



**SISTEMATIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA RENDICIÓN DE CUENTAS  
PERIODO 2018**

<b>MINISTERIO:</b>	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
<b>EOD (ZONA, DISTRITO U HOSPITAL):</b>	ZONA 5/ HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR
<b>MESA/GRUPO:</b>	1 - ATENCIÓN AL USUARIO
<b>LUGAR Y FECHA:</b>	22 DE FEBRERO DE 2019

**Participación de la ciudadanía en los talleres institucionales**

**Respuestas y observaciones sobre las preguntas motivadoras:**

(Se registrarán las respuestas y observaciones agrupadas, es decir la sistematización de los principales temas que se plantaron).

**1. ¿Qué servicios conocía usted de lo presentado por la institución?; y ¿Cómo se enteró de los mismos?**

**Los servicios mayormente reconocidos tenemos:**

Implementación de políticas, normativas, mecanismos de seguridad al paciente.

Reducción de la mortalidad materna neonatal a través de la estrategia ESAMyN.

La difusión de los deberes y derechos del paciente.

Gestión Social con atención en función del impacto social del paciente.

Monitoreo y seguimiento de la satisfacción del Usuario.

Información personalizada sobre ubicación de pacientes ingresados y temas generales de información de citas médicas respetando las normas de confidencialidad vigentes.

**Como se enteraron de los mismos:**

Por medio de socializaciones del MSP y experiencias vividas mientras se sometieron a una intervención quirúrgica.

Por medio de la publicidad en radio televisión e internet del Gobierno Nacional, y por medio de las charlas informativas que brinda el personal de la UAU o chalecos rojos en las respectivas áreas hospitalarias y salas de espera de consultas médicas del Hospital Liborio Panchana

Al recibir atenciones personalizadas en el área de Trabajo Social.

Por medio de las encuestas que realiza el personal de Atención al Usuario a los familiares y pacientes para medir el nivel de satisfacción.

A través de la información brindada por el personal de Atención al Usuario en el punto de información ubicado en la entrada principal del Hospital General Dr. Liborio Panchana Sotomayor y , por medio de familiares que recibieron atenciones médicas en nuestra casa de salud que estuvieron hospitalizados recibieron tratamiento y mejoría de su cuadro clínico.

**2. ¿Ha participado Usted en alguna actividad de las presentadas en la rendición de cuentas? ¿Qué aporte puede darnos para mejorar estos servicios?**

Los usuarios participantes de la mesa no han participado antes en alguna actividad de manera directa.

**3. Otras inquietudes relevantes manifestadas por la ciudadanía**

Hay familiares embarazadas que no conocen la manera de ingresar al Liborio Panchana y seguir con los controles prenatales. Manifiestan que si existe alguna alternativa para recibir atenciones médicas en el hospital de manera directa.

De igual manera manifiestan que cuando un paciente llega un poco tarde a las consultas médicas con especialistas como el caso de pacientes diabéticos, se presenta la inquietud acerca de qué mecanismos se pueden tomar en caso de necesitar medicinas y al perder la cita tienen que ser agendados a fechas posteriores y ya no poseen medicamentos.

**4. Consolidación de propuesta de corresponsabilidad ciudadana respecto del tema generado en el taller.**

No surgió propuesta, se brindó información.

**5. Consolidación de compromisos asumidos por las autoridades en el taller**

Brindar más capacitaciones de atención y buen trato a pacientes, se hizo énfasis en trato a personas con discapacidades.

**6. Conclusiones del taller**

Importante interacción con la ciudadanía para obtener posible información que brinde una mejor atención.

**7. Observaciones del sistematizar/a:**

Sobre la participación de la ciudadanía:

Se evidenció el interés y participación de los asistentes al aportar con sugerencias a los programas y servicios, además de valorar positivamente los mismos.

Sobre el local en el que se desarrolló el taller:

Las condiciones que se brindaron en su mayoría fueron los adecuados, sin embargo la climatización del ambiente no fue la adecuada para el trabajo en mesas temáticas y la afectación a las mismas por los tiempos establecidos que no se cumplieron.

**Datos del equipo facilitador y sistematizador:**

**FACILITADOR:**

Nombre: Lcdo. Xavier Negrete Sáenz  
Cargo: Analista de Atención al Usuario  
Correo electrónico: xavier.negrete@hglps.gob.ec

Firma: \_\_\_\_\_





**SISTEMATIZADOR:**

Nombre: Lcdo. Santiago Pazmiño Díaz

Cargo: Asistente de Atención al Usuario

Correo electrónico: santiago.pazmino@hglps.gob.ec

Firma:  \_\_\_\_\_

**DELEGADO DEL COMITÉ CIUDADANO LOCAL DE SALUD:**

Nombre:

Cargo:

Correo electrónico:

Firma: \_\_\_\_\_





Ministerio  
de Salud Pública

# Hospital General "Dr. Liborio Panchana Sotomayor"

GC-DO-272- codificación 2018

## CONTROL DE ASISTENCIA HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR

FECHA: 22 de febrero 2019

TEMA: Rendición de Cuentas HGLPS 2018

LUGAR: Auditorio - UPSE

RESPONSABLES: XAVIER NEGRETE - SANTIAGO PARMINO

MESA 1.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	TELEFONO	CÉDULA	FIRMA
1	Millie Anahi Real Figueroa	0993076222	0928072610	
2	Joel Ismael Del Pozo Rodriguez	0995622646	2400439556	Joel Del Pozo
3	Pela Libbeth Suárez Absencio	0981094459	2400025181	Pela Suárez A.
4	Denisse Gilda Catoto Tomala	0982780740	0928414140	Denisse Catoto
5	Karolina Bethel Ortega Henríquez	0960781888	0924243358	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				





ANEXO 3

**SISTEMATIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDACANÍA RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2018**

<b>MINISTERIO: EOD (ZONA, DISTRITO U HOSPITAL):</b>	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA ZONA 5 HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR
<b>MESA/GRUPO:</b>	Mesa #2 Consulta Externa
<b>LUGAR Y FECHA:</b>	22 DE FEBRERO DE 2019

**Participación de la ciudadanía en los talleres**

**Institucionales Respuestas y observaciones sobre las preguntas**

**Motivadoras:**

(Se registrarán las respuestas y observaciones agrupadas, es decir la sistematización de los principales temas que se plantaron).

**1. ¿Qué servicios conocía usted de lo presentado por la institución y como se enteró de los mismos?**

Bueno yo Choez Tigrero Angie con numero de cedula 2400083255 solo conocía el área de emergencia porque hace un tiempo atrás vine con un familiar que sufrió un paro al corazón, gracias a Dios recibí una buena atención en esa área luego a mi familiar le dieron cita médica por el área de consulta externa con especialistas el día que vine con mi familiar a la cita médica no sabía dónde acudir porque no conocía, tampoco me quejo de la atención del área de consulta externa pero si me toco esperar por varias horas casi pierdo la consulta porque estaba esperando en emergencia a que me llamen pero el sr guardia que se encontraba en la puerta fue muy observador y me supo dirigir hasta que llegamos prepararon a mi paciente y luego me indicaron que debía esperar en sala de espera para acudir al consultorio del medico

Yo Vicenta Bravo Castro con numero de cedula 0901032532 conozco varios servicios que oferta el hospital Liborio panchana Sotomayor hospitalizaciones, emergencia y también consulta externa que es como mi segundo hogar porque allí gracias a la atención de Dra. Doina quien me atendió y luego me uní al club de adultos mayores realizamos varios talleres de recreación utilizando nuestras manos y material reciclable hacemos cosas bonitas para exponerlos delante de las personas que se van hacer atender para que ellos sepan que algún día estarán de nuestra edad y que se sientan útiles en la vida y que es muy bonita la etapa de ser adultos mayores.

Yo Carlos Henríquez con numero de cedula 0912240041 bueno quiero felicitarles por su arduo trabajo, constantemente voy al área de consulta externa debido a la enfermedad de mi familiar yo no quiero hacer quejas lo que si hago una sugerencia humilde ya que por 2 ocasiones me ha tocado regresarme sin ser atendido debido a que no existe la suficiente comunicación a los usuarios le comento mi caso yo tenía una cita con un médico especialista pero en el momento en el que llego a hacerle tomar los signos vitales la Srta. Licenciada me comunica que el Dr. no iba a venir porque se encontraba con descanso medico mi indignación fue grande porque yo vivo en libertad y nunca me comunicaron que se suspendía mi cita pues les pido encarecidamente que traten de solucionar ese inconveniente y comunicar para que no hagan ir por gusto al paciente gracias por su atención

## **2. ¿Ha participado Usted en alguna actividad de las presentadas en la rendición de cuentas? ¿Qué aporte puede darnos para mejorar estos servicios?**

