

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION DISTRITAL 06004 COLTA GUAMOTE SALUD
Pertenencia a qué institución:	MSP
Adecritas a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	X
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	CHIMBORAZO
Cantón:	GUAMOTE
Parroquia:	GUAMOTE
Dirección:	AV. SIMÓN BOLÍVAR
Correo electrónico:	06004.anadispian@gmail.com
Página web:	https://twitter.com/Salud_cz3/status/825479627267256370
Teléfonos:	032916-564
RUC:	0660801100001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	ECO XIMENA CADENA GARCIA
Cargo del o la representante legal de la institución:	ANALISTA DISTRITAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	xicadene@msp.gov.ec
Teléfonos:	32916552

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	ING. MAGDALENA CARRILLO MONCAYO
Cargo:	DIRECTORA DISTRITAL
Fecha de designación:	24/01/2019
Correo electrónico:	mdcarril@msp.gov.ec
Teléfonos:	32916564

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	ING. TANIA GAVILANES TAMAYO
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACION
Fecha de designación:	30/01/2019
Correo electrónico:	tgavilanes@msp.gov.ec
Teléfonos:	32916589

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	ING. TANIA GAVILANES TAMAYO
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACION
Fecha de designación:	30/01/2019
Correo electrónico:	tgavilanes@msp.gov.ec
Teléfonos:	32916589

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	01/01/2018 al 31/12/2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	26/02/2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	GAD PARROQUIAL COLUMBE

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
CANTONAL	21

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	21
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:	21	100%	101989	48.805 HOMBRES Y 53.184 MUJERES	INDIORENO, MEZITZOS, MONTUBOS, AFROECUATORIANOS	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDLXsoEEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Circuital:						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDLXsoEEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDLXsoEEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadano Sectoriales	SI	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDLXsoEEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo		
Asamblea pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros		

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
La comunidad estará pendiente de todos los sucesos y dan a conocer cualquier novedad referente a la salud, comunicando de forma inmediata al Director del Establecimiento de Salud	COMUNIDAD-ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	80-100	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Participación activa de los miembros del Comité Local de Salud	REUNIONES DE LOS COMITES LOCALES DE SALUD	100-100	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Coordinar para que los niños y comunidad que dejen vacunar	REUNIONES DE LOS COMITES LOCALES DE SALUD	90-100	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Participar activamente en actividades educacionales	FERIAS DE LA SALUD- CHARLAS	100-100	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Participación activa en la captación de embarazadas	HISTAS COMUNITARIAS	80-100	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Brindar los espacios para promoción de la salud	FERIAS DE LA SALUD- CHARLAS	100-100	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
Vendurías ciudadanas			
Observatorios ciudadanos			
Comités de usuarios	SI	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
Defensorías comunitarias			
Otros			

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	REUNION DE CONFORMACION DEL EQUIPO	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	REUNION PARA ELABORACION	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	REUNION DE EVALUACION DE GESTION	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Llenar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	COORDINAR CON LOS DIFERENTES PROCESOS	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	TRABAJO EN OFICINA	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	REUNION DE SOCIALIZACION	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	COORDINACION RADIOS LOCALES	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Planificación de los eventos participativos	CONVOCATORIA A TRAVES DE LOS COMITES LOCALES Y DISTRITAL DE SALUD	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Realización del evento de rendición de cuentas	RENDICION DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANIA	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
FASE 3	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	05/03/2018	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	AUDITORIO DEL HOSPITAL PUBLICO ESCOBAR G	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	RECOPIACION DE APORTES CIUDADANOS	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	INGRESO AL SISTEMA RENDICION DE CUENTAS	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:	
Apojar en el traslado de pacientes vulnerables	
Fomentar la participación ciudadana	
Evitar muerte materna a través del seguimiento de embarazadas en la comunidad	
Acompañamiento en las visitas domiciliarias al equipo de salud	
Respeto al personal de salud	
Denunciar la mala atención médica	
Ayudar a articular las reuniones intersectoriales en territorio	
Ayudar a promocionar los programas de salud del MSP a los miembros de la comunidad	
Planificar la atención de salud en las comunidades	

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
La comunidad estará pendiente de todos los sucesos y dan a conocer cualquier novedad referente a la salud, comunicando de forma inmediata al Director del Establecimiento de Salud	SI	75-100	La idiosincrasia y el patriarcado impiden la comunicación	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Participación activa de los miembros del Comité Local de Salud	SI	80-100	No acuden todos los miembros del Comité Local de Salud	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Coordinar para que los niños y comunidad que dejen vacunar	SI	80-100	Idiosincrasia de la comunidad	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Participar activamente en actividades educacionales	SI	80-100	Idiosincrasia de la comunidad	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Participación activa en la captación de embarazadas	SI	80-100	Idiosincrasia de la comunidad	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Brindar los espacios para promoción de la salud	SI	80-100	Idiosincrasia de la comunidad	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Radio:		1	0			https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:			
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	NO	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	SI	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR			
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDUXoEn-WIA2PNI_sA4KPPWU6b7Q	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLORE COMO REPORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO		
Políticas públicas interculturales	SI	EVENTOS ACESTRALES, FALIERES CON PARTERAS, FERIAS DE INTERACCION CON LOS ACTORES SOCIALES	QUE LA SOCIEDAD RECONOZCA LAS LIBERTADES IDENTIDADES, SABERES Y COSMOVISION DE LOS	1200	M/F	INDIGENAS, MEZTIZOS, MONTUBOS, AFROECUATORIANOS
Políticas públicas generacionales	SI	CONFERENCIAS ENTRE ADULTOS MAYORES, DE EMBARAZADAS, ADOLESCENTES, DIABETICOS	SOCIALIZAR A LOS GRUPOS DE LA DISMINUCION DE TODO TIPO DE DISCRIMINACION	500	M/F	INDIGENAS, MEZTIZOS, MONTUBOS, AFROECUATORIANOS
Políticas públicas de discapacidades	SI	PRIORITARIOS LA CARTERA DE SERVICIOS, CAPTACIONES Y LA MUERTE PRECOZ EN LOS	PREVENCIÓN DE LA DISCAPACIDAD INTELECTUAL Y LA MUERTE PRECOZ EN LOS	302	M,F	INDIGENAS, MEZTIZOS, MONTUBOS, AFROECUATORIANOS
Políticas públicas de género	SI	ESPERAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE	TECNICAS EN VIOLENCIA GENERO A PSICOLOGOGOS	600	M/F	INDIGENAS, MEZTIZOS, MONTUBOS, AFROECUATORIANOS
Políticas públicas de vejez humana	NO					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
INCREMENTAR LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO CON RESPECTO A LOS SERVICIOS DE SALUD	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos adjectivos del nivel distrital
INCREMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACION A LOS SERVICIOS DE SALUD	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos adjectivos del nivel distrital
INCREMENTAR LA VIGILANCIA, LA REGULACION, LA PROMOCION Y PREVENCIÓN DE LA SALUD	Incrementar el direccionamiento estrategico en el Sistema Nacional de Salud MEDIANTE formulación, implementación, difusión, capacitación, actualización y evaluación de políticas de salud.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	ADMINISTRACION CENTRAL		1	1	100	657.760,00	657.760,00	100,00%	
3	PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD		3	3	100	27.869,56	27.869,56	100,00%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIIP
15	FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD		15	5	33	589.208,87	116.838,14	19,82%	
647	PROVISIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD		647	647	100	7.996.749,37	7.965.534,51	99,61%	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADMINISTRACION CENTRAL	657.760,00	657.760,00	100,00%	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDkXsoEn-WIA2PNI-sA4KPPWU6b7Q
PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	27.869,56	27.869,56	100,00%	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDkXsoEn-WIA2PNI-sA4KPPWU6b7Q
FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD	589.208,87	116.838,14	19,82%	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDkXsoEn-WIA2PNI-sA4KPPWU6b7Q
PROVISIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	7.996.749,37	7.965.534,51	99,61%	https://drive.google.com/open?id=1OAmGDkXsoEn-WIA2PNI-sA4KPPWU6b7Q
TOTAL	9.271.587,80	8.768.002,21	94,57%	1OAmGDkXsoEn-

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
9271587,8	7962528,84	7961347,4	1309058,96	806654,81

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuantía			192	207785,1	Literal l del Art. 7 de la LOTAIIP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	3	99752,31	6	154383,92	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Licitación					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	2	24321,02	3	46505,34	
Catálogo Electrónico	1	40170,6	375	355592,38	
Coordinación					
Ferias Inclusivas					
Otros					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNO		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIIP)
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Realizar mensualmente conciliaciones de saldos contables e inventarios.	CUMPLIDO	Se ha cumplido con la recomendación	www.contraloria.gob.ec
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Cálculo de depreciación, reavalúo y registro contable	CUMPLIDO	Se ha cumplido con la recomendación	www.contraloria.gob.ec
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Conciliación de saldos físicos y contables de los bienes de larga duración	CUMPLIDO	Se ha cumplido con la recomendación	www.contraloria.gob.ec
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Ingresos y egresos de existencias al sistema que se implemente para el registro	CUMPLIDO	Se ha cumplido con la recomendación	www.contraloria.gob.ec
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Descargos de ingresos y egresos en forma conjunta para que los saldos de medicamentos y dispositivos se encuentren actualizados.	CUMPLIDO	Se ha cumplido con la recomendación	www.contraloria.gob.ec