

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	HOSPITAL PROVINCIAL GENERAL DOCENTE AMBATO
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
Adscribe a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
OTRO	

SECTOR	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINACIONES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
COORDINACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	TUNGURAHUA
Cantón:	AMBATO
Parroquia:	COSMAPAMBA
Dirección:	AV. PASTEUR Y UNIDAD NACIONAL
Correo electrónico:	ambato@hospitambato.gub.ec
Página web:	
Teléfono:	232-3309
RUC:	1863000756001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Dr. Carlos López B.
Cargo:	GERENTE
Fecha de designación:	22/09/2014
Correo electrónico:	carloslopez@hospitambato.gub.ec
Teléfono:	32824309

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Eduardo Echeverría
Cargo:	PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	01/04/2014
Correo electrónico:	eduardo@hospitambato.gub.ec
Teléfono:	984015750

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Eduardo Echeverría
Cargo:	PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	01/04/2014
Correo electrónico:	eduardo@hospitambato.gub.ec
Teléfono:	984015750

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período del cual rinde cuentas:	01 de Enero - 31 de Diciembre 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	05/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuito	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						No se dispone de página web información disponible. Foco en Atención al Usuario. Documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1m2i1tugqr85nQ6H8nK7p0d8uR7u3d7 Documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1m2i1tugqr85nQ6H8nK7p0d8uR7u3d7 usp-sharing
Zonal						
Regional						
Provincial	1	PROVINCIA DE TUNGURAHUA 38%	216773	Femenino: 133274 Masculino: 83499	Indígena: 4408 Mestizo: 128628 Mulato: 181, Negro: 155, Mestizo: 1261, Afroecuatoriano: 162 Blanco: 565, No sabe: 81, Otro: 6. (No consta autodeterminación étnica de Hospitalización y Emergencia por no contar con esa información)	
Distrital						
Circuito						
Cantonal						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	No se dispone de página web información disponible. Foco en Atención al Usuario. Documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1m2i1tugqr85nQ6H8nK7p0d8uR7u3d7 usp-sharing
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio.	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales		
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejos Consultivos		
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros	SI	No se dispone página web, información en físico en Atención al usuario. Documentos de Rendición de Cuentas en Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNO	RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2017		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veceduras ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	SI	No se dispone página web información disponible físico en Atención al usuario. HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	

RENDICIÓN DE CUENTAS					
FASE	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal en Art. 7 LOTARJ[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa	Memoria de Conformación del equipo de rendición de cuentas y documentos para levantar información. 23 de enero 2019. No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Generación y archivo de Planificación del HGDAs
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se presenta cronograma de actividades y se elaboran documentos para levantar información. 23 de enero 2019. No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Generación y archivo de Planificación del HGDAs
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa	Requisitos para RC, (23/01/2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Archivo de planificación informes por servicios
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se analiza información pertinente y se genera de acuerdo a requerimientos para RC, (24/01/2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Excel elaborado
FASE 2	Redacción del Informe de rendición de cuentas.	SI	Redacción del Informe de rendición de cuentas.	Equipo designado elabora borrador de informe de Rendición de Cuentas (25 de enero 2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Actas de reuniones. Archivo Planificación.
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Memoria para socialización interna y aprobación del Informe de todos los servicios institucionales (29 de enero 2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Planificación listado de asistentes y Memo de aprobación de informe
FASE 3	Diffusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	Diffusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Diffusión en medios de comunicación, información en carteleras institucionales. (30 de enero 2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Factores de periódicos, publicaciones, etc.
	Planificación de los eventos participativos.	SI	Planificación de los eventos participativos.	Elaboración de Agenda y cronograma (25 de enero 2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Archivos en Generación y Planificación.
	Realización del evento de rendición de cuentas.	SI	Realización del evento de rendición de cuentas.	Coordinación con Zona 3 para evento público de Rendición de Cuentas (29/01/2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Oficinas de coordinación con Zona 3. Archivo Generación
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	09/02/2019	Fotografías, listado asistentes, publicaciones
FASE 3	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Primera Planta. Sala nueva HGDAs.	Fotografías, listado asistentes
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	SI	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	Mediante matriz de aporte registro de aportes ciudadanos (05/02/2019). No se dispone de página web información disponible físico en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	
FASE 3	Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	SI	Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	Informe subido en Planificación HGDAs y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/7am21tuwqr85nQ28bNk7p0dKuR7u4?usp=sharing	Información subida en página CPCCS e informe entregado en físico a CPCCS en Tangaráhuasi.

