

HIOALO

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Hospital Obstétrico Angela Loayza de Ollague
Referencia a qué institución:	Ministerio de Salud Pública
Aderencia a qué institución:	
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
Otro	
SECTOR	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
COORDINACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	
NIVEL QUE RINDE CUENTAS	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EDO:	X
Unidad de Atención o Gestión - UAG:	
DOMICILIO	
Dirección:	El Otro
Código:	Santa Rosa
Parroquia:	Santa Rosa
Dirección:	Cda. El Bosque, calle Octava y Novena
Correo electrónico:	hioalo.msp@7.gub.ve
Página web:	NO
Teléfono:	07-3700890
Móvil:	0760045140001
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Guaicha Espinoza Carmen Zebardo Anabel
Cargo del representante legal de la institución:	Analista Financiero
Fecha de designación:	01/10/2003
Correo electrónico:	anabelspinoza@gmail.com
Teléfono:	07-3700890
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Molina Quirza Xavier Eugenio
Cargo:	Director Técnico
Fecha de designación:	07/01/2014
Correo electrónico:	xaviermolina@gmail.com
Teléfono:	07-3700890
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Molina Quirza Xavier Eugenio
Cargo:	Director Técnico
Fecha de designación:	07/01/2014
Correo electrónico:	xaviermolina@gmail.com
Teléfono:	07-3700890
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Torres Peñalosa Yadira Maribel
Cargo:	Analista de Planificación
Fecha de designación:	25/02/2019
Correo electrónico:	yadira.torres@hioalo.msp@7.gub.ve
Teléfono:	07-3700890
DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	01/01/2018 al 31/12/2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la autoridad:	21/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la autoridad:	Salón Auditorium del Hospital Obstétrico Angela Loayza de Ollague
COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL- UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Nacional	
COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Zonal	1
Regional	
Provincial	
Distrital	
Circuito	
Carabonal	
Parroquial	
Comunidad o recinto	

NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						https://drive.google.com/open?id=1N2HFJ451M5GdP7murtMgKXK0S7g
Zonal	1	18.322	16.940	FEMENINO/MASCULINO		
Regional						
Provincial						
Distrital						
Circuito						
Carabonal						
Parroquial						
Comunidad o recinto						

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO APLICA	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO APLICA	
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO APLICA	
Diálogos periódicos de deliberación	NO APLICA	
Consejo Consultivo	NO APLICA	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO APLICA	
Audiencia pública	NO APLICA	
Otros	NO APLICA	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANZE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Generar reuniones mensuales y trimestrales de las diferentes instituciones sobre temas de prevención y riesgos.	RENDICION DE CUENTAS 2018: FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018 LUGAR SALON AUDITORIUM DEL HIOALO	100%	https://drive.google.com/open?id=10ENm36Op78Pniva3XD6R05-vHl_z6c
Diffundir el mensaje que dan en la rendición de cuentas y que la ciudadanía participe	RENDICION DE CUENTAS 2018: FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018 LUGAR SALON AUDITORIUM DEL HIOALO	100%	https://drive.google.com/open?id=18K3A4j6E1vMh3p003q_0xvds9YFF5
Continuar realizando talleres en la comunidad brindando educación en cuanto a las atenciones en la maternidad	RENDICION DE CUENTAS 2018: FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018 LUGAR SALON AUDITORIUM DEL HIOALO	100%	https://drive.google.com/open?id=18K3A4j6E1vMh3p003q_0xvds9YFF5
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Comunicación para conformación de equipo de Rendición de Cuentas con memorando N° MSP-CZ7-HE-HOALO-2019-003	https://drive.google.com/open?id=1m33BZrc-nR_SqyM27tG7V3t3taMAUj	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	Memorando N° MSP-CZ7-HE-HOALO-2019-003, se solicitó información a las respectivas áreas para llenar el formulario de Rendición de Cuentas.	https://drive.google.com/open?id=1uZLV5eK5y4xkhtpK2BieG0p578A8k	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	La evaluación de la gestión institucional se la realiza al finalizar el año fiscal, con los resultados obtenidos respecto a la atención y ejecución presupuestaria se implementan un plan de mejora y nuevas metas para el año actual.	