

	HOSPITAL MATILDE HIDALGO DE PROCEL	CODIGO: HMHP-PLA-01
	PLAN DE RENDICION DE CUENTAS GESTION 2018	REVISION: 01
	PROCESO: HABILITANTE DE ASESORIA-PLANIFICACION	PAG: 1 DE 3

ANTECEDENTES

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, dispone se realice en toda las instituciones públicas del estado, se cumpla con el proceso de rendición de cuentas anual.

La Coordinación zonal 8 Salud ha dispuesto al HMHP la ejecución del proceso de rendición de cuentas año 2018, para lo cual ha solicitado cronograma de actividades y por tanto velara por su cumplimiento.

El hospital Matilde Hidalgo de Procel debe ejecutar el proceso de rendición de cuentas correspondiente al año 2018 según cronograma establecido.

La participación corresponde a todo el hospital e involucra indelegablemente el informe de gestión de cada uno de los líderes de servicios.

La participación de la comunidad y veeduría ciudadana es fundamental en este tipo de actos.

Es necesario transparentar la gestión hospitalaria y difundir en la página web de la institución e informar a nuestros superiores de lo actuado.

OBJETIVO

Rendir cuentas a la ciudadanía sobre los servicios, acciones y políticas del hospital Matilde Hidalgo de Procel del año 2018, e incorporar la retroalimentación en la gestión de estas instancias a futuro, a través de espacios de amplia convocatoria que promueva una real participación de la ciudadanía.

ALCANCE

Este plan incluye a todos los funcionarios que laboran en el hospital

FECHA, HORA Y LUGAR:

Viernes, 22 de febrero de 2019, auditorio HMHP 15:00 horas.

EXPOSITORES Y AGENDA

DR. RICARDO BELTRAN - GERENTE HOSPITALARIO

Aprobar y autorizar el presente Plan

Rendición de Cuentas y participación en mesa.


DRA. ANA MEJIA – DIRECTORA ASISTENCIAL

Inauguración del acto y participación en mesa

Presentar Políticas Públicas realizadas en el período 2018: Interculturales, Generacionales, Discapacidades, de Genero, de Movilidad Humana etc.

ING. LEONARDO DOMINGUEZ

Concentrar la información de los diversos procesos y validación con dirección asistencial

 Ministerio de Salud Pública	HOSPITAL MATILDE HIDALGO DE PROCEL	CODIGO: HMHP-PLA-01
	PLAN DE RENDICION DE CUENTAS GESTION 2018	REVISION: 01
	PROCESO: HABILITANTE DE ASESORIA-PLANIFICACION	PAG: 1 DE 3

Ejecutar y controlar el cumplimiento del presente proceso de rendición de cuentas.

Coordinar con los actores su participación en el proceso.

Participar en mesas ciudadanas

Presentar informe a gerencia de los acuerdos ciudadanos formalizados en el evento.

ING. EDITH UBE

Coordinar coffe break para la comunidad.

Disponer asistencia de funcionarios a la presentación del informe

Revisar y legalizar la información presentada por los departamentos de Administración y Financiero.

Participar en las mesas de dialogo

EC. EVELYN VISCAINO

Presentar el gasto e inversión realizado en el periodo 2008-2018

Cuadro comparativo de gasto e inversión 2017 vs 2018

CPA. ISABEL YAGUAL

Coordinar el uso del auditorio día y hora programada

Proveer del recurso necesario para la instalación de mesas ciudadanas

Presentar datos de los Procesos de Contratación y Compras públicas de Bienes y Servicios del año 2018

ING. MERCEDES RIVAS

Controlar asistencia del personal del HMHP

Participar en el informe de rendición de cuentas en lo relacionado a talento humano según formato dispuesto
(procesos de contratación de talento humano, capacitaciones, jubilaciones)

ING. EVELYN SANTOS

Presentar la producción hospitalaria del periodo 2008-2018

Cuadro comparativo de la producción hospitalaria 2017 vs 2018

	HOSPITAL MATILDE HIDALGO DE PROCEL	CODIGO: HMHP-PLA-01
	PLAN DE RENDICION DE CUENTAS GESTION 2018	REVISION: 01
	PROCESO: HABILITANTE DE ASESORIA-PLANIFICACION	PAG: 1 DE 3

ING. VINICIO VELEZ

Instalar equipo de video y audio para el evento

LCDA. MONICA MORA

Preparar el auditorio para día y hora del evento

Presentar testimoniales de atenciones emblemáticas realizadas.

