

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION DISTRITAL 07002 MACHALA - SALUD
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA - COORDINACION ZONAL 7
Ascribe a qué institución:	
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	
SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	MINISTERIO COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL - SECTORES SALUD
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
COMISIÓN	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON LÍNEA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	EL ORO
Cantón:	MACHALA
Parroquia:	MACHALA
Dirección:	BOLÍVAR Y AVACHUHO ESQUINA
Correo electrónico:	<a href="mailto:info@machaladecolombia.gov.ec">info@machaladecolombia.gov.ec</a>
Página web:	NO
Teléfono(s):	2930039
RUC:	0760005730001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	DRA. JOHANA GABRIELA GRANDA PARDO
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTORA DISTRITAL
Fecha de designación:	14/08/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:jojhana.granda@07002.msp.gub.ec">jojhana.granda@07002.msp.gub.ec</a>
Teléfono(s):	2930 - 039 Ext. 401 - 0984855649

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	DRA. JOHANA GABRIELA GRANDA PARDO
Cargo:	DIRECTORA DISTRITAL
Fecha de designación:	16/08/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:jojhana.granda@07002.msp.gub.ec">jojhana.granda@07002.msp.gub.ec</a>
Teléfono(s):	2930 - 039 Ext. 401 - 0984855649

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	ECON. GIANELLA LISSETTE CAÑAR MOSQUERA
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	23/03/2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:gianella.cañ@07002.msp.gub.ec">gianella.cañ@07002.msp.gub.ec</a>
Teléfono(s):	2930 - 039 Ext. 418 - 0987740848

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	ING. MANUEL ÁNGEL BUELE APOLO
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE SOPORTE TÉCNICO Y REDES 3
Fecha de designación:	23/03/2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:manuel.buele@07002.msp.gub.ec">manuel.buele@07002.msp.gub.ec</a>
Teléfono(s):	2930 - 039 Ext.414 - 0998827064

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período del cual rinde cuentas:	2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	22 de FEBRERO DE 2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SALON AUDITORIO DE AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N - DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:	
COBERTURA	N - DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	NIVEL DE ATENCIÓN * 35 Establecimientos de salud * 1 Puesto de salud en el Centro de Adolescentes Infractores * 1 Puesto de salud en el Centro de Rehabilitación de Social <b>UNIDADES ANCLADAS</b> * 2 Unidades móviles (I nivel de atención) * 1 Centro Oftalmológico (III nivel de atención)
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a> <a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a>
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:		MACHALA Y SUS PARROQUIAS, Y CENTRO OFTALMOLÓGICO LA COBERTURA ES PROVINCIAL	421924	* Hombres: 152895 * Mujeres: 269028 * Intersexual: 1	* Afroecuatorianos: 2714 * Montubio: 1356 * Mestizo: 400251 * Blanco: 1538 * Indígena: 352 * Mulato: 1366 * Negro: 1886 * Otro, No aplica: 221+12440	
Circuital						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a>
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a>
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a>

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Miembros de Comités Locales de Salud se comprometieron a apoyar como voceros en las diferentes actividades de la reducción de muerte materna, campañas de vacunación, erradicación de la denunciamiento infantil, clubes adolescentes, talleres alternativos, medicina ancestral	Reunión realizada en la Sala Situacional del Distrito 07002 Machala - Salud	Participación en las campañas de vacunación, erradicación de la denunciamiento infantil, clubes adolescentes, terapias alternativas, medicina ancestral	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a> <a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14">http://186.47.123.60/nube/index.php/0/0/14</a>