Si participe en el comité de las mesas de trabajo de proceso de consulta externa , a pesar de la explicación del Dr. Torres sobre el flujograma de atención en el área de consulta externa si me gustaría que haya un turnos en el área de preparación esa vez que estuve me toco hacer fila y como la prioridad era para embarazadas adultos mayores entre otros yo decidí ir al baño y cuando regrese ya se habían pasado varias personas pero el personal que me atendió fue muy amable siempre con una sonrisa a pesar de todo el trabajo que tenían que hacer porque habían bastantes pacientes ese día

A mí me gusta el flujo de atención pues yo ya tengo algún tiempito de ser paciente de Dra. Doina y me encanta la atención que el personal brinda de ante mano les doy las gracias por permitir que la doctora siga llevando a cabo los programas de los adultos mayores

Mi participación únicamente el día de hoy fue el hacer una sugerencia en la mesa que estaba ofertando el flujo de atención que dan en la consulta externa porque mi pequeño inconveniente fue en el área de consulta externa debido a que no hubo la correcta información de parte de los encargados porque si tenían mi contacto telefónico, yo si sugeriría que pongan un poquito más de compromiso en ese aspecto para que sigan trabajando bonito como lo hacen a diario

## **3. Otras inquietudes relevantes manifestadas por la ciudadanía**

- Una cartelera indicando como llegar a cada área
- Mayor comunicación por vía telefónica con el usuario si se va el Dr. de vacaciones o si se encuentra enfermo
- Que entreguen turno por hora de llegada al área del usuario

## **4. Consolidación de propuesta de corresponsabilidad ciudadana respecto del tema generado en el taller.**

Planificar colocación de turneros sería una buena propuesta y no hacer filas se espera sentaditos hasta que llame la enfermera al paciente para preparar y dirigir al usuario hasta que llegue donde el doctor con quien se tiene la cita.

Colocación de cartelera de orientación al usuario hacia los diversos puntos de atención o diversas áreas hospitalarias.

Sigan dando a conocer a la ciudadanía sobre temas de salud para así adquirir conocimientos y compartirlo en casa claro que no con términos médicos pero si como entendamos los usuarios.

## **5. Consolidación de compromisos asumidos por las autoridades en el taller**

Seguir dando charlas a los usuarios para que sepan cómo es el flujo de atención ambulatoria en el área de consulta externa y también seguir ofertando las especialidades con las que se cuenta en la institución.

Mejorar la comunicación con departamento de estadística para que haya una comunicación favorable y eficaz en cuanto a re-agendamientos de cita se trata.



## 6. Conclusiones del taller

(Cierre del facilitador)

Como conclusión del facilitador Carlos Torres expongo por escrito toda la metodología que se llevó a cabo en las mesas de trabajo de rendición de cuentas 2018, Siendo las 16:00 pm del día 22 de febrero del presente año, se inicia la mesa de trabajo del proceso de consulta externa flujograma de atención y especialidades que oferta nuestra casa de asistencia hospitalaria, como primer punto tenemos palabras de bienvenida de médico especialista en cardiología Dr. Carlos Torres Arichavala responsable de la mesa técnica de trabajo, seguido se realiza presentación del personal que conforma la mesa técnica de rendición de cuenta como sistematizador designada Lcda. Diana Lorena Contreras Carpio, de igual manera se hace la respectiva presentación de cada uno de los miembros de la comunidad, asistentes colaboradores y participantes de la mesa de trabajo.

Se explica a participantes en la mesa de trabajo metodología y flujograma de atención del área de consulta externa realizándose un pequeño debate tipo conversatorio. Como segundo punto se da a conocer el número de consultorio y respectivas especialidades con las que cuenta el área de consulta externa del Hospital General Dr. Liborio Panchana Sotomayor, Se hace entrega física de las hojas de preguntas y respuestas a la ciudadanía con la finalidad de velar sobre la Integridad física y goce de buena salud del usuario familia y comunidad en general, También se apreciara las inquietudes que tiene la sociedad en cuanto a la calidad de atención que se oferta en el Área de consulta externa Pues bueno entre tantas propuestas agradecimientos y sugerencia se da por concluido el trabajo de la mesa técnica de trabajo de proceso consulta externa y flujograma de atención.

## 7. Observaciones del sistematizar/a:

Sobre la participación de la ciudadanía:

(Se refiere al grado de participación de los asistentes, motivación, etc.)

Entre los márgenes y puntos tratados en la reunión sostenida con los participantes que asistieron a la mesa de trabajo se explica y se despeja dudas que tenían en cuanto al flujograma de atención que se está realizando en el proceso de atención del área de consulta externa.