https://drive.google.com/open?id=11Rd3h3z9Hv9S2z0v9y8lB4y4uAR_	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Se realiza el llenado del formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	https://drive.google.com/open?id=1uZLV5eK5y4xkhtpK2BieG0p578A8k	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	Se procedió a la realización del informe de rendición de cuentas de acuerdo a las directrices y lineamientos de la Coordinación Zonal 7 de Salud.	https://drive.google.com/open?id=10M6F8GAFYf8NBRkrzvwWf_cyKO	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	Se convocó a reunión para socialización y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables donde se presentó el borrador del informe y el formulario de rendición de cuentas.	https://drive.google.com/open?id=1DcFClU8k4P_MPU4Zuz-nE6UcVtq	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	Se realiza la difusión de la presentación del Informe de Rendición de Cuentas en las pantallas informativas, de las distintas salas de espera de la institución y a través de los canales y emisoras por medios de comunicación locales que fueron invitadas.	https://drive.google.com/open?id=1skVz3Elyo_yTtL20Tz0v8G6Z2A	
	Planificación de los eventos participativos	SI	Se organizaron mesas de trabajo con la participación ciudadana con preguntas y compromisos.	https://drive.google.com/open?id=1u8tFv64tV0A0z0umZvz_OmV05G0q6f	
	Realización del evento de rendición de cuentas	SI	Se entregaron invitaciones a líderes barriales, autoridades del cantón y también se extendió la invitación por medio de redes sociales.	https://drive.google.com/open?id=180F3AapY8P9WUuq45E0n0y7mp0EIN	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	Fecha: 21/02/2019 Hora: 15:00	https://drive.google.com/open?id=1x0f8U1x07z7E_V5F0zb2Z0u17A7F	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	Salon Auditorium del Hospital Obstetrico Angela Layva de Ollague	https://drive.google.com/open?id=1x0f8U1x07z7E_V5F0zb2Z0u17A7F	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	SI	Los participantes del evento de rendición de cuentas que integraron las mesas de trabajo presentaron aportes respecto a la atención brindada en el hospital.	https://drive.google.com/open?id=1m6_WD0a0i3N4mq0yq6P6_7nYng8BP	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Educar a la comunidad para que conozcan que emergencias se atienden de manera prioritaria	SI	Difusión de la Cartera de Servicios a través de medios de comunicación		https://twitter.com/Salud_CZ7/status/1066104602540601344
Ser voceros activos ante la ciudadanía con mensajes con respecto a la Salud, difusión en medios de comunicación.	SI	Difusión de la Cartera de Servicios a través de medios de comunicación		https://twitter.com/Salud_CZ7/status/1063233340403273728
Corresponsabilidad con la situación del área de cuidados intensivos para las madres gestantes, verificar el proceso de gestión.	SI	Población informada de las gestiones y logros institucionales.		https://drive.google.com/open?id=110qEz0z0n0r_3Ew0B0f0z0u0B0E3

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	0	0	0
Televisión:	0	0	0	0	0	0
Medios digitales:	0	0	0	0	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	NO	
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	NO	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al INEUV.	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al INEUV.	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	¿CÓMO SE RELACIONAN ESTOS RESULTADOS AL PLAN DE POLÍTICAS PÚBLICAS? RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS
Políticas públicas interculturales	SI	Dentro del programa de inducción institucional que se inscribe a todo el personal nuevo que ingresa a laborar, se realizan charlas de inducción sobre el manejo específico que se debe considerar a todas las personas de diferentes etnias, culturas o idiomas personas extranjeras, hacemos énfasis en que se presta atención médica los 24 horas del día con personal plenamente capacitado e instruido en estos temas.	Sistema de referencia, persona de salud instruido para abordar la atención preferencial de pacientes sin discriminación por su condición cultural, discapacidad, desplazamiento generacional o económico en cualquiera de nuestros servicios, implementación de una sala de parto intercultural con personal capacitado para brindar una atención respetuosa y con pertinencia intercultural	La política pública es clara en señalar que todo proceso de inclusión, facilidad para el acceso a la ciudadanía que busca nuestros servicios es importante para que se genere seguridad y una cultura de respeto recíproco entre servidores y la ciudadanía para satisfacer sus necesidades, por ello esta estrategia con los resultados alcanzados empata directamente con las agendas de igualdad.
