

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCIÓN DISTRITAL 07D01 CHILLA – EL GUABO – PASAJE – SALUD
Pertenece a qué institución:	COORDINACIÓN ZONAL 7 SALUD
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	FUNCION EJECUTIVA
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	MINISTERIOS COORDINADORES
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	EL ORO
Cantón:	PASAJE
Parroquia:	OCHOA LEON
Dirección:	JUBONES E/. MACHALA Y COCHOA LEON
Correo electrónico:	direccion_07d01@d01.msp.gob.ec
Página web:	
Teléfonos:	072917840 - 072917853
RUC:	0760051170001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	TATIANA MARIA VEINTIMILLA VALAREZO
Cargo del o la representante legal de la institución:	ANALISTA DISTRITAL DE PRESUPUESTO Y ADMINISTRACIÓN DE CAJA
Fecha de designación:	1 DE OCTUBRE DEL 2017
Correo electrónico:	tatiana.veintimilla@07d01.mspz7.gob.ec
Teléfonos:	0981130084

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	JAIME ALEJANDRO INTRIAGO BRAVO
Cargo:	DIRECTOR DISTRITAL 07 D01
Fecha de designación:	13 DE SEPTIEMBRE DEL 2017
Correo electrónico:	jaime.intriago@07d01.mspz7.gob.ec
Teléfonos:	0980052948

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	NIXON GEOVANNY MOTOCHÉ APOLO
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	01 DE OCTUBRE DEL 2017
Correo electrónico:	nixon.motoche@07d01.mspz7.gob.ec
Teléfonos:	0986760305

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	CHANGO RIVERA VICENTE JAVIER
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE SOPORTE TÉCNICO Y REDES
Fecha de designación:	1 DE FEBRERO DEL 2015
Correo electrónico:	javier.chango@07d01.mspz7.gob.ec
Teléfonos:	0992838712

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	DEL 2 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	20 DE FEBRERO DEL 2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SINDICATO DE CHOFERES PROFESIONALES DE PASAJE

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	3
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:	21	149137	219822	MASCULINO:74025 :72422 AÑO: 2.690	FEMENINO NIÑOS - 1 N/A	<a href="https://drive.google.com/open?id=15CndkOWY8Psvbj3aC_5DD07x0A1Wrx">https://drive.google.com/open?id=15CndkOWY8Psvbj3aC_5DD07x0A1Wrx</a>
Circuital:						
Cantonal:	3					
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1FHyxNk_c2hoxsdmtU29hufdNB5M4G">https://drive.google.com/open?id=1FHyxNk_c2hoxsdmtU29hufdNB5M4G</a>
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1uq3U5jpnCxH9qz2ABHyCL4IWH6jF">https://drive.google.com/open?id=1uq3U5jpnCxH9qz2ABHyCL4IWH6jF</a>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	N/A
Diálogos periódicos de deliberación	NO	N/A
Consejo Consultivo	NO	N/A
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	N/A
Audiencia pública	NO	N/A
Otros	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1uq3U5jpnCxH9qz2ABHyCL4IWH6jF">https://drive.google.com/open?id=1uq3U5jpnCxH9qz2ABHyCL4IWH6jF</a>