Se recibe sugerencia de sr. Carlos Henríquez con numero de cedula 0912240041 sugiere que cuando los médicos se vayan de vacaciones exista una buena coordinación en cuanto a la comunicación porque suele suceder que ellos llegan a la cita médica y oh sorpresa recién se enteran de que el medico está de vacaciones o se encuentra con permiso medico

Se otorga agradecimiento al hospital Liborio Panchana Sotomayor porque gracias a este hospital las personas adultas mayores tienen conformado su club de adultos mayores que está a cargo de la Dra. Doina Muresanu en donde se realizan diferentes actividades recreativas

## Datos del equipo facilitador y sistematizador:

### FACILITADOR:

Nombre: Torres Arichavala Carlos Alberto

Cargo: médico especialista en cardiología

Correo electrónico: carlitost@yahoo.es

Firma: Carlos Torres A 

### SISTEMATIZADOR:

Nombre: Contreras Carpio Diana Lorena

Cargo: Licenciada en enfermería

Correo electrónico: dianyconcar@outlook.com

Firma: Diana Contreras C. 

**DELEGADO DEL COMITÉ CIUDADANO LOCAL DE SALUD:**

Nombre: sr. Carlos Henríquez

Cargo: Ciudadano cedula 0912240041

Correo electrónico: carlitost888@yahoo.es

# Hospital General "Dr. Liborio Panchana Sotomayor"

## CONTROL DE ASISTENCIA HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR

FECHA: 22 de febrero 2019

TEMA: Rendición de Cuentas HGLPS 2018

LUGAR: Auditorio - UPSE

RESPONSABLES: CARLOS TORRES - DIANA CONTRERAS MESA Z.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	TELEFONO	CÉDULA	FIRMA
1	Ange Helvia Choez Tigero	0939281117	2400083255	Ange Choez
2	Michelle Vanessa Tanala Agüero	0961232618	2450110982	Michelle Tomaldá
3	Cecilyn Mercedes Tigero Contreras	0999224546	2400193971	Cecilyn Tigero
4	Dra. Lorea Celis-vecher	0988977959	0914448038	Lorea Celis-vecher
5	Gladys Lomeres Jamburo	9782814	090103160	Gladys Lomeres J
6	Suz Endria Comahí Ordoñez	0901416220	4510239	Suz Endria Comahí Ordoñez
7	Allison Pardo Moreira	0999080484	2400257453	Allison Melissa Pardo M.
8	Daniela Suarez Suarez	0986091674	945017499	Daniela Suarez
9	Karem Suarez Castro	0992230012	2450159104	Karem Suarez
10	Carlos Henriquez Torres	0990691893	0912220041	Carlos Henriquez
11	Dora Alejandra	0915059	09101515	Dora Alejandra
12	Suz Maria Melara P	2786220	0994793739	Suz Maria Melara P
13				
14				
15				
16				





**SISTEMATIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA RENDICIÓN DE CUENTAS  
PERIODO 2018**

<b>MINISTERIO: EOD (ZONA, DISTRITO U HOSPITAL):</b>	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA ZONA 5/ HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR
<b>MESA/GRUPO:</b>	3 - EMERGENCIA
<b>LUGAR Y FECHA:</b>	22 DE FEBRERO DE 2019

**Participación de la ciudadanía en los talleres institucionales**

**Respuestas y observaciones sobre las preguntas motivadoras:**

(Se registrarán las respuestas y observaciones agrupadas, es decir la sistematización de los principales temas que se plantaron).

**1. ¿Qué servicios conocía usted de lo presentado por la institución?; y ¿Cómo se enteró de los mismos?**

Recibió atención médica por la emergencia

Recibió atención médica por el servicio de consulta externa

**2. ¿Ha participado Usted en alguna actividad de las presentadas en la rendición de cuentas?  
¿Qué aporte puede darnos para mejorar estos servicios?**

Ninguno

**3. Otras inquietudes relevantes manifestadas por la ciudadanía**

Rotación de los médicos por todo el hospital

Área de emergencia necesita más personal por la demanda de pacientes.

Capacitar en calidez al personal

Capacitar a los usuarios en cuanto a la clasificación del Triage de Maschester

Equipamiento para el hospital para que las personas no tengan necesidad de irse para Guayaquil. Que el hospital será de tercer nivel

Fortalecer el primer nivel para que el hospital se dedique a las emergencias

**4. Consolidación de propuesta de corresponsabilidad ciudadana respecto del tema generado en el taller.**

Que se coordine con el primer nivel para que se atienda a los pacientes que tienen pulsera verde y azul y se descongestione la emergencia.