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos: NINGUNO

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL.	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)
MEJORAR TRATO A PACIENTES	SI	76-100	ACOMPANAMIENTO CHALECOS ROJOS Y APLICACIÓN PLAN DE ACCIONA
INFORMAR A LA CIUDADANIA HABILITACIÓN DEL HOSPITAL Y NUEVOS SERVICIOS	SI	76-100	SE HA LOGRADO AVANCE FORTALECIMIENTO AL USUARIO

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO (Vº MINUTOS PAUTADOS)	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	0	0	
Preses:	0	0	0	0	0	
Televisión:	0	0	0	0	0	
Medios digitales:	0	0	0	0	0	No se ha realizado pauta en medios

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	SI	No se dispone de página web información disponible físico en Atención al Usuario y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wm2z11uqwr85nQh8bNk7p0du87u47kugp-sharing
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	NO	No se dispone de página web información disponible físico en Planificación y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wm2z11uqwr85nQh8bNk7p0du87u47kugp-sharing

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BIEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La Institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV.	SI	No se dispone de página web información disponible físico en Planificación del HGDA y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wm2z11uqwr85nQh8bNk7p0du87u47kugp-sharing
La Institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV.	SI	No se dispone de página web información disponible físico en Planificación del HGDA y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wm2z11uqwr85nQh8bNk7p0du87u47kugp-sharing

