

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DISTRITO 19001 YACUAMBI ZAMORA-SALUD
Pertenece a qué institución:	COORDINACIÓN ZONAL 7-SALUD
Adecorta a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	SERVICIOS DE SALUD
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UAG:	

DOMICILIO	
Provincia:	ZAMORA CHINCHPE
Cantón:	ZAMORA
Parroquia:	ZAMORA
Dirección:	24 DE MAYO Y AVDA. ALONSO DE MERCADILLO
Correo electrónico:	19001@19001.msp7.gob.ec
Página web:	www.msp.gob.ec
Teléfono:	2605-148-2606-042
RUC:	1960147800001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Sandra Elizabeth Jaramillo
Cargo del o la representante legal de la institución:	ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Fecha de designación:	01/09/2014
Correo electrónico:	sandra.jaramillo@19001.msp7.gob.ec
Teléfono:	2606-810

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Fredy Arturo Crespo Orbe
Cargo:	Director Distrital
Fecha de designación:	02/04/2018
Correo electrónico:	fredy.crespo@19001.msp7.gob.ec
Teléfono:	2606042

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Viviana Viviana Calderón Revilla
Cargo:	Analista de Planificación
Fecha de designación:	4/26/17
Correo electrónico:	viviana.calderon@19001.msp7.gob.ec
Teléfono:	2607-937

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Luis Alexander Díaz Japa
Cargo:	Analista Distrital de Soporte Técnico y Redes
Fecha de designación:	4/24/17
Correo electrónico:	luis.diaz@19001.msp7.gob.ec
Teléfono:	2605-148 ext. 121

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	15/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Salón del Gobierno Autónomo Descentralizado de Guadalupe

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N - DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N - DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	17
Cantonal	
Parroquial	
Comunidad o recinto:	

NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						http://186.47.123.60/nube/index.php/19001/02EwM0a02HnGfM
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:	17	Zamora-Yacuambi	38509	Femenino-Masculino	Mestizo-Saraguro-Shuar	
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas:	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/19001/02EwM0a02HnGfM
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio:	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/19001/02EwM0a02HnGfM
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales		
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo		
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros:	COMITÉ DISTRICTAL CIUDADANO DE SALUD Y COMITES CIUDADANOS DE SALUD DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	http://186.47.123.60/nube/index.php/19001/02EwM0a02HnGfM

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Eliminación de reservorios de acumulación de agua, para evitar la presencia de criaderos del aedes aegypti que producen dengue, Zika y Chikungunya	Evento de Rendición de cuentas del año 2018	Se ha disminuido la presencia de casos con enfermedades causadas por vectores.	http://186.47.123.60/nube/index.php/19001/02EwM0a02HnGfM

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Venturas ciudadanas			
Observadores ciudadanos			
Comités de usuarios			
Defensorías comunitarias			
Otros:	COMITÉS CIUDADANOS DE SALUD		http://186.47.123.60/nube/index.php/4/NSwM0a02HqjGfM

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAFI)	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/ev2N6G84SE4VjD1	28/01/2019
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/7n35Dn4485HfR	28/01/2019
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/72w6G24W73H6	07/02/2019
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/72w6G24W73H6	08/02/2019
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva	12/02/2019
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva	13/02/2019
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva	14/02/2019
	Planificación de los eventos participativos	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva	14/02/2019
	Realización del evento de rendición de cuentas	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva	15/02/2019
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/NSwM0a02HqjGfM	15/02/2019
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/NSwM0a02HqjGfM	Sala de la Junta Parroquial de Guadalupe
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva	20/02/2019
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI		22/02/2019

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

Comprometimiento a participar activamente e involucrarse en los eventos planificados y realizados por los establecimientos de salud del Distrito

Responsabilidad con la finalidad de dar información clave al personal de salud sobre posibles riesgos que puedan afectar a la salud de la comunidad

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Realizar actividades par mejorar la infraestructura del P.5 de El Lúmin ya que presenta: griteras, bastante humedad y otros, que generan mala imagen e incomodidad para la ciudadanía y personal	SI	Se provee de pintura al personal del P.5 de El Lúmin, los cuales realizan una minga. Se realiza el seguimiento de pertenencia de la infraestructura, de lo cual se consiguió que el GAO cantonal de Zamora realice el proceso de legalización del terreno.	Como institución pública, no se ha presupuestado mayores rubros para el mejoramiento de la infraestructura del P.5 de El Lúmin por cuanto no pertenece este inmueble al Distrito	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva
Se realice las gestiones necesarias para que los establecimientos de salud del Distrito cuenten con profesionales de salud, que brinden servicios de calidad	SI	Provisión de servicios de salud, realizó la solicitud de profesionales de la salud rural y la justificación para la contratación de médicos para los establecimientos de salud.	Pese haber realizado las gestiones necesarias para la asignación de profesionales rurales, algunos establecimientos no cuentan ya que esto depende del sorteo ejecutado en planta central, sin embargo se está cubriendo con itinerancia, para garantizar el servicio	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/G4d4EoWQg0Vva

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA; ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Print:						
Televisión:						
Medios digitales:	TWITTER	0	0	0	0	@Salud_C27