Capacitar a los usuarios en triaje de manchester para disminuir la congestión de la emergencia.

Aumentar el personal de enfermería y de médicos para que atiendan más rápido en la emergencia por la alta demanda

Mejorar el equipamiento del hospital para que los pacientes no tengan necesidad de ser derivados a otro lado

**5. Consolidación de compromisos asumidos por las autoridades en el taller**

Capacitación continua a los usuarios que asisten a la emergencia

Coordinación con el primer nivel de atención para disminuir el flujo de pacientes en la emergencia que por su patología pueden ser atendidos en el primer nivel

**6. Conclusiones del taller**

(cierre del facilitador)

Se concluye que: el hospital tiene una buena imagen y tiene gran capacidad resolutoria de patologías.

Los usuarios están conscientes de que en la emergencia hay usuarios que pueden ser atendidos en el primer nivel.

Acorde con la demanda de pacientes, es necesario aumentar el número de profesionales en todos los servicios.

**7. Observaciones del sistematizar/a:**

(Se refiere al grado de participación de los asistentes, motivación, etc.)

Sobre la participación de la ciudadanía: Se brindó la información a un grupo pequeño pero altamente motivado y participativo brindando información que era relevante para la obtención de un mejor servicio.

**Datos del equipo facilitador y sistematizador:**

**FACILITADOR:**

Nombre: DRA. GISELLA CABRERA

Cargo: JEFE DE EMERGENCIA

Correo electrónico: gisella.cabrera@hgips.gob.ec

Firma: 

MINISTERIO DE SALUD



**SISTEMATIZADOR:**

Nombre: DRA. LOURDES NOVILLO

Cargo: MEDICO GENERAL COORDINADORA RED PUBLICA

Correo electrónico: lourdes.novillo@hgips.gob.ec

Firma: 

**DELEGADO DEL COMITÉ CIUDADANO LOCAL DE SALUD:**

Nombre:

Cargo:

Correo electrónico:







Ministerio  
de Salud Pública

# Hospital General "Dr. Liborio Panchana Sotomayor"

GC-DO-272- codificación 2018

## CONTROL DE ASISTENCIA

HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR

FECHA: 22 de febrero 2019

TEMA: Rendición de Cuentas HGLPS 2018

LUGAR: Auditorio - UPSE

RESPONSABLES: GISELLA CABRERA - LOURDES NOVILLO MESA 3.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	TELEFONO	CÉDULA	FIRMA
1	Angelo Alberto Baez Bezanet	0939441988	2450600982	X
2	Rodriguez Perero Wilid.	0434845444	2400332475	Rodriguez Wilid.
3	Gonzalez Reyes Ginger	0985823790	2450381492	Gonzalez Reyes
4	Maren Libeth Suarez Castro	0992328628	2450159104	Maren Suarez
5	Leticia De Costa Leiti	2776455	1756700819	Leticia De Costa
6	Samanta Zamora Yino	0981137575	0930984794	Samanta Zamora f.
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				





## ANEXO 3

**SISTEMATIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2018**

<b>MINISTERIO:</b>	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
<b>EOD (ZONA, DISTRITO U HOSPITAL):</b>	ZONA 5/ HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR
<b>MESA/GRUPO:</b>	4 - HOSPITALIZACION
<b>LUGAR Y FECHA:</b>	22 DE FEBRERO DE 2019

**Participación de la ciudadanía en los talleres**

**institucionales Respuestas y observaciones sobre las**

**preguntas motivadoras:**

(Se registrarán las respuestas y observaciones agrupadas, es decir la sistematización de los principales temas que se plantaron).

**1. ¿Qué servicios conocía usted de lo presentado por la institución?; y ¿Cómo se enteró de los mismos?**

Los participantes de la mesa de trabajo no conocen los servicios del hospital pero refiere que su familiar fue operado.

Una participante manifestó sobre el servicio de traumatología en el cual indica que su hijo tuvo un accidente y fue operado.

**2. ¿Ha participado Usted en alguna actividad de las presentadas en la rendición de cuentas?**

**¿Qué aporte puede darnos para mejorar estos servicios?**

Participantes se refirieron a la atención adecuada.