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE PROMOCION DE SALUD MEDIANTE LA COOPERACION MULTISECTORIAL Y MULTIDISCIPLINARIA DE TODOS LOS ACTORES SOCIALES	EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS 2017	90%	
TRABAJO EN CONJUNTO PARA QUE LAS U.O. DE LA DIRECCION DISTRICTAL OBTENGAN LA CERTIFICACION DE SERVICIOS INCLUSIVOS	EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS 2017	91,67%	<a href="https://drive.google.com/open?id=1y2Pd8ywy8Wec8egJtrm49Aqkava0tu">https://drive.google.com/open?id=1y2Pd8ywy8Wec8egJtrm49Aqkava0tu</a>
COORDINACION CON LOS COMITES LOCALES DE SALUD EN MATERIA DE SALUD	EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS 2017	100%	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurias ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1uq3U5jpnCxH9qz2ABHyCL4IWH6jF">https://drive.google.com/open?id=1uq3U5jpnCxH9qz2ABHyCL4IWH6jF</a>	COMITES LOCALES DE SALUD (21)
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI1)	OBSERVACIONES
FASE 0	SI	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	<a href="https://drive.google.com/open?id=167MWHTrpwwAu87Q5Xf3CiePvOV8KDWL">https://drive.google.com/open?id=167MWHTrpwwAu87Q5Xf3CiePvOV8KDWL</a>	PREVIA CONVOCATORIA DEL DIRECTOR DISTRITAL A TODOS LOS ANALISTAS, SE DESIGNO AL EQUIPO RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO 2018
	SI	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	<a href="https://drive.google.com/open?id=1lix4OAAAPr0_lFDmjaXVrvwm1G5Rq">https://drive.google.com/open?id=1lix4OAAAPr0_lFDmjaXVrvwm1G5Rq</a>	SE ELABORO EL CRONOGRAMA DE EVENTOS PARTICIPATIVOS, MEDIANTE LA ENTREGA DE INFORMACION RELEVANTE DE LOS PROCESOS PARA LA REVISION Y APROBACION DEL INFORME A PRESENTAR
FASE 1	SI	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	<a href="https://drive.google.com/open?id=11ge9DQYPumKAU12_AiYXxw9vvtngk">https://drive.google.com/open?id=11ge9DQYPumKAU12_AiYXxw9vvtngk</a>	REUNION CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA DIRECCION DISTRITAL PARA EVALUAR LA GESTION DEL AÑO 2018
	SI	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	<a href="https://drive.google.com/open?id=11ge9DQYPumKAU12_AiYXxw9vvtngk">https://drive.google.com/open?id=11ge9DQYPumKAU12_AiYXxw9vvtngk</a>	SE HA LLENADO EL FORMULARIO CON LA INFORMACION ENTREGADA POR LOS ANALISTAS DISTRITALES
	SI	Redacción del Informe de rendición de cuentas	<a href="https://drive.google.com/open?id=1y2p8b7ywy8Wec89eqlrmd9Aekava0tu">https://drive.google.com/open?id=1y2p8b7ywy8Wec89eqlrmd9Aekava0tu</a>	SE ELABORO EL INFORME NARRATIVO DE LO MAS RELEVANTE DEL AÑO 2018
	SI	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	<a href="https://drive.google.com/open?id=1y2p8b7ywy8Wec89eqlrmd9Aekava0tu">https://drive.google.com/open?id=1y2p8b7ywy8Wec89eqlrmd9Aekava0tu</a>	ESTE INFORME FUE SOCIALIZADO CON TODO EL PERSONAL DE ANALISTAS Y RESPONSABLES DE LAS 21 UNIDADES OPERATIVAS DEL NIVEL DE ATENCION Y SE RATIFICO TODO SU CONTENIDO.