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
	Atendidas ciudadanas	NO		
	Observatorios ciudadanos	NO		
	Comités de usuarios	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/4L4R5Yl4Qy6uH">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/4L4R5Yl4Qy6uH</a>	
	Defensorías comunitarias	NO		
	Otros	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP#11)	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	LA DIRECCIÓN DISTRITAL 07002 MACHALA - SALUDEN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA VIGENTE PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018 Y EN BASE A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS DESDE PLANTA CENTRAL DEL MSP, CON MEMORANDO N° MSP-C27-005-07002-2018-0642-M PROCESO A LA DESIGNACIÓN DEL EQUIPO RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018, QUE SERÁ DIRIGIDO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, CON EL APOYO DE LA UNIDAD DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN Y TIC'S. A SU VEZ CADA CADA PROCESO DEBERÁ EMITIR LA INFORMACIÓN PARA LA FORMULACIÓN DEL INFORME Y DEL APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO.	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/1DnmUyewW6WVUjSH">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/1DnmUyewW6WVUjSH</a>	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	EL EQUIPO CONFORMADO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PREPARÓ LA PROPOSTA Y SE SOCIALIZÓ ENTRE LOS PARTICIPANTES; SE DETALLARON LOS PREPARATIVOS Y ACTIVIDADES A REALIZARSE	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/19wGp0WtT21bU">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/19wGp0WtT21bU</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	SOLICITAR A PROCESOS Y RECOPIRAR INFORMACIÓN CON LA FINALIDAD DE ELABORAR EL INFORME Y ENTREGAR ESQUEMA POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL Y PLANIFICACIÓN	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0wW0XmFKsCTB">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0wW0XmFKsCTB</a>	
	Leer el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	EN LA REUNIÓN DESARROLLADA SE DESIGNÓ A LA ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN COMO ENCARGADA DEL LLENADO DEL FORMULARIO Y AL ANALISTA DISTRITAL DE TIC'S COMO ENCARGADO DE ASISTENCIA EN LA PLANIFICACIÓN CPCCS.	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0m25eGvP4CXXCf">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0m25eGvP4CXXCf</a>	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	REDACCIÓN DEL INFORME DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE PLANIFICACIÓN	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/19y85U1kour7Z">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/19y85U1kour7Z</a>	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SE LLEVÓ A CABO UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE SOCIALIZAR EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y REALIZAR CIERTOS AJUSTES O MODIFICACIONES EN EL MISMO	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/ydJE33p0wB2">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/ydJE33p0wB2</a>	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SE SOCIALIZÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, A LA SOCIEDAD A TRAVÉS DE LOS RESPONSABLES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/3anAujR8KRM2">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/3anAujR8KRM2</a>	
	Planificación de los eventos participativos	EN REUNIÓN MANTENIDA SE PLANIFICÓ LA CONFORMACIÓN DE CUATRO MESAS DE TRABAJO CON LA FINALIDAD DE DESPEJAR DUDAS Y REALIZAR AJUSTES A LA RENDICIÓN DE CUENTAS MEDIANTE EL LLENADO DEL ANEXO 3 SISTEMATIZACIÓN	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0TtDQVhaYq1uE1">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0TtDQVhaYq1uE1</a>	
	Realización del evento de rendición de cuentas	LA DIRECTORA DISTRITAL EXPOSO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018. CONCLUIDO EL INFORME SE DESARROLLARON LAS MESAS DE TRABAJO, EN LAS CUALES LOS PARTICIPANTES MANIFESTARON APORTE E INTERROGANTES, MISMAS QUE FUERON EXPUESTAS EN LA PLENARIA, TAMBIÉN HUBO EL COMPROMISO CIUDADANO DE APORTAR EN LAS ACTIVIDADES QUE REALICE LA INSTITUCIÓN	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/5ao2QhntTpm1i">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/5ao2QhntTpm1i</a>	
FASE 3	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	22 DE FEBRERO DE 2019	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/n59GvH4abZ0">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/n59GvH4abZ0</a>	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SALÓN AUDITORIO DE AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BÓLVAR	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/n59GvH4abZ0">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/n59GvH4abZ0</a>	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	EN EL EVENTO PARTICIPATIVO LUEGO DE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME POR PARTE DE LA DIRECTORA DISTRITAL, SE CONFORMARON CUATRO MESAS DE TRABAJO (VERDE, AMARILLA, FUSCA Y NARANJA) LAS CUALES ESTABAN CONFORMADAS POR UN FACILITADOR, SISTEMATIZADOR Y DELEGADO DE LOS COMités DE SALUD, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER INQUIETUDES Y ASUMIR COMPROMISOS DE CORRESPONSABILIDAD CIUDADANA	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/ghDqcyDvDv3aDA">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/ghDqcyDvDv3aDA</a>	
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SE REALIZÓ EL INGRESO DEL FORMULARIO EN EL SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CPCCS	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0m25eGvP4CXXCfXfE">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0m25eGvP4CXXCfXfE</a>	

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:  
 Incentivar a la comunidad para que asistan a los programas organizados por los profesionales de la salud de la Dirección Distrital 07002 Machala Salud.  
 Empoderamiento de los servicios de salud, informarse de manera oficial para conocer la cartera de servicios que brinda cada establecimiento, organizarse para obtener mejores resultados, trabajar articuladamente con los equipos de salud que visitan la Realizar reuniones constantes para que participe la gran mayoría de los ciudadanos y poder tener el aporte de las otras instituciones para poder realizar actividades de prevención como es la limpieza de canales de agua y el mejoramiento del Limpieza Participar activamente en todas las actividades que realice cada una de las Unidades Operativas, además promocionaremos los diferentes servicios que brindan para que acudan no solamente cuando están enfermos sino para prevenir y mejorar la