Sugerían implementar termocunas para los recién nacidos, sobre la implementación de servicio de terapia física de rehabilitación, la implementación de servicio de oncología y además dirigieron un agradecimiento al servicio de cirugía.

**3. Otras inquietudes relevantes manifestadas por la ciudadanía**

Se hizo referencia a la especialidad de gastroenterología, que se encontraba conforme ya que en la actualidad se cuenta con dicha especialidad para las atenciones requeridas.



#### 4. Consolidación de propuesta de corresponsabilidad ciudadana respecto del tema generado en el taller.

Se brindó información y se las diversas actividades y los servicios de hospitalización  
Mejorar la calidad de la atención.

#### 5. Consolidación de compromisos asumidos por las autoridades en el taller

Los participantes del taller en su mayoría quedaron conformes con las atenciones y la información  
brindada, ante lo que manifestaron que confían un poco más en el personal y van a acudir al hospital  
con mayor confianza y frecuencia.

#### 6. Conclusiones del taller

(cierre del facilitador)

El taller fue favorable para el público que desconocía los servicios que oferta el hospital.

#### 7. Observaciones del sistematizar/a:

Sobre la participación de la ciudadanía:

(Se refiere al grado de participación de los asistentes, motivación, etc.)

Se vió una buena interrelación entre talento humano, asistente, paciente y familiares el trato por el  
buen trato.

#### Datos del equipo facilitador y sistematizador:

##### FACILITADOR:

Nombre: JOHANA JOMAIRA ARBOLEDA MERELO

Cargo: LCDA. ENFERMERIA

Correo electrónico: Johana.arboleda@hglps.gob.ec

Firma: \_\_\_\_\_

  
**Johana Arboleda Merelo**  
LCDA. EN ENFERMERIA



**SISTEMATIZADOR:**

Nombre: ERIKA VANESSA LEON GUALPA

Cargo: LCDA. ENFERMERIA

Correo electrónico: erika.leon@hglps.gob.ec

Firma: \_\_\_\_\_

**DELEGADO DEL COMITÉ CIUDADANO LOCAL DE SALUD:**

Nombre: JOSSELYN MUÑOZ A.

Cargo: Ciudadana

Cel: 0982548941





Hospital General "Dr. Liborio Panchana Sotomayor"  
Atención e Información al Paciente (SAIP).

GC-DO-272- codificación 2018

CONTROL DE ASISTENCIA

HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR

FECHA: 22 de febrero 2019

TEMA: Rendición de Cuentas HGLPS 2019

LUGAR: Auditorio de la UPSE

EXPOSITORES: José Ribes & Pereda

Mesa N: 4.  
HOSPITALIZACIÓN

RESPONSABLES: Ledo Xavier Negrete. (UNIDAD DE ATENCIÓN AL USUARIO)

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	TELEFONO	CÉDULA	FIRMA
1	Mercy Tomasa Tijero Figueroa	0985025592	091121597	
2	Sandra Carolina Borbor Del Pozo	0960072904	0927668319	
3	Joselyn Nicole Muñoz Arcentobly	0989549941	9450208646	
4	GLORIA BORBOR VELÁSQUEZ	0999971619	9450094174	
5	Madeline Preciado Zuvala	0985678034	2450587320	
6	Miriam Matías Reyes	0959800876	2400152035	
7	Gabriela Calderón Aguiar	0992633817	1719126896	
8	Egevia Escobar Carvajal	0940800437	080434808	
9	Nicole Hoya Z.	0980345682		
10	Daysi Tenelma	6967991586	0902190310	
11				
12				
13				
14				
15				
16				







**SISTEMATIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2018**

<b>MINISTERIO:</b>	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
<b>EOD (ZONA, DISTRITO U HOSPITAL):</b>	ZONA 5/ HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR
<b>MESA/GRUPO:</b>	5 SERVICIOS DE APOYO - LABORATORIO
<b>LUGAR Y FECHA:</b>	22 DE FEBRERO DE 2019

**Participación de la ciudadanía en los talleres**

**institucionales Respuestas y observaciones sobre las**

**preguntas motivadoras:**

(Se registrarán las respuestas y observaciones agrupadas, es decir la sistematización de los principales temas que se plantaron).

**1. ¿Qué servicios conocía usted de lo presentado por la institución?; y ¿Cómo se enteró de los mismos?**

La mayoría de usuarios que se registraron en la mesa de trabajo indicaron que no conocían los servicios presentados por la institución. El principal servicio que conocían del hospital era Emergencias ante alguna urgencia.