FASE 2	SI	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	<a href="https://drive.google.com/open?id=14gnzADrHXzTnD4EhFecjTMA0AI_CdJ">https://drive.google.com/open?id=14gnzADrHXzTnD4EhFecjTMA0AI_CdJ</a>	FUE DIFUNDIRDO POR RADIO JUBONES DEL CANTON PASAJE Y PASAJE TV. ESTOS MEDIOS DE COMUNICACION LO HICIERON DE MANERA GRATUITA.
	SI	Planificación de los eventos participativos	<a href="https://drive.google.com/open?id=1y2p8b7ywy8Wec89eqlrmd9Aekava0tu">https://drive.google.com/open?id=1y2p8b7ywy8Wec89eqlrmd9Aekava0tu</a>	EL EQUIPO ENCARGADO DE LA RENDICION DE CUENTAS, PLANIFICO LA REALIZACION DEL EVENTO
	SI	Realización del evento de rendición de cuentas	<a href="https://drive.google.com/open?id=12Y8PwfhBD-9kWkVv99CR8vZGke0DIs">https://drive.google.com/open?id=12Y8PwfhBD-9kWkVv99CR8vZGke0DIs</a>	EL EVENTO SE LLEVO A CABO A PARTIR DE LAS 14:00 PM Y CONCLUYO A LAS 17:30 PM LUEGO DE LA EXPOSICION DEL DIRECTOR SE CONFORMARON 2 MESAS DE TRABAJO CON LOS ASISTENTES PARA EVALUAR LO INFORMADO.
	SI	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	<a href="https://drive.google.com/open?id=1o3f3ba7Oaf8ZorFomCG_v8fUv0jndj">https://drive.google.com/open?id=1o3f3ba7Oaf8ZorFomCG_v8fUv0jndj</a>	MIERCOLES 20 DE FEBRERO DEL 2019
	SI	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	<a href="https://drive.google.com/open?id=178Vn2Yv2u5vDvDems2zBf0Ej85vU">https://drive.google.com/open?id=178Vn2Yv2u5vDvDems2zBf0Ej85vU</a>	LOCAL DEL SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DEL CANTON PASAJE
	SI	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	<a href="https://drive.google.com/open?id=18A1ptDl6iB_dBUgghhKp8CjiofFF">https://drive.google.com/open?id=18A1ptDl6iB_dBUgghhKp8CjiofFF</a>	COMO COMPROMISO CONTINUAREMOS EDUCANDO A LA POBLACION, APOYAREMOS EN CADA UNA DE LAS GESTIONES Y DIFUNDIR POR PARTE DEL PERSONAL DE SALUD EL DERECHO A LA ATENCION Y HORARIOS DEL MISMO, SEGUIREMOS APOYANDO CON EL PERSONAL DE CONTROL VECTORIAL LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA CIUDADANIA SON: DIFUNDIR EN LA COMUNIDAD LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL CENTRO DE SALUD, EL CLS GESTIONARA CONJUNTAMENTE CON EL CENTRO DE SALUD LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN E INSISTIRAN A SU COMUNIDAD QUE SE RESPETEN LOS HORARIOS DE ATENCION EN LA UNIDAD OPERATIVA, Y COLABORAR EN LAS MINGAS DE LIMPIEZA.
FASE 3	SI	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	<a href="https://www.cpccs.gob.ec/participacion-ciudadana-y-control-social/rendicion-de-cuentas/informe-de-rendicion-de-cuentas/">https://www.cpccs.gob.ec/participacion-ciudadana-y-control-social/rendicion-de-cuentas/informe-de-rendicion-de-cuentas/</a>	N/A

**Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:**

DIFUNDIR EN LA COMUNIDAD LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL CENTRO DE SALUD

EL COMITE LOCAL DE SALUD GESTIONARA CONJUNTAMENTE CON EL CENTRO DE SALUD LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN E INSISTIRAN A SU COMUNIDAD QUE SE RESPETEN LOS HORARIOS DE ATENCION EN LA UNIDAD OPERATIVA

COLABORAR EN LAS MINGAS DE LIMPIEZA QUE SE REALICEN

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
QUE EXISTA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA DENTRO DE LOS PLANES LOCALES DE SALUD	SI	100%	NO	<a href="https://drive.google.com/open?id=1FHwxNh_2hoxsdmt1JZZRhnfdnBhML6Zc">https://drive.google.com/open?id=1FHwxNh_2hoxsdmt1JZZRhnfdnBhML6Zc</a>
COORDINACIÓN CON LOS COMITES LOCALES DE SALUD EN TEMAS DE SALUD	SI	100%	NO	<a href="https://drive.google.com/open?id=1u4e3U5ipnCxh9qez7AbhYCL44WWh6Uj">https://drive.google.com/open?id=1u4e3U5ipnCxh9qez7AbhYCL44WWh6Uj</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NO	0	0	0	0	0
Presns:	NO	0	0	0	0	0
Televisión:	NO	0	0	0	0	0
Medios digitales:	NO	0	0	0	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAI P.	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1Y2Pd8bYwY8Wec89eqIrm49Agkava0tu">https://drive.google.com/open?id=1Y2Pd8bYwY8Wec89eqIrm49Agkava0tu</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAI P.	SI	<a href="https://www.cpecc.gob.ec/participacion-ciudadana-y-control-social/rendicion-de-cuentas/informe-de-rendicion-de-cuentas/">https://www.cpecc.gob.ec/participacion-ciudadana-y-control-social/rendicion-de-cuentas/informe-de-rendicion-de-cuentas/</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1W2LVIzKwFGSmx6R8OTb7kicHTGsJJ">https://drive.google.com/open?id=1W2LVIzKwFGSmx6R8OTb7kicHTGsJJ</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="https://drive.google.com/open?id=1c68d8d0scvDMy0e_SUDSMt4pCesdMf">https://drive.google.com/open?id=1c68d8d0scvDMy0e_SUDSMt4pCesdMf</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	La interculturalidad, se monitorea constantemente el parto libre posición con pertinencia intercultural, identificación de las parteras.	Registro en el sistema RDACCA de auto identificación étnica, monitoreo de parto libre posición con pertinencia intercultural, mapeo de las parteras identificadas	Aporta significativamente, puesto que se reducen los partos por cesareas, con pertinencia intercultural.
Políticas públicas generacionales	SI	Seguimiento a clubes implementados de Adolescente y de Adultos Mayores	Capacitaciones mensuales a estos grupos.	El aporte es positivo por cuanto se mantiene informado periódicamente a estos grupos generacionales.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Se entrega de ayudas técnicas a personas con discapacidad; previa valoración en atención integral a pacientes severos en sus domicilios; calificación y recalificación a personas con discapacidad, tamizaje visual para prevención.	Numeros de personas atendidas, ayudas técnicas entregadas, carnetizados.	Su aporte a este grupo vulnerable es excelente, por cuanto de esta sirviendo a la población más desprotegida.
Políticas públicas de género	SI	Se capacita constantemente al personal de atención al usuario en derechos a la población LBGTI	Personal capacitado en las unidades operativas	Es un gran aporte a las políticas de género, en cuanto a información y el universo de servicios que brinda el MSP
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Capacitación al personal de salud sobre movilidad humana; atención a personas movilizadas por catástrofes	Personal sensibilizado en las unidades de salud y número de personas atendidas	El resultado aporta grandemente, por cuanto se sime al ser humano en condiciones de necesidad urgente.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
INCREMENTAR LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA DE LOS PROCESOS ADJETIVOS EN EL DISTRITO 07D01 MEDIANTE LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CAPACITACIONES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS Y DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DISTRITAL	CAPACITACION SOBRE LOS PROGRAMAS QUE MANEJA DEL MSP AL PERSONAL PERMANENTE Y NUEVO QUE INGRESA A LABORAR EN LA DIRECCION DISTRITAL 07D01
INCREMENTAR LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA DE LOS PROCESOS ADJETIVOS EN EL DISTRITO 07D01 MEDIANTE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, RECURSOS MATERIALES, LOGÍSTICOS, FINANCIEROS, TECNOLÓGICOS, COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CAPACITACIONES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS Y DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DISTRITAL	INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA Y COLABORACION DE LA PARTE OPERATIVA DEL MSP
INCREMENTAR LA GOBERNANZA, VIGILANCIA, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD COLECTIVA DEL DISTRITO 07D01 MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA DOCENCIA EN TODOS LOS NIVELES A TRAVÉS DE LA MICRORED DISTRITAL, SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS COMITÉS LOCALES DE SALUD Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES.	CAPACITACION A BARES ESCOLARES DE ESCUELAS Y COLEGIOS DE NUESTRA JURISDICCION TERRITORIAL SOBRE NUTRICION
INCREMENTAR LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA DE LOS PROCESOS ADJETIVOS EN EL DISTRITO 07D01 MEDIANTE LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CAPACITACIONES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS Y DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DISTRITAL	INCREMENTAR LA EFICIENCIA Y CALIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD
INCREMENTAR LA COBERTURA, CALIDAD Y SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL DISTRITO 07D01 MEDIANTE IMPLEMENTACIÓN, APLICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD, POLÍTICA PÚBLICA, NORMATIVA LEGAL VIGENTE, PROCESOS DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA EN COORDINACIÓN CON LA RED PÚBLICA INTEGRAL DE SALUD Y LA RED PRIVADA COMPLEMENTARIA	INCREMENTAR LA OFERTA Y ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD CON CALIDAD, CALIDEZ, SEGURIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA DE MANERA INTEGRAL E INTEGRADORA
INCREMENTAR LA CALIDAD DE LA GOBERNANZA, VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SISTEMA NACIONAL DE SALUD DEL DISTRITO 07D01 MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE NORMATIVAS, ESTÁNDARES, PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y OTRAS HERRAMIENTAS REGULATORIAS DE GESTIÓN INTEGRAL DE SALUD PÚBLICA	DISMINUIR LOS CASOS DE DENGUE, CHINKUNGUNYA Y ZIKA EN NUESTRO TERRITORIO MEDIANTE CAPACITACIONES, BRIGADAS, FUMIGACIONES Y ABATIZACIONES EN LA COMUNIDAD DE NUESTRA JURISDICCION TERRITORIAL

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
510000	GASTOS EN PERSONAL	100,00%	4.132.892,00	4.153.695,77	100,00%	4.153.695,77	4.153.695,77	100,00%	<a href="https://drive.google.com/open?id=1W2LVZr4WFGSmx6RB0Tb7zicHTGsjD">https://drive.google.com/open?id=1W2LVZr4WFGSmx6RB0Tb7zicHTGsjD</a>
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	100,00%	907.351,00	980.209,30	100,00%	980.209,31	980.209,30	100,00%	
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	100,00%	14.613,00	13.743,45	100,00%	13.743,45	13.743,45	100,00%	
580000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	100,00%	21.621,00	26.028,17	100,00%	26.028,17	26.028,17	100,00%	
710000	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	100,00%	0,00	201.486,25	100,00%	201.486,25	201.486,25	100,00%	
730000	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	100,00%	0,00	11.088,00	100,00%	11.088,00	11.088,00	100,00%	
840000	BIENES DE LARGA DURACION	100,00%	0,00	9.843,67	100,00%	9.843,67	9.843,67	100,00%	
990000	OTROS PASIVOS	100,00%	0,00	2.557,67	100,00%	2.557,67	2.557,67	100,00%	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
GESTION ADMINISTRATIVA (DPS C2 DD PC)	513.618,67	513.618,67	100	<a href="https://drive.google.com/open?id=1Qc1xHB50x17R4ID0xxyVKSRe095MKDg">https://drive.google.com/open?id=1Qc1xHB50x17R4ID0xxyVKSRe095MKDg</a>
PROGRAMA DE REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTION PUBLICA	201.486,25	201.486,25	100	
INMUNIZACIONES DE ENFERMEDADES INMUNO PREVENIBLES POR VACUNA	41.595,64	41.595,64	100	
NUTRICION, POLITICAS DE IGUALDAD	6.564,60	6.564,60	100	
MATERNIDAD GRATUITA	209.642,10	209.642,10	100	
PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD PRIMER NIVEL	4.247.193,03	4.247.193,03	100	
PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD PRIMER NIVEL, POLITICA DE IGUALDAD	157.620,33	157.620,33	100	
ATENCIÓN INTEGRAL E INTEGRADORA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, REHABILITACION Y CUIDADOS ESPECIALES	20.931,67	20.931,67	100	
<b>TOTAL</b>	<b>5.398.652,29</b>	<b>5.398.652,29</b>	<b>100</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
5.398.652,29	5.387.564,29	5.387.564,29	11.088,00	11.088,00

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	72	191.606,39	72	191.606,39	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1</a>
Publicación	1	21.600,00	1	21.600,00	
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	10	182.175,09	8	157.209,88	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	1	7.395,17	0	0,00	
Catálogo Electrónico	296	480.899,68	292	480.299,71	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO SE HA REALIZADO	0	N/A
NO SE HA REALIZADO	0	N/A

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HAY EXPROPIACIONES	0	N/A
DONACIONES GESTIONADAS POR LA DIRECCION DISTRITAL 07D01	0	<a href="https://drive.google.com/open?id=1AJNNY91VxLz5Uz2M75M7loekIDBSWz">https://drive.google.com/open?id=1AJNNY91VxLz5Uz2M75M7loekIDBSWz</a>

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENOS EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A