INCORPORACIÓN DE LOS APORTE CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Mejorar la calidad de vida en cada una de las atenciones que se brinda a la población. Con el objetivo de garantizar mejores condiciones de vida se realizó la entrega de 731 libros a escuelas de las instituciones educativas del cantón Machala	SI	731		<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/7mK6G4QGS5XV">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/7mK6G4QGS5XV</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTAMOS PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NO APLICA	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Prensa:	NO APLICA	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Televisión:	NO APLICA	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Medios digitales:	NO APLICA	0	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/59Xy5tL6aTBWfvi">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/59Xy5tL6aTBWfvi</a>
Publicación en el Pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/83mFTVvT66oA6">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/83mFTVvT66oA6</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/PhqQd1v7a0h0pca">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/PhqQd1v7a0h0pca</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/ydJE33p0wB2aB4uTF2K">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/ydJE33p0wB2aB4uTF2K</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	ENFOQUE INTERCULTURAL/PARTO INTERCULTURAL	INCLUSIÓN, CALIDAD Y CALIDEZ	ELIMINAR LAS BARRERAS QUE ACERCAN LOS SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD
Políticas públicas generacionales	SI	ATENCIÓN EN SALUD HACIA LOS ADULTOS MAYORES	ACCESIBILIDAD INCREMENTADA	SERVICIOS INCLUIDOS Y ADAPTADOS A LA NECESIDAD DE LOS ADULTOS MAYORES.
Políticas públicas de discapacidades	SI	POLITICA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PERSONAS QUE RECIBEN ATENCIÓN CON CALIDEZ	FORTALECE LA EQUIDAD EN LA ATENCIÓN EN SALUD
Políticas públicas de género	SI	POLITICA CON ENFOQUE DE GENERO	ATENCIÓN EN SALUD CON ENFOQUE DE VARIABLE SEXO	SE CUMPLE CON SERVICIOS LIBRES DE DISCRIMINACIÓN, ENFOQUE INCLUSIVO
Políticas públicas de movilidad humana	SI	POLITICA DE MOVILIDAD HUMANA	PERSONAS MIGRANTES RECIBEN ATENCIÓN CON CALIDAD Y CALIDEZ EN LOS S	SE APLICA A LAS PERSONAS EL ENFOQUE DEL DERECHO A LA ATENCIÓN EN SALUD, IGUALDAD E INCLUSIVE

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad de la gobernanza, vigilancia, prevención y promoción de la salud en el Sistema Nacional de Salud del Distrito 07002 MEDIANTE la implementación y evaluación de normativas, estándares, planes, programas, proyectos y otras herramientas regulatorias de gestión integral de salud pública.	<b>INDICADORES</b> * Porcentaje de casos de Muerte Materna ocurridas en domicilio investigadas epidemiológicamente en periodo menor o igual a 5 días. * Porcentaje de casos de Muerte Materna ocurridas en establecimientos del Sistema Nacional de Salud investigadas epidemiológicamente en periodo menor o igual a 24 horas. * Número de sesiones del Comité Distrital de la RNS realizadas conforme las directrices de Lineamientos Operativos del MMS y RPS. * Porcentaje de bares escolares que cumplen con los lineamientos alimentarios y nutricionales priorizados de la normativa. * Porcentaje de establecimientos de salud del Ministerio de Salud Pública declarados como espacios 100% libres de humo de tabaco que cumplen con check list de monitoreo. * Porcentaje de registros válidos de generación de desechos sanitarios reportados por los establecimientos de salud.
Incrementar la cobertura, calidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud del Distrito 07002 MEDIANTE implementación, aplicación y cumplimiento del Modelo de Atención Integral en Salud, política pública, normativa legal vigente, procesos de calidad y mejora continua en coordinación con la Red Pública Integral de Salud y la Red Privada Complementaria.	<b>INDICADORES</b> * Porcentaje de medicamentos sin rotación por más de 3 meses, almacenados en las farmacias y bodega del Distrito. * Porcentaje de cobertura de atención preventiva primera en el Primer Nivel de Atención. * Concentración de control de mujeres embarazadas. * Cobertura de control niño sano en menores de 5 años. * Cobertura de consultas planificación familiar. * Porcentaje de cobertura del Control Prenatal. * Porcentaje de atenciones preventivas primeras en el Primer Nivel de Atención. * Concentración de controles a personas con diabetes. * Concentración de controles de Hipertensión Arterial. * Concentración en controles del primer año de vida. * Cobertura de vacunación de la segunda dosis de Rotavirus a niños menores de 1 año. * Cobertura de vacunación de la tercera dosis de Pentavalente a niños menores de 1 año. * Cobertura de vacunación de tercera dosis de Neumococo en menores de 1 año. * Índice de percepción de los usuarios externos en los servicios de salud del MSP. * Porcentaje de pacientes NECPAL CCOMS HCOD positivo que reciben atención Paliativa.
Incrementar la eficiencia y la eficacia de los procesos adjectivos en el Distrito 07002 MEDIANTE la gestión del talento humano, recursos materiales, logísticos, financieros, tecnológicos, coordinación interinstitucional, capacitaciones a usuarios internos y externos y diagnóstico de gestión distrital.	<b>INDICADORES</b> * Porcentaje de información subida al Sistema RODACA. * FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	La medición de la ejecución del presupuesto institucional (gasto corriente e inversión) considera los valores devengados en el periodo de medición. Se excluyen los valores de la fuente de financiamiento 998, ya que corresponden a valores de arastre de obligaciones de años anteriores. La meta recomendada es 100% (8.33%) acumulada por cada mes, hasta llegar al final del año con el 1 (100%) del presupuesto total.	FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria	100%	99.30%	99.36%	13466592.43	13380295.37	99.36%	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0G4k5dKaATTt6">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0G4k5dKaATTt6</a>