**2. ¿Ha participado Usted en alguna actividad de las presentadas en la rendición de cuentas?**

**¿Qué aporte puede darnos para mejorar estos servicios?**

La mayoría no ha participado pero se contó con la participación de un interno el cual nos indicaba entre los aportes que se debería contar con un timbre de alertas ante emergencias no solo de tipo obstétricas relacionadas a score mama, sino contar con un timbre para alertar otras patologías y atenciones.

Contar con un timbre para cada emergencia y acoplar mejor las áreas.

Encontramos sugerencias como brindar más charlas informativas motivando a la ciudadanía en cuanto a los servicios.

**3. Otras inquietudes relevantes manifestadas por la ciudadanía**

Entre las principales inquietudes manifestadas fueron referentes al equipo de trabajo, indicando que no es suficiente para manejarse en una sala, deberían de tener más personal, tanto médico como enfermería.

Que mejore la interacción y la información con subcentros de salud, la productividad y brindar más información del sistema de atenciones en emergencia, triaje de Manchester y tiempos de espera.



**4. Consolidación de propuesta de corresponsabilidad ciudadana respecto del tema generado en el taller.**

No surgió una propuesta de esta mesa de trabajo, se concluía que se debe mejorar la transmisión de información a la ciudadanía para que conozcan mejor los servicios brindados con un trato adecuado.

**5. Consolidación de compromisos asumidos por las autoridades en el taller**

Brindar más información para el bienestar del paciente.

**6. Conclusiones del taller**

(cierre del facilitador)

Producto de la actividad realizada se obtuvo una buena información que sirve de retroalimentación para continuar brindando temas de interés general a la ciudadanía.

**7. Observaciones del sistematizar/a:**

Sobre la participación de la ciudadanía:

(Se refiere al grado de participación de los asistentes, motivación, etc.)

Fue muy importante, ya que son ciudadanos que están en aprendizaje y que se encuentran ligados al tema salud (enfermería y auxiliares de enfermería).

**Datos del equipo facilitador y sistematizador:**

**FACILITADOR:**

Nombre: CARLOS REYES

Cargo: RESPONSABLE DE LABORATORIO

Correo electrónico: CARLOS.REYES@HGLPS.GOB.EC

Firma: 



**SISTEMATIZADOR:**

Nombre: JULIO VILLON LOZANO

Cargo: RESPONSABLE DE ADMISIONES

Correo electrónico: JULIO.VILLON@HGLPS.GOB.EC

Firma:  \_\_\_\_\_

**DDELEGADO DEL COMITÉ CIUDADANO LOCAL DE SALUD:**

Nombre: RAISA VALLEJO

Cargo: ESTUDIANTE DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA

Correo electrónico:

Empty space for additional information or signature.





Ministerio  
de Salud Pública

# Hospital General "Dr. Liborio Panchana Sotomayor"

GC-DO-272- codificación 2018

## CONTROL DE ASISTENCIA HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR

FECHA: 22 de febrero 2019

TEMA: Rendición de Cuentas HGLPS 2018

LUGAR: Auditorio - UPSE

RESPONSABLES: CARLOS REYES - JULIO VILLOV

MEESA 5.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	TELEFONO	CÉDULA	FIRMA
1	Eraine Pisola Siles Gonzalez	09967404427	0914725002	
2	Raisa del Rio Vallejo Jaramillo	0959034783	1805752138	
3	Edgardo Marcelo Celis Jaramillo	0998182127	0930310309	
4	Josefin Estefania Aliguera Cuimi	0960805002	0927948281	Josefin Aliguera
5	Geminio Montoya Cruz Reyes	09157887412	2150067752	Geminio Montoya
6	María Leonor Ornela Beñones	0981858739	2400290249	María Ornela
7	Merly Lisbeth Reyes Loínez	0939629811	0928027739	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				





## ANEXO 3

**SISTEMATIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA RENDICIÓN DE  
CUENTAS PERIODO 2018**

<b>MINISTERIO: EOD (ZONA, DISTRITO U HOSPITAL):</b>	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA ZONA 5/ HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR
<b>MESA/GRUPO:</b>	6
<b>LUGAR Y FECHA:</b>	SANTA ELENA 22 DE FEBRERO DE 2019

**Participación de la ciudadanía en los talleres**

**institucionales Respuestas y observaciones sobre las**

**preguntas motivadoras:**

(Se registrarán las respuestas y observaciones agrupadas, es decir la sistematización de los principales temas que se plantearon).