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENCIAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	SI	Atención pacientes especialidades de Gerontología Pediatría y Neonatología	Cobertura a pacientes de Geriatría del HGDA: adultos mayores y de riesgo, atención a niñas y niños en Psudiatría u neonatos en	Atención Gerontología: 323; Atenciónes Pediatría: 4128; Atenciónes Neonatología: 355.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Ampliación de atención a grupos vulnerables y de atención prioritaria	Atención pacientes con problemas auditivos, otosclerosis, prótesis de cadera y rodilla, Oftalmología	Atenciónes en Audiología: 420; Cirugías de catarata: 140; praxigram: 120; Cirugías de entesolares; prótesis cadera y rodilla: 85; atenciónes en Oftalmología: 1232; Neotrasp: 658
Políticas públicas de género	SI	Fortalecimiento Sala de Primera Acogida	Atención a pacientes, sala de intervención en crisis en casos de violencia intrafamiliar y sexual	1284 atenciónes violencia física; 282 por violencia sexual; 289 por negligencia. Pacientes atendidos: 1882
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Inclusión de atenciónes a pacientes en condición de movilidad	Atención a pacientes en condición de movilidad.	Atención equitativa e igualitaria a extranjeros en los diversos servicios institucionales.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
PROVEER DE RECURSOS HUMANOS, ECONÓMICOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	FINANCIAR NORMAS DE RECURSOS HUMANOS DE LOS DIFERENTES REGIMENES LABORALES, SERVICIOS Y SUMINISTROS PARA ATENCIÓN AL PACIENTE. META: REMERENCIACIONES PROGRAMADAS POR PERSONAL PERTENECIENTE A LA LIDER NOMBRAMIENTO: 296; CONTRATOS OCASIONALES: 295; SALARIOS PAGADOS A PERSONAL DEL CÓDIGO TRABAJO: 393; SERVIDORES DE RED: 8; PERSONAS SUBALIAS: 168; personal jubilado (INDEFINICIÓN Y DESALICUO): 36. PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS, DIFERENTES JURÍDICOS-INTERVIO DEL HOSPITAL: ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PARA FUNCIONAMIENTO DE SERVICIOS HOSPITALARIOS QUE SIRVEN ATENCIÓN AL PACIENTE: 36 ATENCIÓN SERVICIOS DE SALUD DENTRO DEL SECTOR NIVEL ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS POR HOSPITALIZACIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREA INTERNAS (AMA), ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA DIAGNÓSTICO, ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS POR CONSULTA EXTERNA, ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS POR EMERGENCIA. Atenciónes en urgencia externa: 12547; Atenciónes en emergencia: 6639; Hospitalización: 484; Intervenciones quirúrgicas: 9330; Exámenes de laboratorio: 20900; Rx: 3933; Ecografía: 1388; Tomografía: 1376; Anestesia: Patología total: 1393; Partos: 3438; Cuidados: 1279 (incluido en total de partos); Exámenes: 981545.
PRESTAR ATENCIÓN DENTRO DE LA NORMATIVA MATERIEDAD GRATUITA Y CUIDADO DE LA INFANCIA	PRESTACIÓN DE ATENCIÓN HOSPITALARIA MATERNA INFANTES DE ALCERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS: Partos normales: 1276; Partos complicados: 763; Cuidados: 1279 Total partos: 3418 (Normal: 1376; complicados: 763; cesáreo: 1269); ATENCIÓN EN CONSULTA EXTERNA MADRES Y NIÑOS: Consultas: Consulta prenatal: 157; Prenatal 20 años en adelante: 1833; Consultas menores de 1 año: 682.
PRESTAR ATENCIÓN DE CALIDAD CON EQUIPAMIENTO RENOVADO Y DE MEJOR TECNOLOGÍA. RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO DE DIFERENTES SERVICIOS DE LA INSTITUCIÓN:	Se ha recibido los siguientes bienes (PIEMEFIS): 26 bancadas de 3 plazas; 24 colchones antiescaras; 1 sillón ginecológico; 7 sillas de ruedas de 16 pulgadas; 3 analizadores portátiles de gases y electrólitos en sangre; 2 centrales de monitorización de 32 canales; 3 colposcopios; 1 densitómetro de cuerpo entero; 11 detectores de latidos fetales; 9 equipos de reanimación manual adulto; 6 equipos de reanimación manual neonatal; 3 limpiadoras quirúrgicas móvil LED; 3 monitores antepié, 43 monitores pacientes alta gama; 47 monitores paciente parámetros vitales; 23 monitores signos vitales NBP; SPO2; 236 cama hospitalización; 36 camillas de exploración 2 cuerpos; 1 ecocardiógrafo con transductor; 46 fonendoscopios; 8 fonendoscopios neonatales; 1 manímetro digital; 236 veladores de pacientes; 392 mesa puente; 18 desfibriladores con monitor bifásica; 1 ecógrafo doppler color alta resolución; 104 armarios con cajones y estantes; 18 coches de ropa sucia; 135 coches de curaciones con 3 cajones y estantes; 15 coches de parada completa; 20 coches para unidades; 99 escritorios para consultorio; 1 mesa instrumental auxiliar; 27 mesas mayo; 16 negatoscopios; 37 negatoscopios de 1 cuerpo; 98 portatueros; 259 sillas confidente; 133 sillas giratorias con brazos y respaldo; 2 sillas de ruedas 18 pulgadas; 2 accesorios mesa quirúrgica ginecológica/uróloga; 16 cama LUD con báscula integrada; 2 camas UPR; 11 CGC 12 canales; 2 ecógrafos alta gama ginecológica; 2 ecógrafos portátiles; 6 limpiadoras quirúrgicas tipo led 2 cúpulas; 6 mesas de operaciones electrohidráulica con accesorios generales; 5ímetros de pulso de dedo; 1 sala radiológica digital 2 detectores; 5 unidades de anestesia con monitor de parámetros vitales; 57 armario vitrina 60 cm.; 23 coches de limpieza; 12 coches de ropa limpia 2 estantes; 70 contenedores de basura de 120 lts; 11 estaciones triple de recogida de reciclado; 6 estanterías aluminio-polietileno; 117 estantería básica de acero galvanizado, valor aproximado de 9.200000 dólares. Asignación para compra por HGDA: 2 Refrigeradores farmacia verticales; Basureteros desechos comunes: 10 ltr; 400; Deshechos infecciosos 10 ltr; 300; Fijómetro adulto y pediátrico: 200; Escalib de un tramo: 400; Respirador suministrador de aire neonatal con alta frecuencia: 5; Respirador suministrador de aire neonatal: 10; Incubadoras para cuidados intensivos neonatos; 4; Colchoneta para rehabilitación faja; 3; Mesa sala de reuniones 10 persona faja; 2; Sillón qhapaqi gftartorio; 1; Escalera con rampa faja; 2; Ejercitadores flexibilidad extremidades superiores; Tronco rueda de hombre: 1; Papelera faja; 64; Pecera premium; 4; Succionador vacuómetro rodable; 2; Torre para endoscopia digestiva; 2; Respirador suministrador de aire transporte; 14; Camas para neonatos calor radiante con sistema de gases; 12; Mesa para equipos; 2; Mesa para exploración pediátrica con tablero; 7; Balde y plorotubado mercurio rodable; 30; Silla toma de muestras; 6; Estantería histonas clínica; 6; Cambiador de pañales faja; 1; Armario caudero con llaves; 8; cama libre 1 y 1/2 plaza; 4; taburete alto con respaldo rodable; 24; sofa unipersonal rodable; 9; taburete bajo con respaldo rodable; 50; craneotomo eléctrico; 1; Unidades de anestesia con ventilación y sistema de monitoreo de parámetros; 4; Luces para cirugía montadas en techo dos cúpulas led; 4; unidades de electrocirugía monopolares/bipolares uso general; 6; camilla de transporte; 20; camilla 3 cuerpos con pleromas; valor adjudicado: 2043446,33; DESNUTRICIÓN 0: 1 acímetro; 4 bombas extractoras automáticas de leche para BULA; 1; centrifuga: 20053,40
ATENCIÓN INTEGRAL E INTEGRADORA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD REHABILITACIÓN Y CUIDADOS ESPECIALES - ATENCIÓN DE TRAUMATOLOGÍA.	Atenciones en población de área de influencia: 3990 atenciónes pacientes con problemas auditivos, se adquirieron 600 audífonos (103488) segunda compra (S2080,00), los cuales se encuentran entregando a los usuarios que necesitan. Accesorios para implantes cocleares: 27048 y vibradores docos: 12748, 18 entregados. Material lúdico y didáctico: 24660,30 Cirugías, otosclerosis, prótesis de cadera, rodilla: 893
PREVENCIÓN, CONTROL Y TRATAMIENTO DEL VIH SIDA ITS, TUBERCULOSIS	Pacientes en tratamiento Unidad integral de atención VIH: 258 Caso nuevo año 2018 95 (19 mujeres, 76 hombres), en tratamiento TB: 36.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DE SEGUNDO NIVEL CON POLÍTICA DE IGUALDAD	Atención a adultos mayores en área de influencia: 3223 atenciónes en Gerontología

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% COMPROMETIDO O PRESUPUESTO	LINK - MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
N.	DESCRIPCIÓN		TOTAL CUMPLIDO	TOTAL PLANIFICADO						
1	REMUNERACIONES A SER PAGADAS POR PERSONAL PERTENECIENTE A LA LOSEP	Número de personas que reciben remuneración/Número de personas programadas a recibir remuneración	294	290	101%				Literal l del Art. 7 de la LOTAIP. No se dispone de página web información disponible físico en Financiero HGDA y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wv21t1uqr785nQ9H87zoc3uU7c41%sp=sharing	
2	SALARIOS PARA PAGOS MENSUALES DE PERSONAL DE CODIGO DE TRABAJO	Número de personas que reciben remuneración/Número de personas programadas a recibir remuneración	191	185	103%					
3	REMUNERACIONES DE PERSONAL CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	Número de personas que reciben remuneración/Número de personas programadas a recibir remuneración	293	220	133%					
4		Número de personas que reciben remuneración/Número de personas programadas a recibir remuneración	8	9	89%					
5	PENSIONES JUBILARES	Número de personas que reciben remuneración/Número de personas programadas a recibir remuneración	168	175	96%					
6	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PARA FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS HOSPITALARIOS QUE BRINDAN ATENCIÓN AL PACIENTE	Número de actividades ejecutadas/Número de actividades programadas	36	36	100%					
7	ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS POR HOSPITALIZACIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREAS INTERNAS	NÚMERO DE ALTAS REALIZADAS/NÚMERO DE ALTAS PROGRAMADAS	14932	15000	100%					
8		Número de cirugías realizadas/Número de cirugías programadas	9310	8750	106%					
9		Número de gastos realizados/Número de gastos programados	3418	3500	98%					
10		NÚMERO DE EXÁMENES DE LABORATORIO CLÍNICO EJECUTADOS/NÚMERO DE EXÁMENES DE LABORATORIO CLÍNICO PROGRAMADOS	50900	48000	106%					
11		NÚMERO DE RADIOGRAFÍAS REALIZADAS/NÚMERO DE RADIOGRAFÍAS PROGRAMADAS	39150	39100	100%					
12		NÚMERO DE TOMOGRAFÍAS REALIZADAS/NÚMERO DE TOMOGRAFÍAS PROGRAMADAS	13396	11500	116%					
13		NÚMERO DE ECOGRAFÍAS REALIZADAS/NÚMERO DE ECOGRAFÍAS PROGRAMADAS	13086	14500	90%					
15	ATENCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA DIAGNÓSTICO	NÚMERO DE EXÁMENES DE ANATOMÍA PATOLÓGICA EJECUTADOS/NÚMERO DE EXÁMENES DE ANATOMÍA PATOLÓGICA PROGRAMADOS	19791	20500	97%					
16		ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS POR CONSULTA EXTERNA	NÚMERO DE ATENCIONES Y PROCEDIMIENTOS EN CONSULTA EXTERNA REALIZADAS/NÚMERO DE ATENCIONES EN CONSULTA EXTERNA PROGRAMADAS	135447	132000	103%				
17		ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS POR EMERGENCIA	NÚMERO DE ATENCIONES Y PROCEDIMIENTOS EN EMERGENCIA REALIZADAS/NÚMERO DE EMERGENCIA PROGRAMADAS	66394	70000	95%				
18	ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS VARIOS SERVICIOS	Número de sesiones fisioterapia realizadas/Número de sesiones fisioterapia programadas	290741	265000	110%					
19		Libros leche humana distribuidos a neonatos/Libros leche humana programada distribución neonatos.	908,6	815	111%					
20		No pacientes entregados hemocomponentes/No. pacientes programado entregar hemocomponentes.	1468	1400	105%					
21		Número de recetas despachadas/Número de recetas programadas	981546	880000	112%					
22		JUBILACIÓN OBLIGATORIA DE PERSONAL	NO PERSONAS PAGADAS JUBILACIÓN Y DESAHUCIO. PERSONAL TOTAL PROGRAMADO PAGAR JUBILACIÓN Y DESAHUCIO	36	36	100%				
					103%					