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTÁ MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 00 000 001 GESTIÓN ADMINISTRATIVA (DPC C2 DD PCI)	969.801,11	969.800,91	100,00%	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0G4k5dKaATTt6">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/0G4k5dKaATTt6</a>
01 00 000 001 PROGRAMA DE REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA	872.699,93	872.699,93	100,00%	
05 00 000 002 INMUNIZACIONES DE ENFERMEDADES INMUNO PREVENIBLES DE LA MADRE	68.902,86	68.902,85	100,00%	
05 00 000 001 INMUNIZACIONES DE NIÑOS	6.979,88	6.979,88	100,00%	
05 00 002 001 FORTALECIMIENTO RED DE SERVICIOS DE SALUD Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD	194.288,61	112.689,66	58,00%	
00 00 000 002 MATERNIDAD GRATUITA	40.127,82	40.127,82	100,00%	
00 00 000 003 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD PRIMER NIVEL	10.110.032,85	10.105.334,97	99,95%	
00 00 000 004 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DE SEGUNDO NIVEL	107.844,05	107.844,05	100,00%	
00 00 000 009 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD PRIMER NIVEL POR TIPO DE USUARIO	1.075.614,76	1.075.614,74	100,00%	
00 00 002 001 ATENCIÓN INTEGRAL INTEGRACIONES A PERSONAS CON DISCAPACIDAD REHABILITACIÓN Y CUIDADOS ESPECIALIZADOS	20.300,00	20.300,00	100,00%	
TOTAL	13.466.592,43	13.380.295,37	99,36%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
13.466.592,43	12.372.324,05	12.367.625,94	1.094.268,38	1.012.669,43

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuanta			61	232522,34	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/h05056pC0Uhcue">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/h05056pC0Uhcue</a>
Publicación			1	87600	
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	41	938963,87			
Proceso de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuanta			2	92151,35	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría			2	42506,82	
Régimen Especial			41	905672,35	
Catálogo Electrónico					
Contratación					
Festivos Inhabilitados					
Otros					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ACTAS DE PRESTAMO DE USO DE MOBILIARIO BASICO DEL TIPO C. BRISAS DEL MAR PARA EL DISTRITO OSOD-PASCUALES 1 - SALLU	17651,20	
ACTA ENTREGA RECEPCION EN CALIDAD DE TRASPASO PRESTADO A DISTRITO OSOD CHAMBO - BOBAMBA SALUD	12813,00	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/hV2707">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/hV2707</a> NLOWVslu
ACTA PRESTAMO DE USO DEL EQUIPAMIENTO COMPLEMENTARIO DE REHABILITACION AL OSOD -PASCUALES SALLU.	1781,64	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
EN CALIDAD DE DEVOLUCIÓN, DONACIÓN DE MATERIAL LUDICO DIDACTICO QUE REALIZA EL DISTRITO 17009-CY LA CONEXIÓN A ZAMBIZA	22658,46	<a href="http://186.47.123.60/nube/index.php/s/vfCJLN">http://186.47.123.60/nube/index.php/s/vfCJLN</a> Wa3JUBGVYL
COORDINACIÓN ZONAL 7 SALUD -IMPRESORAS	3074,40	
COORDINACIÓN ZONAL 7 SALUD -SILLONES ODONTOLÓGICOS Y EQUIPAMIENTO MEDICO DEL PROYECTO BID (SOLID ENTREGA)	55895,52	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENOS EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literales h del artículo 7 de la LOTSP)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Econ. Gisela Calfán Mosquera  
 ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN

Dra. Johana Granda Pardo  
 DIRECTORA DISTRITAL 07002 MACHALA - SALUD