

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	HGMS
Pertenece a qué institución:	HOSPITAL GENERAL MONTE SINAI
Adecua a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	NA
Función Judicial	NA
Función de Transparencia y Control Social	NA
Función Electoral	NA
IGAD	NA

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	NA
MINISTERIOS COORDINADORES	NA
MINISTERIOS SECTORIALES	NA
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	NA
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	NA
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	NA
EMPRESAS PÚBLICAS	NA
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	NA
SECRETARÍAS TÉCNICAS	NA
BANCA PÚBLICA	NA
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	NA
DIRECCIONES	NA
CORPORACIONES	NA
PROGRAMAS	NA
CONSEJOS	NA
OTRA INSTITUCIONALIDAD	NA

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	NA
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	NA

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	GUAYAQUIL
Dirección:	COOP. MONTE SINAI
Correo electrónico:	eva.sosa@hgms.gob.ec
Página web:	NA
Teléfono:	3810400- EXT 18001
RUC:	0968607570001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	NA
Cargo del o la representante legal de la institución:	NA
Fecha de designación:	NA
Correo electrónico:	NA
Teléfono:	NA

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	MGS. REYES LAUFER DAVID
Cargo:	GERENTE HOSPITALARIO
Fecha de designación:	06/06/2018
Correo electrónico:	david.reyes@hgms.gob.ec
Teléfono:	0909359630

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Econ. Eva Margarita Sosa Solís
Cargo:	Coordinador de Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión
Fecha de designación:	01/08/2018
Correo electrónico:	eva.sosa@hgms.gob.ec
Teléfono:	0997503935

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Econ. Eva Margarita Sosa Solís
Cargo:	Coordinador de Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión
Fecha de designación:	01/08/2018
Correo electrónico:	eva.sosa@hgms.gob.ec
Teléfono:	0997503935

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	JULIO-DICIEMBRE 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	25/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	HGMS-AV CASUARINA KM7 SECTOR MONTE SINAI (AUDITORIO)

COBERTURA GEGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N - DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N - DE UNIDADES
Zonal	NA
Regional	NA
Provincial	1
Distrital	NA
Circuitos	NA

COBERTURA GEGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:							LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NIVEL	N - DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS		
Nacional	NA	NA	NA	NA	NA		
Zonal	NA	NA	NA	NA	NA		
Regional	NA	NA	NA	NA	NA		
Provincial	1	NACIONAL	39095	HOMBRE 15335 + 39.5% MUJER 23852 + 60.5%	MESTIZO 100%		http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/80bWkPea726Fpe9
Distrital:	NA	NA	NA	NA	NA		
Circuital:	NA	NA	NA	NA	NA		
Cantonal:	NA	NA	NA	NA	NA		
Parroquial:	NA	NA	NA	NA	NA		
Comunidad o recinto:	NA	NA	NA	NA	NA		

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/80bWkPea726Fpe9
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	NA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadano Sectoriales	NO	NA
Díálogos periódicos de deliberación	NO	NA
Consejo Consultivo	NO	NA
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	NA
Audiencia pública	NO	NA
Otros	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/80bWkPea726Fpe9

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Apertura del áreas de imágenes	Rendición de Cuentas 2018-Hospital General Monte Sinaí	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8YReTj1lxWXWaj
Apertura del área de laboratorio	Rendición de Cuentas 2018-Hospital General Monte Sinaí	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8YReTj1lxWXWaj
Apertura del área de quirófano	Rendición de Cuentas 2018-Hospital General Monte Sinaí	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8YReTj1lxWXWaj
Apertura del área de emergencia	Rendición de Cuentas 2018-Hospital General Monte Sinaí	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8YReTj1lxWXWaj
Apertura del área de Hemodiálisis	Rendición de Cuentas 2018-Hospital General Monte Sinaí	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8YReTj1lxWXWaj

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NA	NA	NA
Observatorios ciudadanos	NA	NA	NA
Comités de usuarios	NA	NA	NA
Defensorías comunitarias	NA	NA	NA
Otros	SI	Mesas de Trabajo: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8obw726fP9 Asistencia: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/da84FWM7T9gd6t	NA

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Literal m Art. 7 LOTAI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Mediante memorando interno, del 2019-01-10-M, la Gerencia Hospitalaria dispone de acuerdo a la normativa vigente la conformación del comité para la rendición de cuentas.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/22ABx5vP28y4r6	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas.	El 2019-01-15-M, se dispuso reunión de trabajo para la planificación del proceso de rendición de cuentas. Se definió el cronograma del proceso y se establecieron compromisos y	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/WLGRHDFG6Lb26H	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	mediante correo electrónico, la unidad de planificación del HGMS, solicita información requerida a las diferentes áreas y departamentos, para el llenado del formulario de informe de rendición de cuentas. A su vez se analiza y evalúa la información recibida posteriormente.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/nTSZmBf6CPLb2c	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se procede a la elaboración del formulario de rendición de cuentas, en coordinación con las diferentes unidades de gestión.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/2Uz2eBGEHmYac	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Una vez recibidas las informaciones de las diferentes áreas del hospital, por parte de sus respectivos coordinadores, se procedió a redactar el informe de rendición de cuentas.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/2Uz2eBGEHmYac	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	rendición de cuentas-presentación, fue socializado en reunión mantenida con fecha 09 de febrero de 2019, en donde fue revisado el informe, posteriormente fue aprobado por el Gerente Hospitalario.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/xaqBqGacT42P6	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	El área de comunicación fue la encargada de gestionar la difusión a través de la red social de la zona, la cobertura del evento de rendición de cuentas	https://twitter.com/SaludCZB/status/110016554374172673?s=19	
	Planificación de los eventos participativos	En reunión mantenida el 05 de febrero de 2019, se estableció el protocolo y las responsabilidades de los funcionarios que intervinieron el evento de rendición de cuentas.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/C6z2Snb3wbew8IM	
	Realización del evento de rendición de cuentas	En base a la planificación realizada, se estableció como fecha de realización del evento el 25 de febrero de 2019.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/2W5FqNfw6PXJK	
FASE 3	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	25 de febrero de 2019	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/2W5FqNfw6PXJK	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	HGMS-AV CASUARINA KM7 SECTOR MONTE SINAI - AUDITORIO	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/2W5FqNfw6PXJK	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Se realizaron reuniones en mesas de trabajo, en las cuales se realizaron diálogos de fácil interacción, se anexa en link.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/8obw726fP9	
Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Luego de la revisión final del formulario se ingresa al sistema virtual del CPCCS-T.			

<p>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</p> <p>Continuar en la mejora, de la calidad de los funcionarios de la institución</p> <p>Hacer llegar a la comunidad todos los servicios que ofrece actualmente el hospital</p> <p>Que existan más actividades lúdicas</p>

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
NA	NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA	NA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Radio:	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Prensa:	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Televisión:	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Medios digitales:	NA	NA	NA	NA	NA	NA

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAI.	NA	NA
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y los medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAI.	NA	NA

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/5d8dyCfwsdEXAy
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/zdN6btYK6fzSPN

