

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	HOSPITAL BASICO ALAUSI
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
Adecritada a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAO	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
COMORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF-	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD-	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G-	

DOMICILIO	
Provincia:	CHIMBORAZO
Cantón:	ALAUSI
Parroquia:	MATRIZ
Dirección:	PABLO J. DAVILA S/N GUIDO CATANI
Correo electrónico:	hbalausi@gmail.com
Página web:	
Teléfono:	032930168
RUC:	0660801020001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	LIC. GLENDA MERCEDES SANCHO TACURI
Cargo del o la representante legal de la institución:	ANALISTA DE PRESUPUESTO CON RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.
Fecha de designación:	01/09/2014
Correo electrónico:	glendamercedes@hotmail.es
Teléfono:	0993534430

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	MD. ANGEL RAMIRO PAGUAY MORENO
Cargo:	DIRECTOR HOSPITAL ALAUSI
Fecha de designación:	01/02/2019
Correo electrónico:	angel.paguay@06607.msoz3.aob.ec
Teléfono:	0988534565

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	MD. ANGEL RAMIRO PAGUAY MORENO
Cargo:	DIRECTOR HOSPITAL ALAUSI
Fecha de designación:	01/02/2019
Correo electrónico:	angel.paguay@06607.msoz3.aob.ec
Teléfono:	0988534565

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	MD. ALVARO VILA
Cargo:	MEDICO GENERAL RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	alvartovilla1@hotmail.com
Teléfono:	0987781670

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	ENERO- DICIEMBRE 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	25/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	AUDITORIO DEL HOSPITAL BASICO ALAUSI

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	1
Cantonal	
Parroquial	
Comunidad o recinto:	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:	1	203%	18,561	Masculino 6,307/Femenino 12,254	Mestizo 11,979/Indígenas 6,445/Blanco 1,154/afroecuatoriano 30/ montubio 12	
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas:	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio:	SI	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	SI	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	SI	
Audiencia pública:	SI	
Otros:	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEJORA DE LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD DE ACUERDO A LA CÁRTERA DE SERVICIOS	RADIO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros:	NO		

Rendición de cuentas

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Mediante acta de reunión el 22/01/2019 se conforma el equipo de rendición de cuentas.		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se reúne el equipo de rendición de cuentas para la elaboración de la propuesta, con acta el 25/01/2019		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se solicita la información de cada proceso mediante Memorando Nro. MSP-C23-D050602-4A-SEC0-2019-0022 M		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Llevar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Recopilación de información de cada proceso a través del correo institucional		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Recopilación de los informes de gestión de cada uno de los procesos para su posterior consolidación e informe final		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se reúne los líderes de cada uno de los procesos para la socialización y aprobación del informe, mediante acta el día 16 /02/2019		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SE ENVÍA EL INFORME POR MEDIO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL PARA SU CONOCIMIENTO.		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Planificación de los eventos participativos	SE CONVOCO PARA LA PLANIFICACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Realización del evento de rendición de cuentas	EL EVENTO SE REALIZO EL DÍA 25 DE FEBRERO 2019 EN EL AUDITORIO DEL HOSPITAL DE ALAUSI		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	EL EVENTO SE REALIZO EL DÍA 25 DE FEBRERO 2019 EN EL AUDITORIO DEL HOSPITAL BASICO ALAUSI		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio del Hospital Básico Alausi		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	25 DE FEBRERO 2019		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se realizo el 25/02/2019		No se posee pagina Web Institucional, documento reposa en físico en los archivos de la entidad

<b>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</b>	Compromiso para la difusión de la Cartera de Servicios de la Institución.
---	---

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar dificultades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Mantenimiento del Hospital Actual	SI	Adecuación de la infraestructura de acuerdo a las necesidades Institucionales		
Difusión sobre la Cartera de Servicios que brinda el Hospital Básico Alausi a la comunidad.	SI	Promoción de la cartera de Servicios mediante Radiodifusión		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Rádico:	NO					
Prensa:	NO					
Televisión:	NO					
Medios digitales:	NO					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	NO	
Publicación en la pag. Web del informe de rendición de cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	NO	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BIEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNEV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNEV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	¿CÓMO SE FOMENTÓ EL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE
Políticas públicas interculturales	SI	PARTO INTERCULTURAL	PARTO HUMANIZADO	PARTO HUMANIZADO
Políticas públicas generacionales	SI	PRESTACION CARTERA DE SERVICIOS	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN
Políticas públicas de discapacidades	SI	PRESTACION CARTERA DE SERVICIOS	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN
Políticas públicas de género	SI	PRESTACION CARTERA DE SERVICIOS	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN
Políticas públicas de movilidad humana	SI	PRESTACION CARTERA DE SERVICIOS	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN	IGUALDAD DE ATENCIÓN SIN DISTINCIÓN

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA							
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO O EJECUTADO
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
						2450696,54	2445028,99
							99,75%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA- EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROVISIÓN Y PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD	2450696,54	2445028,99	99,75%	
<b>TOTAL</b>	<b>2450696,54</b>	<b>2445028,99</b>	<b>99,75%</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
391374,26	391374,26	385705,71		

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	148	125971,1	148	125971,1	Literal i del Art. 7 de la LOTAP
Publicación	0		0		
Licitación	0		0		
Subasta Inversa Electrónica	7	84864,82	7	84864,82	
Proceso de Declaratoria de Emergencia	0		0		
Concurso Público	0		0		
Contratación Directa	0		0		
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	4	18759,4	4	18759,4	
Catálogo Electrónico	198	78115,01	198	78115,01	
Cobitación					
Fuente Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ANAQUEL ESTANDAR REGULABLE DE METAL 4 SERVICIOS (VITRINA SIN SERVICIOS)	146,02	
VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO 1 COCHES (STAND) CON RUEDAS	17094,57	
SISTEMA DE DIGITALIZACIÓN PARA IMÁGENES RADIOGRÁFICAS Y MAMOGÉFICAS	25541,79	
COMPUTADORA DE ESCRITORIO	829,08	
PIZARRA DE TIZA LIQUIDA GRANDE	120,00	
FRANEOGRAFO DE ALUMINIO	137,50	
MESA MAYO CROMADA	87,75	
ESTANTERIA PARA MEDICAMENTOS DE 3 SERVICIOS	50,00	
FONENDOSCOPIO ADULTO	37,09	
TENSOMETRO ANEROIDE	56,00	
TENSOMETRO PEDIATRICO CON BRAZALETES	71,29	
NEGATOSCOPIO	80,15	
3 SILLAS AUXILIAR CROMADA S	9,60	
GRADILLA DE 2 PELDAÑOS	9,10	
VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO 1 COCHES (STAND) CON RUEDAS	23990,00	
10 VELADORES	1232,00	
40 MESAS PUENTE	2860,00	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
EQUIPO DE AMPLIFICACIÓN PHONIC	697,87	
EQUIPO DE AMPLIFICACIÓN SHOW	249,80	
ECCOSONOGRFO	49121,47	
6 BOTTOLINES SIMPLES	225,00	
7 TERMOS GYDSTILE	217,03	
11 TERMOS	27,03	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAP)
NO SE RECIBIO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR				