

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
 FORMULARIO PRELIMINAR DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
 PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2018

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION DISTRITAL 18004 PATATE-SAN PEDRO DE PELILEO - SALUD
Nombre de la institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
Adscripción a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
EGAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	X
CORPORACIONES	
INDICADORES	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UAG:	

DOMICILIO	
Dirección:	TUNGURAHUA
Cantón:	PATATE
Parroquia:	PATATE
Dirección:	TUNGURAHUA
Correo electrónico:	https://18004.mspz3.gob.ec
Página web:	NO APLICA
Teléfono:	032-870695 - 032870691
BUC:	1 865E+12

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	NO APLICA
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	DR. VICENTE WLADIMIR PARDO FERNANDEZ
Cargo:	DIRECTOR DISTRITAL
Fecha de designación:	05/01/2019
Correo electrónico:	vicente.pardo@18004.mspz3.gob.ec
Teléfono:	099-5633230

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	ING. DIEGO XAVIER GALLEGOS COBO
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN DISTRITAL
Fecha de designación:	06/09/2018
Correo electrónico:	diego.gallegos@18004.mspz3.gob.ec
Teléfono:	098-4065469

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	ING. JAVIER ACOSTA
Cargo:	TIC'S
Fecha de designación:	13/02/2016
Correo electrónico:	javier.acosta@18004.mspz3.gob.ec
Teléfono:	098-4123621

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	01 de Enero - 31 de Diciembre 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	21/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio del Hospital Básico Pelileo

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Nacional	
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	12 Unidades Primer Nivel, Hospital Básico Pelileo
Circunvalar	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						No se dispone de página web a nivel Distrital, documentos de soporte en Estadística del Distrito.
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:	12	PATATE 100% Y PELILEO 100%	186427	HOMBRES: 67680, MUJERES: 118747	MESTIZO:172713 , INDÍGENA: 10945, MONTUBIO: 990, BLANCO:478, MULATO: 110, AFRICOCARIÓBIANO: 75, NEGRO: 68, OTRO: 754, NO SABE: 294	
Circunvalar						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	NO POSEE INSTITUCIÓN PAGINA WEB, LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN REPOSAN EN PROCESO DE PROMOCIÓN DEL DISTRITO
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	NO POSEE INSTITUCIÓN PAGINA WEB, LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN REPOSAN EN PROCESO DE PROMOCIÓN DEL DISTRITO

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectorial	SI	web Comités ciudadanos
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNO	RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2017		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	SI	NO SE POSEE PÁGINA WEB, DOCUMENTOS DE SOPORTE EN SECRETARÍA DISTRITO	Por medio de los Presidentes de los GADs y CCs mediante oficios al Distrito.
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAPI1)	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Conformación y designación equipo de RC del Distrito. 28 de enero	Dirección Distrital y archivo de Planificación	
FASE 1	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. Llenar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. Redacción del informe de rendición de cuentas.	Envío de cronograma del proceso de RC. Informe de los procesos del Distrito año 2017 Entrega de "informes" entregado por el CPCCS se ingresa en la página web	Dirección Distrital y archivo de Planificación Archivo de planificación Informes por servicios "informes registros"	
FASE 2	Elaboración del informe de rendición de cuentas. Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. Difusión del informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. Planificación de los eventos participativos. Realización del evento de rendición de cuentas. Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Revisión de informe de socialización con presencia de representantes de todos. Difusión en medios de comunicación boletines de comunicación. Cronograma 20/02/2019 21/02/2019	Archivo Planificación Planificación listado de asistentes y Memo de aprobación de informe. Recortes de periódicos, publicaciones, etc. De Planificación con Zona 3. Archivo Fotografías, listado asistentes, publicaciones	
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas. Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	SI Mediante oficio dirigido al Samuel Rivadeneira del CPCCS Tunapuruha se	Archivo Planificación Planificación, archivo de Recepción de Oficio y	

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTES CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO EXISTIERON APORTES CIUDADANOS QUE CONSTAN EN MATRIZ RENDICIÓN DE CUENTAS DE AÑO ANTERIOR	SI	0	NINGUNO NO EXISTIERON YA QUE LA RENDICIÓN FUE CLARA Y FRECUENTE Y SE LLEVO LAS EXPECTATIVAS CIUDADANAS	NO DISPONEMOS DE PAGINA WEB

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTAJON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTAJADO Y/O MINUTOS PAGADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	0	0	0
Presencia:	0	0	0	0	0	0
Televisión:	0	0	0	0	0	0
Medios digitales:	0	0	0	0	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	NO	DISTRITO NO POSEE PÁGINA WEB, INFORMACIÓN CONSOLIDADA EN PÁGINA WEB DE LA ZONA 3 DE SALUDNO POSEE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	NO	DISTRITO NO POSEE PÁGINA WEB, INFORMACIÓN CONSOLIDADA EN PÁGINA WEB DE LA ZONA 3 DE SALUDNO POSEE LA INSTITUCIÓN

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La Institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV.	SI	EL DISTRITO NO DISPONE DE PÁGINA WEB, MEDIO DE VERIFICACIÓN PLATAFORMA DEL GOBIERNO POR RESULTADOS.
La Institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV.	SI	EL DISTRITO NO DISPONE DE PÁGINA WEB, MEDIO DE VERIFICACIÓN PLATAFORMA DEL GOBIERNO POR RESULTADOS.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Charlas en salas de espera	Concientización de los usuarios	Ciudadanía con mayor conocimiento en base al enfoque intercultural tanto en segundo como tercer nivel
Políticas públicas generacionales	SI	Actividades Club Adolescentes	Visualización de los grupos	El fortalecimiento de los Clubes
Políticas públicas de discapacidades	SI	Charlas en salas de espera.	Concientización al personal	Personal operativo capacitado sobre grupos vulnerables
Políticas públicas de género	SI	Charlas en salas de espera.	Concientización de los usuarios	Socialización sobre la elección de género libre de discriminación
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Charlas en fecha cívica	Asimilación de la problemática	Atención sin discriminación de etnia, raza y nacionalidad

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA DE LA REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA	Se ha cancelado por concepto de sublección a una persona que se acogió a este beneficio.
FORTALECIMIENTO RED DE SERVICIOS DE SALUD Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD	Se realizó la impermeabilización de los centros de salud de Patate Sucre triunfo por 158172,15
MATERNIDAD GRATUITA	PRESTACIÓN DE ATENCIÓN MATERNA INFANTIL DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS: Partos normales: 397 Cesáreas: 115, Atenciones prenatales primeras 2096, subsecuentes: 6560. Nacidos vivos: 515.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL	Financiar nómina de recursos humanos de los diferentes regímenes laborales, servicios, suministros. META: Remuneraciones pagadas por personal perteneciente a la LOSEP: 224, Contrato indefinido: 8, Salarios pagados a personal del código del trabajo: 40, Honorarios pensiones jubilares: 16. Pago de servicios básicos de los diferentes servicios internos del hospital: actividades administrativas para funcionamiento de los servicios de primer y HSB que brindan atención al paciente: Meta 12. Primeras consultas: 227494, Subsecuentes: 117295, pacientes: 186427, Hombres: 67680, Mujeres: 118747, por grupo de edad: Infantes: 34374, Adolescentes: 18015, Adultos: 47819, Adulto mayor: 10732. Determinaciones de Laboratorio Clínico Hospital Básico Pínelco: Emergencia: 3124, Hospitalización: 2786, Consulta Externa: 34322. Determinaciones de Laboratorio Clínico Primer Nivel: 98727, Terapia de lenguaje: 2713, Fisioterapia: Electroterapia: 21078, Comprimidos químicos: 12477, Ejercicios terapéuticos: 30513, Parafina: 759, Ecografías: 1346, Rv: 683.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL POLÍTICA DE IGUALDAD	Pago de insumos y reactivos para la atención de pacientes, recetas emitidas Hospital Básico Pínelco: 64582, Unidades del Primer Nivel: 107390
ATENCIÓN INTEGRAL E INTEGRADORA A PERSONA CON DISCAPACIDAD REHABILITACIÓN Y CUID. ESP.	Provisión de material lúdico para las unidades del Primer Nivel, Ayuda de lentes a niños de escuelas priorizadas del Distrito: 650 niños con ayuda de lentes.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
NO									Literal k del Art. 7 de la LOTAP

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ATENCIÓN INTEGRAL E INTEGRADORA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD REHABILITACIÓN Y CUIDADOS ESPECIALES EN SALUD A NIV	490.143,20	438.176,89	89,40%	NO SE DISPONE DE PÁGINA WEB, INFORMACIÓN DISPONIBLE EN ESIGEF Y DEPARTAMENTO FINANCIERO DEL DISTRITO
CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE RED DE SALUD MENTAL CONSULTORÍA Y CENTROS ESTATALES DE RECUPERACIÓN	887.043,26	887.026,05	100,00%	
EXTENSIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD	2.813.620,77	2.813.110,65	99,98%	
FORTALECIMIENTO RED DE SERVICIOS DE SALUD Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD	1.855.207,09	1.852.480,71	99,83%	
INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO ESTUDIOS Y FISCALIZACIÓN EN SALUD	1.041.461,59	1.018.959,51	97,84%	
NUTRICIÓN EN EL CICLO DE VIDA - DESNUTRICIÓN CERVO	1.339,92	1.339,92	100,00%	
PROGRAMA DE REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA	9.113.838,25	9.113.838,25	100,00%	
REESTRUCTURACIÓN INTEGRAL E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD	25.689,42	25.689,22	99,53%	
TOTAL	16.328.843,70	16.150.500,20	98,92%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
7711831.77	6985601.33	6985601.19	726230.44	568058.29

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía			134	158468.54	Literal I del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	126000	10	208971.69	
Proceso de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	141225.13			
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Carrito Electrónico	5	85581.18	315	242051.82	
Colación					
Ferias Inclusiones					
Otros					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	NO	NO

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	NO	NO

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal II del artículo 7 de la LOTAIP)
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	SERVICIOS INVOLUCRADOS RECIBIERON NOTIFICACIONES Y PRESENTARON JUSTIFICATIVOS.	PROCESOS NOTIFICADOS PRESENTARON JUSTIFICATIVOS	SE HAN APLICADO SUGERENCIAS EMANADAS POR CONTRALORIA	NO SE DISPONE PÁGINA WEB