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAF.	SI	http://www.salud.gob.ec/rendicion-de-cuentas-msp-por-jornal/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAF.	SI	http://www.salud.gob.ec/rendicion-de-cuentas-msp-por-jornal/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/0yYednVZiOy8t
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://186.47.123.60/nube/index.php/4/0yYednVZiOy8t

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Fortalecer el diálogo intercultural al 2021	* PERSONAL DE SALUD CAPACITADO EN ATENCIÓN DE PARTO CON PERTINENCIA INTERCULTURAL * APLICACIÓN DEL MANUAL DE ARTICULACIÓN DE PRÁCTICAS Y SABERES DE PARTERAS ANCESTRALES EN EL SISTEMA NACIONAL DE SALUD IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE HUEBERTO DE PLANAS - MEDICINALES IDENTIFICACIÓN Y LEGITIMACIÓN DE PARTERAS ENCUENTROS DE SABERES ANCESTRALES CON HOMBRES Y MUJERES DE SABIURÍA DE LA ZONA?	Cumplimiento del Objetivo 2: Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas
Políticas públicas generacionales	SI	asegurar el acceso a servicios integrales de salud bajo parámetros de calidad, calidez y equidad para todo el ciclo de vida, con protocolos de atención especializados para niños y niñas, adolescentes, jóvenes, adultas y adultos mayores, con pertinencia cultural, priorizando al sector rural.	PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS DIFERENTES GRUPOS POR CICLO DE VIDA.	Cumplimiento del Objetivo 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas
Políticas públicas de discapacidades	SI	Mejorar e incrementar servicios de salud con capacidad de respuesta a las necesidades de las personas con deficiencias y/o discapacidades; y, promover la investigación y la prevención.	CALIFICACIÓN, RECALIFICACIÓN Y ENTREGA DE AYUDAS TÉCNICAS	Cumplimiento del Objetivo 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas
Políticas públicas de género	SI	Profundizar y mejorar el acceso a la justicia, la transformación de los patrones socioculturales y el fortalecimiento de bienes y servicios, para prevención y erradicación de la violencia de género en todas sus formas, y garantizar a las mujeres y personas LGBTI una vida libre de violencia.	* APLICACIÓN DEL MANUAL DE ATENCIÓN EN SALUD A PERSONAS LGBTI * APLICACIÓN DE LA NORMA TÉCNICA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN VIOLENCIA DE GÉNERO	Cumplimiento del Objetivo 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Propiciar el ejercicio efectivo del derecho a la salud para la población en situación de movilidad, con especial énfasis en el área rural y zonas de frontera.	PROMOCIONAR Y GARANTIZAR LOS DERECHOS Y ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN MOVILIDAD HUMANA	Cumplimiento del Objetivo 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Lograr el acceso efectivo universal y gratuito a atención integral de salud de atención como primer contacto y puerta de entrada, el funcionamiento de los Centros de Salud Tipo A y Puestos de salud de atención y capacidad resolutoria para una respuesta más efectiva, eficiente y de calidad y calidez a la población de influencia.	Ejecutar y evaluar los planes, programas y estrategias de mejoramiento de la calidad de atención en los servicios de salud del distrito
Optimizar el uso adecuado de los recursos públicos, potenciando fortalezas y complementariedad de movilidad en el territorio de la Micro-redes, Redes y Macro-redes de salud	Definición, suscripción e implementación de compromisos y mecanismos formales de relacionamiento con optimización de recursos públicos que permitan la prestación integral y oportuna de las carteras de servicios unificados de los establecimientos de salud en cada territorio.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N°	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
233	Promover el mejoramiento de la calidad en la prestación de servicios de atención que componen el Sistema Nacional de Inclusión y Equidad Social	Porcentaje del cumplimiento de metas realizadas efectivamente / porcentaje de metas programadas	233	201	86,26%	3.743.679,13	3.740.648,44	99,92%	http://186.47.123.60/mube/index.php/G/ZASUPN76788

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 00 000 001	747.861,13	747.060,62	99,89%	http://186.47.123.60/mube/index.php/G/ZASUPN76788
90 00 002 001	13.296,64	13.296,64	100,00%	
90 00 000 003	2.518.594,62	2.516.407,02	99,91%	
90 00 000 004	49.627,64	49.585,06	99,91%	
90 00 000 010	111.054,03	111.054,03	100,00%	
01 00 005 001	283.736,67	283.736,67	100,00%	
55 00 000 002	19.508,40	19.508,40	100,00%	
TOTAL	3.743.679,13	3.740.648,44	99,92%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
3.743.679,13	3.740.648,44	99,92%	297.033,31	100%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuenta	86	68.679,05			http://186.47.173.60/nube/index.php/2/AsiUwTotibvT1s
Publicación					
Licitación	1	10161,42			
Subasta Inversa Electrónica	5	45.375,00	4	34.875,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuenta					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Regimen Especial					
Catálogo Electrónico	295	69.800,90	292	69.800,90	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO SE REALIZARON		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO SE REALIZARON		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal b del artículo 7 de la LOTIAFP)
NO SE REALIZARON				