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Promover el derecho a la salud y erradicar toda forma de discriminación en la prestación de los servicios de salud en el HGMS	MESTIZOS: 39095	Con los resultados obtenidos estamos garantizando el derecho a recibir una atención integral de salud, sin ningún tipo de discriminación por su etnia y satisfaciendo sus necesidades de atención
Políticas públicas generacionales	NO	NA	NA	NA
Políticas públicas de discapacidades	SI	Propiciar el ejercicio efectivo del derecho a la atención integral de salud a la población con algún tipo de discapacidad de acuerdo a lo establecido en la norma vigente	ADMISIONES: 3843 PACIENTES CON DISCAPACIDAD ATENDIDOS. TALENTO HUMANO: 6 SERVIDORES CON DISCAPACIDAD Y 5 SERVIDORES SUSTITUTOS	Con las acciones realizadas se ha garantizado el acceso oportuno a la atención integral de salud a las personas con discapacidad. Con la inserción laboral de personas con discapacidad se cumple con el principio de no discriminación, asegurando las condiciones de igualdad de oportunidades en la integración laboral, dotando de los implementos y demás medios necesarios para el ejercicio de las actividades correspondientes
Políticas públicas de género	SI	Atención oportuna en los servicios de salud hospitalarios y con calidad con igualdad de género	Pacientes atendidos acorde al Modelo de Atención Integral de Salud, al Manual de Atención en salud a personas lesbianas, gays, bisexuales, transgénero e intersex (LGBTI) en todos los servicios del Hospital, cumpliendo protocolos de atención por especialidad.	Con los resultados obtenidos se contribuye a garantizar la atención de salud integral y de calidad a hombres, mujeres y grupos LGBTI
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Propiciar el ejercicio efectivo del derecho a la salud a la población en situación de movilidad. Fortalecer el derecho al trabajo digno de las personas en situación de movilidad humana con capacitación y experiencia laboral adquiridas en el exterior, reconociendo formalmente las competencias adquiridas.	ADMISIONES: 851 EXTRANJEROS ATENDIDOS. TALENTO HUMANO: 29 SERVIDORES EXTRANJEROS	Con las acciones realizadas se ha garantizado el acceso oportuno a servicios de salud a las personas en situación de movilidad. Así mismo con la inserción laboral de personas en situación de movilidad, además de promover el acceso al trabajo digno, se incorporan a los procesos que se ejecutan en el hospital, su formación, experiencia y competencias adquiridas en beneficio de nuestros usuarios.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad y excelencia en las prestaciones de salud del MSP a nivel nacional	Incrementar la calidad y excelencia en las prestaciones de salud del MSP a nivel nacional
Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Coordinación Zonal 8	Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Coordinación Zonal 8
Incrementar los espacios de participación ciudadana a nivel desconcentrado	Incrementar los espacios de participación ciudadana a nivel desconcentrado
Incrementar el acceso de la población a la salud	Incrementar el acceso de la población a la salud
Incrementar el desarrollo del talento humano en el MSP	Incrementar el desarrollo del talento humano en el MSP

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA										
META POA			INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA- EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ					
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO, ESTUDIOS Y FISCALIZACIÓN EN SALUD	\$ 115.907,77	\$ 2.645.720,19	2283%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/q5SgKH DiGIVAS CEDULA FINAL: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/LZ DRIE@ApM@B@W@	
PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD SEGUNDO NIVEL	\$ 2.705.906,76	\$ 1.459.793,96	54%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/q5SgKH DiGIVAS CEDULA FINAL: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/LZ DRIE@ApM@B@W@	
PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD TERCER Y CUARTO NIVEL	\$ 9.258.602,11	\$ 3.914.494,40	42%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/q5SgKH DiGIVAS CEDULA FINAL: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/LZ DRIE@ApM@B@W@	
PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD SEGUNDO NIVEL POLÍTICA DE IGUALDAD	\$ 20.928.505,19	\$ 10.783.015,34	52%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/q5SgKH DiGIVAS CEDULA FINAL: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/LZ DRIE@ApM@B@W@	
TOTAL	\$ 31.008.921,83	\$ 18.803.023,89	57%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/q5SgKH DiGIVAS CEDULA FINAL: http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/LZ DRIE@ApM@B@W@	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 33.008.921,83	\$ 32.893.014,06	\$ 16.157.303,70	\$ 115.907,77	\$ 2.645.720,19

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	55	289607,02	55	289607,02	
Publicación	-	-	-	-	
Licitación	-	-	-	-	
Subasta Inversa Electrónica	50	17665010,27	55	15132410,27	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	-	-	
Concurso Público	-	-	-	-	
Contratación Directa	-	-	-	-	
Menor Cuantía	-	-	-	-	
Lista corta	-	-	-	-	
Producción Nacional	-	-	-	-	
Terminación Unilateral	-	-	-	-	
Consultoría	-	-	-	-	
Régimen Especial	3	31285,1	0	0	
Catálogo Electrónico	415	2404218,68	384	157565,8	
Cotización	-	-	-	-	
Ferias Inclusivas	2	505582,88	2	505582,88	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/jfCLFHWKHZ E16
Otras	-	-	-	-	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NA	NA	NA
NA	NA	NA
NA	NA	NA
NA	NA	NA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NA	NA	NA
NA	NA	NA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIIP)
NA	NA	NA	NA	NA