendrá como mínimo: Tema, fecha, nombre y firma de la población trabajadora, firma (s) del responsable(s) de la socialización.													
				DENOMINADOR																
	3. Realizar el diagnóstico general de la situación de consumo de alcohol, tabaco u otras drogas de la población trabajadora de cada centro de trabajo.		(Número de población trabajadora que han sido evaluados / Total de población trabajador) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Metodología y cuestionario de evaluación. 2. Informe de los resultados obtenidos firmado por los responsables de la evaluación.													
				DENOMINADOR																
	4. Realizar en cada centro de trabajo campañas informativas sobre el desarrollo de prácticas de vida saludable.		(Número de campañas informativas ejecutadas / Total de campañas planificadas ) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Planificación de las campañas informativas con firmas de responsabilidad. 2. Material informativo. 3. Registro de asistencia que contendrá como mínimo: Tema, fecha, nombre y firma de la población trabajadora, firma (s) del responsable(s) de la campaña.													
				DENOMINADOR																
	5. Colocar señalización informativa, obligatoria, preventiva y/o prohibitiva sobre la prevención al uso y consumo de alcohol, tabaco u otras drogas en los centros de trabajo.		(Número de señalizaciones colocadas / Número de señalizaciones planificadas a colocar en los centros de trabajo) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Documento de análisis técnico para la identificación y colocación de la señalización en los centros de trabajo, el análisis incluirá fecha y firmas de responsabilidad. 2. Señalética utilizada en función de la normativa INEN vigente. 3. Para la Señalética de "Prohibido Fumar" se deberá utilizar la imagen aprobada por el Ministerio de Salud Pública.													
				DENOMINADOR																
6. Gestionar la certificación de declaración de "Espacio 100% libre de humo de tabaco" emitida por el Ministerio de Salud Pública (MSP).		Número de centros de trabajo donde opera la institución/empresa que cumple con la normativa de espacio 100% libre de humo de tabaco / Total de centros de trabajo donde opera la institución/empresa	NUMERADOR	#VALOR!		1. Certificado de "Espacio 100% libre de humo" emitido por el Ministerio de Salud Pública (MSP).														
			DENOMINADOR																	
Promover, prevenir, evitar, retrasar y reducir el consumo de drogas en la población trabajadora de toda actividad laboral, a través de acciones y estrategias para el abordaje, atención integral y reinserción laboral, fortaleciendo la gestión conjunta de empleadores y trabajadores.	7. Realizar talleres, conversatorios y/o video foros sobre prevención integral del uso y consumo de drogas identificados en el diagnóstico.		(Número de talleres, conversatorios, video foros y chats realizados / Total de eventos planificados) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Planificación con firmas de responsabilidad. 2. Material informativo. 3. Registro de asistencia que contendrá como mínimo: Tema, fecha, nombre y firma de la población trabajadora, firma (s) del responsable(s).													
				DENOMINADOR																
	8. Realizar talleres, conversatorios y/o video foros sobre el fortalecimiento de factores protectores individuales, colectivos y sociales.		(Número de talleres, conversatorios, video foros y chats realizados / Total de eventos planificados) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Planificación con firmas de responsabilidad. 2. Material informativo. 3. Registro de asistencia que contendrá como mínimo: Tema, fecha, nombre y firma de la población trabajadora, firma (s) del responsable(s).													
				DENOMINADOR																
9. Realizar actividades físico-recreativas y promover el buen uso del ocio y tiempo libre.		(Número de actividades grupales realizadas / Total de actividades grupales planificadas) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Planificación de actividades , el documento incluirá cronograma y firmas de responsabilidad. 2. Material informativo. 3. Registro de asistencia que contendrá como mínimo: Tema, fecha, nombre y firma de la población trabajadora, firma (s) del responsable(s).														
			DENOMINADOR																	
10. Implementar medidas de control con el fin de prevenir situaciones de riesgo que puedan afectar la integridad de la población trabajadora, y la seguridad de los centros de trabajo.		(Número de medidas de control implementadas / Total de medidas de control planificadas ) * 100	NUMERADOR	#VALOR!		1. Planificación de las medidas de control a ser implementadas, el documento incluirá cronograma y firmas de responsabilidad. 2. Material informativo. 3. Reglamento Interno de Trabajo aprobado por el Ministerio del Trabajo (MDT) , el cual incluirá medidas de control. 4. Reglamento de Higiene y Seguridad aprobado y registrado por el Ministerio del Trabajo (MDT) , el cual incluirá medidas de control.														
			DENOMINADOR																	

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	INGRESE LOS DATOS DEL NUMERADOR Y DENOMINADOR DEL INDICADOR		PORCENTAJE DE AVANCE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN ANUAL												ACTIVIDADES PENDIENTES / OBSERVACIONES	
				NUMERADOR	# VALOR!			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
	Gestionar la atención especializada de la población trabajadora con consumo de drogas a través de la Red Pública Integral de Salud y Red Complementaria.	11. Realizar la derivación de la población trabajadora con presunción de uso o consumo problemático de drogas para atención especializada.	(Número de población trabajadora derivadas / Número total de población trabajadora con presunción diagnóstica) * 100	NUMERADOR	# VALOR!		1. Procedimiento de derivación de la población trabajadora con presunción de uso o consumo problemático de drogas para atención especializada con firmas de responsabilidad. 2. Actividades ejecutadas.														
		12. Realizar el monitoreo de verificación del cumplimiento del tratamiento por parte de la población trabajadora que accedieron al tratamiento.	(Número de población trabajadora derivada / Número total de población trabajadora que requieren atención de acuerdo a diagnóstico) * 100	NUMERADOR				DENOMINADOR													
	Gestionar la reinserción laboral de la población trabajadora que hayan culminado el proceso terapéutico, mediante estrategias de coordinación entre las instancias competentes.	13. Elaborar los procedimientos y/o protocolos integrales para la reinserción laboral de la población trabajadora que se encuentran bajo tratamiento o culminaron el tratamiento por consumo de drogas.	(Número de documentos aprobados y en ejecución/ Número de documentos elaborados) * 100	NUMERADOR	# VALOR!		1. Procedimiento / protocolos integrales para la reinserción laboral de la población trabajadora que se encuentran bajo tratamiento o culminaron el tratamiento por consumo de drogas con firmas de responsabilidad. 2. Actividades ejecutadas.														
		14. Gestionar la reinserción laboral de la población trabajadora que culminaron el tratamiento por consumo de drogas.	(Número de población trabajadora reincorporados a sus funciones / Número de población trabajadora que requirieron tratamiento) * 100	NUMERADOR				DENOMINADOR													

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL RESPONSABLE / TÉCNICO DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL MÉDICO ENCARGADO DE LA GESTIÓN DE SALUD EN EL TRABAJO

\_\_\_\_\_  
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL