

Coordinación Zonal 7 – SALUD

Memorando Nro. MSP-CZ7-S-2019-0884-M

Loja, 04 de febrero de 2019

PARA: Sra. Dra. Angelita Elena Lopez Correa
Directora Zonal Administrativa Financiera

Sra. Dra. Fabiola María Barba Tapia
Directora Zonal de Vigilancia de la Salud Pública

Sra. Ing. Johana Miroslava Fernández Ordóñez
**Directora Zonal de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Zona 7 - Salud**

Srta. Lcda. Karina Alexandra Añazco Campoverde
Directora Zonal de Comunicación Imagen y Prensa

Sra. Dra. Karina Marisol Cordova Neira
Directora Zonal de Promoción de la Salud e Igualdad

Sr. Dr. Manuel Ignacio Albuja Bustamante
Director Zonal de Asesoría Jurídica (E)

Srta. Mgs. Mirta Orlandine Briceño Acaro
Directora Zonal de Provisión y Calidad de los Servicios de Salud

Sr. Ing. Williams Colón Montero Nieto
Director Zonal de Gobernanza de la Salud

ASUNTO: Designación del Equipo Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas 2018

De mi consideración:

Con un cordial saludo, por medio del presente y de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social y a la resolución Nro. PLE-CPCCS-T-E-2017-19-12-2018, referente al Proceso de Rendición de Cuentas y a los lineamientos metodológicos de organización institucional, que constan en la Guía de Rendición de Cuentas del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) y del Ministerio de Salud en Memorando Nro. MSP-CGP-10-2019-0200-M; me permito designar al equipo responsable del Proceso de Rendición de Cuentas de la Coordinación Zonal, de acuerdo al siguiente detalle:

Coordinación Zonal 7 – SALUD

Memorando Nro. MSP-CZ7-S-2019-0884-M

Loja, 04 de febrero de 2019

RESPONSABLE	CARGO	ACTIVIDAD
Ing. Pablo Castro	Director de Planificación	-Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas -Levantar y consolidar información para el informe -Sistematizar los formatos institucionales y aplicativos correspondientes -Apoyo Logístico
Lcda. Karina Añazco	Directora Zonal de Comunicación	-Responsable del Registro del Formulario de Informe en el Sistema Informático del CPCCS -Diseñar en el marco de sus competencias el informe final -Emitir formatos institucionales -Actualizar de acuerdo a cada fase del proceso la página Web institucional -Apoyo Logístico
Ing. Johana Hernández	Directora Zonal de TICs	-Soporte Tecnológico -Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo -Apoyo Logístico
Dra. Angelita López	Directora Zonal Administrativa Financiera	-Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo(presupuestaria, de personal y administrativa) -Apoyo Logístico
Mgs. Mirtha Briceño	Directora Zonal de Provisión de los SS de Salud	-Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo -Apoyo Logístico

Coordinación Zonal 7 – SALUD

Memorando Nro. MSP-CZ7-S-2019-0884-M

Loja, 04 de febrero de 2019

Dra. Karina Córdova	Directora Zonal de Promoción de la Salud	-Desarrollar el evento de Deliberación -Sistematizar aportes ciudadanos -Coordinar lineamientos del proceso con las Unidades Desconcentradas -Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo -Apoyo Logístico
Dra. FabiÓla Barba	Directora Zonal de Vigilancia	-Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo -Apoyo Logístico
Ing. Willams Montero	Director Zonal de Gobernanza	-Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo
Dr. Manuel Albuja	Director Zonal de Asesoría Jurídica (E)	Proporcionar información oportuna y veraz en el ámbito de sus competencias de los subprocesos bajo su cargo

El Presente equipo de trabajo deberá reunirse y planificar las actividades a realizar, que permita desarrollar un proceso participativo, oportuno, claro y veraz, para el cumplimiento de las siguientes fases:

- 1.- Organización Interna institucional.
- 2.- Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas.
- 3.- Deliberación Pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas.
- 4.- Subida de información y entrega del informe al Concejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Con sentimientos de distinguida consideración:

Atentamente,

Coordinación Zonal 7 – SALUD

Memorando Nro. MSP-CZ7-S-2019-0884-M

Loja, 04 de febrero de 2019

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Manuel José Procel González
COORDINADOR ZONAL 7 - SALUD

Copia:

Sr. Ing. Pablo Eduardo Castro Moreira
Director Zonal de Planificación Estratégica

Sra. Econ. Eufracia Guicela Ontaneda Guarnizo
Analista Zonal de Planificación, inversión, Seguimiento, Evaluación y Control

eo/pc