**1. ¿Qué servicios conocía usted de lo presentado por la institución?; y ¿Cómo se enteró de los mismos?**

De las 07 personas que acudieron a la mesa de trabajo referente a los servicios expuestos, 03 indicaron que conocían el servicio de limpieza, y los 04 participantes más dentro de sus respuestas expusieron que los servicios que conocían, eran los de quirófano, neonatología, ginecología, consulta externa, UCI, salud mental, emergencia, y el servicio de ambulancia, que además indicaron que no abastecía una sola ambulancia para la necesidad jurisdiccional.

**2. ¿Ha participado Usted en alguna actividad de las presentadas en la rendición de cuentas?**

Si, en el Programa de Donación de Sangre y en Esamyn

**¿Qué aporte puede darnos para mejorar estos servicios?**

Promocionar más las campañas de donación de sangre para ayudar a más personas

**3. Otras inquietudes relevantes manifestadas por la ciudadanía**

Aumentar charlas educativas en áreas rurales y pueblos lejanos no sólo sobre la campaña de donación de sangre sino de todas las actividades que realiza el Ministerio de Salud Pública, a través del Hospital General Dr. Liborio Panchana Sotomayor.

Aumentar el número de ambulancias disponibles al servicio de la comunidad.

Que mejore la atención de los guardias de seguridad, muchos de ellos no responden de manera adecuada.



#### 4. Consolidación de propuesta de corresponsabilidad ciudadana respecto del tema generado en el taller.

Promoción de la donación de sangre realizando promoción en escuelas e instituciones.  
Se realizaría una capacitación al personal de admisión para agilizar la atención  
Solicitudes de asignación de ambulancias nuevas  
Realizar llamado de atención al personal de limpieza

#### 5. Consolidación de compromisos asumidos por las autoridades en el taller

Realizar una solicitud de ambulancia al MSP para toda la provincia  
Realizar el Mantenimiento de ambulancias a tiempo para que no falten  
Se realizará capacitaciones al personal de admisiones para que la atención y agendamiento sea más ágil y oportuno.

#### 6. Conclusiones del taller

(cierre del facilitador)

Realizar solicitudes de ambulancias al MSP y además capaciten a choferes para que mejoren su atención.  
Se realizará capacitaciones al personal de admisiones y se realizará capacitaciones al personal médico para dar directrices sobre atenciones médicas.  
Se facilitará a la comunidad el servicio de ambulancias

#### 7. Observaciones del sistematizar/a:

Sobre la participación de la ciudadanía:

(Se refiere al grado de participación de los asistentes, motivación, etc.)

La participación de los asistentes a la mesa, fue muy escasa, además las pocas intervenciones no fueron acorde a los temas expuestos.

Falta de análisis y atención de los participantes

Respuestas aisladas de los servicios expuestos en la mesa de trabajo

#### Datos del equipo facilitador y sistematizador:

##### FACILITADOR:

Nombre: Ing. Jonathan Morante  
Cargo: Responsable de la Unidad Administrativa  
Correo electrónico: jonathan.morante@hglps.gob.ec

Firma: 

##### SISTEMATIZADOR:

Nombre: Abg. Vanessa Montenegro  
Cargo: Analista Jurídica  
Correo electrónico: vanessa.montenegro@hglps.gob.ec

Firma: 





Ministerio  
de Salud Pública

GC-DO-272- codificación 2018

## Hospital General "Dr. Liborio Panchana Sotomayor"

### CONTROL DE ASISTENCIA

HOSPITAL GENERAL DR. LIBORIO PANCHANA SOTOMAYOR

FECHA: 22 de febrero 2019

TEMA: Rendición de Cuentas HGLPS 2018

LUGAR: Auditorio - UPSE

RESPONSABLES: JONATHAN MORANTE - VANESSA MONTENEGRO MESA 6.

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	TELEFONO	CÉDULA	FIRMA
1	Ronaldo Josue Perero Brinabé	0939696215	2450598152	Josue Perero
2	Jennifer Tatiane Romirez Duchú	0960492081	2450349689	
3	Samanta Zamora Yno	0981137575	0930984794	Samanta Zamora f.
4	Leticia Da Costa Leiti	2776455	1756700819	
5	Lizandro De la Cruz Reyes	0960112655	2400166126	
6	Yagual Cocheco Karen Estefania	0998844957	2400219164	Karen Cocheco
7	Munoz Tamala Kelvin Rene	0960173022	2400397846	Kelvin Munoz
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

