

Hospital Básico Yantzaza
Dirección

Memorando Nro. MSP-CZ7-HBY-2019-0361-M

Yantzaza, 23 de enero de 2019

PARA: Srta. Econ. Jhanny Mariuxi Toledo Jimenez
Analista de Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión 3

Sra. Ing. Ruth Maria Carrion Luzuriaga
Analista Administrativo 2

Srta. Lcda. Hilda Susana Martinez Carpio
Analista de Atención al Usuario/a

Sra. Lcda. Leydi Carmen Castillo Obando
Analista de Calidad 1

Srta. Ing. Mercy Elizabeth Jimenez Pacheco
Analista de Admisiones

Sr. Ing. Juan Keyner Abarca Cabrera
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones 2

ASUNTO: Responsables del Proceso de Rendición de Cuentas 2018 - Hospital Básico Yantzaza

De mi consideración:

En cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y a la Resolución Nro. PLE-CPCCS-T-E-207-19-12-2018, respecto al mecanismo de rendición de cuentas, y a los lineamientos metodológico de organización institucional, que constan en la Guía de Rendición de Cuentas dispuesta por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social; mediante el presente, se designa al Equipo de Rendición de Cuentas del año 2018 del Hospital Básico Yantzaza:

**Hospital Básico Yantzaza
Dirección**

Memorando Nro. MSP-CZ7-HBY-2019-0361-M

Yantzaza, 23 de enero de 2019

Nombre	Cargo	Actividades principales
Econ. Mariuxi Toledo	Analista de Planificación, Seguimiento y evaluación de la Gestión 3	* Liderar el proceso, * Coordinar el levantamiento y consolidar la información para el informe, * Sistematizar los formatos institucionales y aplicativos correspondientes, * Diseñar en el marco de sus competencias el informe final.
Ing. Ruth Carrión	Analista Administrativa 2	* Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de las dependencias bajo su cargo. * Gestionar la entrega de la información presupuestaria y procesos de contratación ejecutados.
Lcda. Susana Martínez	Analista de Atención al Usuario y responsable de Comunicación, Imagen y Prensa	* Emitir formatos institucionales, * Sistematizar aportes ciudadanos, * Desarrollar el evento de Deliberación.
Lcda. Leydi Castillo	Analista de Calidad 1	* Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de promoción y provisión.
Ing. Mercy Jiménez	Analista de Admisiones	* Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de producción hospitalaria.
Ing. Keyner Abarca	Analista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones 2	* Coordinar el evento en cuanto al sonido, * Coordinar la subida de la información al CPCCS.

El equipo conformado deberá realizar las actividades necesarias para procurar un proceso participativo, oportuno, claro y veraz cumpliendo con cada una de las fases de:

- Organización interna institucional.
- Elaboración del Informe de rendición de cuentas.
- Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas.
- Entrega del Informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Hospital Básico Yantzaza
Dirección

Memorando Nro. MSP-CZ7-HBY-2019-0361-M

Yantzaza, 23 de enero de 2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Leonardo Augusto Paredes Quezada
DIRECTOR DEL HOSPITAL BÁSICO YANTZAZA (E)

JT