Invitación a autoridades de la CZ8S

Evidenciar con fotos el informe de rendición de cuentas con la ciudadanía.

Informar e invitar a funcionarios del hospital su participación en el evento.

ING. DIANA JOSE

Invitación a la Comunidad del sector en coordinación con el Dpto. de comunicaciones.

Gestionar y Registrar la asistencia de la comunidad.

Atención y bienvenida a miembros de la comunidad asistentes.

Guayaquil, 31 de Enero de 2019

DR. RICARDO BELTRAN

GERENTE HOSPITALARIO.



**Hospital Matilde Hidalgo de Procel
Gerencia Hospitalaria**

Memorando Nro. MSP-CZ8S-HMHP-GER-2019-0435-M

Guayaquil, 22 de febrero de 2019

PARA: Sr. Dr. Julio Javier López Marín
Coordinador Zonal 8 - Salud

ASUNTO: EQUIPO RESPONSABLE DE RENDICION DE CUENTAS HMHP 2018

De mi consideración: n n Luego de enviar a usted señor Coordinador Zonal 8 Salud un afectuoso saludo, en atención a su Memorando MSP-CZ8S-DESPACHO-2019-3090-M, adjunto remito información del Equipo Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas del hospital Matilde Hidalgo de Procel del año 2018, para trámite pertinente..n n Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Espc. Washington Ricardo Beltrán Rodríguez
GERENTE - HOSPITAL MATILDE HIDALGO DE PROCEL

Anexos:

- equipo_responsable_de_rendicion_de_cuentas_hmhp_2018.xls

Copia:

Srta. Mgs. Aida Elizabeth Iñiguez Chavez
Directora Zonal de Planificación de la Coordinación Zonal 8 - Salud

Sra. Ing. Zoila Enriqueta Chávez Campodonico
Analista Zonal de Planificación, Inversión, Seguimiento, Evaluación y Control de la Coordinación Zonal 8 - Salud

Sr. Ing. Fausto Leonardo Dominguez Yumiguano
Analista de Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión 3

fd

EQUIPO RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS 2018

NOMBRE	CARGO	ACTIVIDADES PRINCIPALES
DR. RICARDO BELTRAN RODRIGUEZ	GERENTE HOSPITALARIO	RESPONSABLE DEL PROCESO
ING. EDITH UBE ZAMBRANO	ANALISTA ADM FINANCIERA	INSUMIR INFORMACION PRESUPUESTARIA DEL HOSPITAL
LIC. MONICA MORA PIZCO	RESPONSABLE DE COMUNICACION	EMITIR FORMATOS INSTITUCIONALES
		DISEÑAR EL INFORME FINAL
		ACTUALIZAR DE ACUERDO A CADA FASE DEL PROCESO LA PAGINA WEB www.hmhp.gob.ec
ING. DIANA JOSE QUIMI	RESPONSABLE DE ATENCION AL USUARIO	DESARROLLAR EL EVENTO DE LA DELIBERACION
		COORDINAR INVITACION DE LA CIUDADANIA
		SISTEMATIZAR APORTES CIUDADANOS
ING, LEONARDO DOMINGUEZ YUMIGUANO	ANALISTA DE PLANIFICACION	LEVANTAR Y CONSOLIDAR LA INFORMACION PARA EL INFORME
		SISTEMATIZAR LOS FORMATOS INSTITUCIONALES Y APLICATIVOS CORRESPONDIENTES