Políticas públicas generacionales	SI	La implementación de los planes estratégicos POA, Sistema de agendamento y de Referencia y Contrareferencia, permiten cada uno la inclusión de pacientes de manera universal sin discriminación por su condición cultural, discapacidad, desplazamiento generacional o económico en cualquiera de nuestros servicios de salud. También se les otorga trato preferencial en las atenciones a todos los grupos prioritarios, pues así está capacitado nuestro personal de Admisiones principalmente para pasar.	Nuestros planes operativos, Estrategias y Políticas internas están diseñadas para que los diferentes flujos de pacientes en el ámbito Materno - Neonatal sean oportunos eficientes e integrales, sin dejar de lado que dentro de estos planes Administrativos están contemplados los planes de mantenimiento de los equipos Biomédicos, como base del apoyo técnico que requieren nuestros profesionales a la hora de aplicar sus conocimientos, buenos, prácticas, destrezas y experiencia	Los corresponde la primera etapa generacional que se considera la más importante pues el desarrollo del ser humano en sus inicios es muy relevante y donde más cuidados las atenciones de salud deben tener los signos de salud tempranos, en análisis nos damos cuenta que los resultados obtenidos impulsan positivamente para que las subsecuentes etapas del desarrollo tengan también todo el beneficio social.
Políticas públicas de discapacidades	SI	La implementación de la Política Sanitaria, por medio de la Estrategia de la Vacunación Universal, Prueba del Talón, Sistema de Agendamento y de Referencia y Contrareferencia, etc, permite la inclusión de pacientes de manera universal sin discriminación por su condición cultural, discapacidad, desplazamiento, género, generacional o económica en cualquiera de nuestros servicios de salud. También se les otorga trato preferencial en las atenciones a todos los grupos prioritarios, pues así está capacitado nuestro personal de Admisiones principalmente. Además cumpliendo con la Ley Nacional para la inclusión de personas con discapacidades en las Instituciones Públicas contamos en nuestra institución de manera con servicios en nuestras	El principal resultado de estas estrategias corresponden a la prevención de enfermedades en los individuos, que pueden producir discapacidades como por ejemplo Poliomielitis, Hipotiroidismo Congénita, etc. Nuestros Planes Operativos, Estrategias y Políticas internas (seguridad de Paciente) están diseñados precisamente a evitar la aparición de estas enfermedades, además para que los diferentes flujos de pacientes en el ámbito Materno-Neonatal sean oportunos, seguros, eficientes e integrales.	Los principales logros obtenidos para contento de la gran mayoría de la población Ecuatoriana, es que en estos últimos tiempos la aplicación de estas estrategias de prevención y de diagnóstico temprano nos ha permitido actuar de manera más temprana y eficiente frente a estas patologías con atenciones tempranas, integradas y sobre todo gratuitas.
Políticas públicas de género	SI	La implementación del Sistema de Agendamento y de Referencia y Contrareferencia permite la inclusión de pacientes de manera universal sin discriminación por su condición cultural, discapacidad, desplazamiento, género, generacional o económica en cualquiera de nuestros servicios de salud. También se les otorga trato preferencial en las atenciones a todos los grupos prioritarios, pues así está capacitado nuestro personal de Admisiones principalmente.	100% del Personal de Salud del HOJALDO se capacitó en la Norma Técnica de Atención Integral en Violencia de Género, e identificación de cada género según lo establezca cada persona, lo que permitió implementar prioridades de acuerdo a cada género	La Política Pública es clara en señalar que todo proceso de inclusión, facilidad para el acceso a la ciudadanía que busca nuestros servicios es importante para que se genere seguridad y una cultura de respeto recíproco entre servidores y ciudadanía para satisfacer sus necesidades, por ello esta estrategia con sus resultados alcanzados empata directamente con las Agendas de igualdad, donde la prioridad es respetar la identidad de género que establece cada persona, de acuerdo al amparo de las leyes Ecuatorianas.
Políticas públicas de movilidad humana	SI	La implementación del Sistema de Agendamento y de Referencia y Contrareferencia permite la inclusión de pacientes de manera universal sin discriminación por su condición cultural, discapacidad, desplazamiento, género, generacional o económica en cualquiera de nuestros servicios de salud. También se les otorga trato preferencial en las atenciones a todos los grupos prioritarios, pues así está capacitado nuestro personal de Admisiones principalmente.	Los resultados se direccionan en el beneficio que han tenido pacientes extranjeros-as, así como también Especialistas y demás Profesionales de la salud de otros países que hemos podido contar y de lo que hemos podido generar un beneficio mutuo; lo más evidente lo demuestran nuestros propios pacientes luego de satisfacer sus necesidades de salud. Así mismo, 100% del Personal de Salud del HOJALDO se capacitó en el tema Derechos Humanos y delitos de Lesa Humanidad, lo que permitió establecer prioridades de acuerdo a cada caso según su procedencia. Pacientes Nacionales y Extranjeros que accudieron fueron atendidos.	Los principales logros obtenidos para contento de la gran mayoría de la población Ecuatoriana, es que en estos últimos tiempos coincidiendo con un proceso de movilidad humana de otras naciones, nos ha permitido enviar a nuestros Equipos Profesionales y Especialistas con gran capacidad resolutiva, en concordancia con la aplicación de ciertas leyes especiales que agjentes en nuestro país.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
MEJORAR LA ACCESIBILIDAD Y EL TIEMPO DE ESPERA PARA RECIBIR ATENCIÓN, CONSIDERANDO LA DIVERSIDAD DE GÉNERO, CULTURAL, GENERACIONAL, ESTRATÉGICOS SOCIO ECONÓMICA, LUGAR DE ORIGEN Y DISCAPACIDADES	CUMPLIR CON LA ELABORACION DE PROTOCOLOS Y CAPACITAR AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, REALIZAR CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE "LA IMPORTANCIA DE LA SALUD MENTAL EN EL EMBARAZO" / CHARLAS PARA FAMILIARES Y TUTORES DE LAS PACIENTES ADOLESCENTES GESTANTES.
GARANTIZAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS, PARA LOGRAR LA SATISFACCIÓN CON LA ATENCIÓN RECIBIDA	EVALUAR Y RETROALIMENTAR LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO (ANÁLISIS DE ENCUESTAS); DISPENSAR RECETAS VALIDADAS E INFORMAR AL PACIENTE LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS.
INVOLUCRAR A LOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN DEL HOSPITAL, MOTIVACIÓN, SATISFACCIÓN Y COMPROMISO CON LA MISIÓN ESTRATÉGICAS DEL HOSPITAL.	PARTICIPAR EN LOS COMITÉS DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DEL DIRECTOR/A ASISTENCIAL O DIRECTORÍA DE HOSPITAL.
GARANTIZAR LA EQUIDAD EN EL ACCESO Y LA GRATUIDAD DE LOS SERVICIOS	DIFFUSIÓN DE PROGRAMAS, EVENTOS, CAMPAÑAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN INTERNA (ZIMBRA, TELEVISORES, REDES SOCIALES, CARTELERAS).

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	PAGO 100% DE PERSONAL QUE ESTÁ EN DISTRIBUCIÓN DE LA LEY Y CORDO DE TRABAJO QUE ESTÁN BAJO RELACION DE DEPENDENCIA	NUMERO DE NOMINAS PLANIFICADAS/NUMERO DE NOMINAS EJECUTADAS	40	71	177.5	4537880.78	4537880.78	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
2	CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE FACTURAS DE SERVICIOS BASICOAGUA, ENERGIA ELECTRICA, TELECOMUNICACIONES, COMERCIO, INTERNET)	NUMERO DE FACTURAS RECIBIDAS/NUMERO DE FACTURAS PAGADAS	72	72	100.0	99626.19	99626.19	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
3	CUMPLIMIENTO DE PAGOS EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS BIOMEDICOS, MECANICOS, EDIFICIO, ETC.	NUMERO DE CONTRATOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS/ NUMERO DE CONTRATOS DE TRABAJOS REALIZADOS	105	105	100.0	81526.4	81526.4	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
4	ADQUISICIONES DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS DE USO GENERAL, BIOMEDICOS MEDICOS PARA IMAGEN, SUBSIDIO A TRAVES DE LA PAGINA DE COMPRAS PUBLICAS.	NUMERO DE ADQUISICIONES PLANIFICADAS/NUMERO DE FACTURAS PAGADAS	150	185	123.3	640270.15	640270.15	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
5	ATENCIÓN A PACIENTES PREVENTIVAS Y DE MORBILIDAD EN EL AÑO 2018	NUMERO DE PACIENTES PLANIFICADOS/NUMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	15398	18322	119.0	623669.03	623669.03	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
6	EXAMENES DE LABORATORIO	NUMERO DE PACIENTES PLANIFICADOS/NUMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	300000	379655	126.6	338.111.13	338.111.13	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
7	CONSULTAS ODONTOLÓGICAS	NUMERO DE PACIENTES PLANIFICADOS/NUMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	1350	1874	138.8	8.499.16	8.499.16	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01-00-005-001	202895	202895	100	https://drive.google.com/open?id=1uK557mVwC0NwM1j2x2E6qAEwNlv
15-00-003-001	120000	0	0	
90-00-000-002	227601.26	227601.26	100	
90-00-000-005	5221330.03	5221330.03	100	
90-00-000-011	1018838.55	1018838.55	100	
TOTAL	6709664.85	6699664.84	98.23	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
01-00-005-001	0	0	202895	202895
15-00-003-001	120000	0	0	0
90-00-000-002	227601.26	227601.26	0	0
90-00-000-005	5221330.04	5221330.04	0	0
90-00-000-011	1018838.55	1018838.55	0	0
TOTAL	6587769.85	6587769.85	202895	202895