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA. EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Gastos en Personal	15956526,83	15956526,83	100,0	No se dispone de página web información disponible físico en Financiero HGDA y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wv21t1uqr785nQ9H87zoc3uU7c41%sp=sharing
Bienes y servicios de consumo	7849529,15	7811927,81	99,8	
Otros gastos corrientes	244449,23	244449,23	100,0	
Transferencias y donaciones corrientes	808712,73	808712,73	100,0	
Gastos en personal para inversión	180762,61	180762,61	100,0	
Bienes y servicios para inversión	213558,18	248491,47	98,0	
Bienes de larga duración	2430880,82	1797008,35	73,9	
Otros pasivos	332997,9	332997,9	100,0	
TOTAL	29679618,77	29022748,31	97,8	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
29679618,77	25192215,84	25174284,55	4487403,93	3848463,75

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Última Cuarta	256	615300,43	256	615300,43	Literal l del Art. 7 de la LOTAIP. se dispone de página web información disponible físico en Compras Públicas HGDA y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wv21t1uqr785nQ9H87zoc3uU7c41%sp=sharing
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	113	7647952,63	113	7647952,63	
Proceso de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuanta					
Lista Ciega					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	11	572918,81	11	572918,81	
Castigo Electrónico	573	2239520,27	573	2239520,27	
Contratación					
Renov. Inclusive					
Otros					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
27 camas hospitalarias con garruchas estructura tubular y visible	1612,44	No se dispone de página web información disponible físico en
22 veladores metálicos color blanco	1430,00	Financiero - Activos Fijos HGDA y documentos RC Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wv21t1uqr785nQ9H87zoc3uU7c41%sp=sharing
5 veladores metálicos color azul	325,00	
2 camas hospitalarias eléctricas	38057,6	https://drive.google.com/drive/folders/1wv21t1uqr785nQ9H87zoc3uU7c41%sp=sharing

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES.

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENOS EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NINGUNA				