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuantía	126	\$ 223.626,35	126	126	https://drive.google.com/open?id=145qrryGiu8Uj3Xcm1R2Qv6hQTA3l
Publicación Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	35	\$ 788.455,70	35	35	https://drive.google.com/open?id=1QD2Ks5prNAWvGQL7U0Kq6v294daKTy3 https://drive.google.com/open?id=1SfT5JUD-g2CUcy65SRWcv6Y6YHNNUSz
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Centralización Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación (Finalizar)					
Consultoría					
Régimen Especial	6	\$ 124.410,74	6	6	https://drive.google.com/open?id=1ZuDYGBabusF8mWwKZZaoEg3CfGGB https://drive.google.com/open?id=1SfT5JUD-g2CUcy65SRWcv6Y6YHNNUSz
Catálogo Electrónico	309	\$ 563.885,11	309	309	https://drive.google.com/open?id=1uCFBDCQfms5kTvQp7uHy0FuhHXUXFYY0c https://drive.google.com/open?id=1SfT5JUD-g2CUcy65SRWcv6Y6YHNNUSz
Origen					
Ferros Inclusive					
Otros					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO SE HA REALIZADO ENAJENACIÓN DE BIENES		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
RECIBIDAS		
CAJAS DE CONSERVACIÓN DE SANGRE	\$ 270,75	https://drive.google.com/open?id=1SuZp_mka7P0KpZr9hnc12yGauUd
COCHES DE TRANSPORTE	\$ 450,00	https://drive.google.com/open?id=1SuZp_mka7P0KpZr9hnc12yGauUd
AGITADOR LINEAL	\$ 10.602,00	https://drive.google.com/open?id=1eXKs_TAKvR9T0mGcuDeVvLca0FC_Ea
DESCONGELADOR DE PLASMA	\$ 8.163,54	https://drive.google.com/open?id=1eXKs_TAKvR9T0mGcuDeVvLca0FC_Ea
CONGELADOR VERTICAL	\$ 20.143,80	https://drive.google.com/open?id=1eXKs_TAKvR9T0mGcuDeVvLca0FC_Ea
SELLADOR DE FUNDAS	\$ 4.770,90	https://drive.google.com/open?id=1eXKs_TAKvR9T0mGcuDeVvLca0FC_Ea
BALANZA ELECTRONICA	\$ 1.802,94	https://drive.google.com/open?id=1eXKs_TAKvR9T0mGcuDeVvLca0FC_Ea
CONECTOR DE TUBOS ESTERILES	\$ 24.172,56	https://drive.google.com/open?id=1eXKs_TAKvR9T0mGcuDeVvLca0FC_Ea
GRABADORA	\$ 78,00	https://drive.google.com/open?id=1YAM-Du4k4u8e9g2Uy7vHc4k8fPm9a
DISPENSADOR DE AGUA FRIA-CALIENTE	\$ 30,00	https://drive.google.com/open?id=1h8NU-2zans1EPN0kA8uK0rM8E_yuqz
IMPRESORA MULTIFUNCION	\$ 336,53	https://drive.google.com/open?id=1QoHo-mpPhmYgmgue2G5afPnAi-FFF
BALANZA ELECTRONICA	\$ 60,00	https://drive.google.com/open?id=12uCX-BDC8vDRVhXLLA284TUKq1to69
DOPPLERS FETALES (TRES)	\$ 409,92	https://drive.google.com/open?id=1MKMB-15u4_gDn13m18f8Bkagp0D9c
ROUTER INALAMBRIICO (CUATRO)	\$ 120,00	https://drive.google.com/open?id=1d6u-mq8NnHTWwQ9kUha_eUfj6A
REALIZADAS		
FREIDORA A GAS	\$ 487,26	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
CORTADORA DE HORTALIZAS	\$ 557,14	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
MESA SNACK	\$ 2.339,64	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
COCHE DE TRANSPORTE DE RACKS	\$ 275,36	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
BATIDORA ELÉCTRICA INDUSTRIAL	\$ 1.044,14	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
MOLINO DE CAFÉ	\$ 276,33	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
PICADORA DE CARNE	\$ 1.252,96	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa
CAFETERA DE 3 GRUPOS CAPACIDAD 18 LITROS	\$ 2.310,32	https://drive.google.com/open?id=1OxAK-PYDqyQuMdxvGIM-AG5Nv8DF9Aa

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (literal h del artículo 7 de la LOTSP)
NO HAY RECOMENDACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	