

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION DISTRITAL 05004 PUJILI-SAQUISILU
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
Aduce a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	COTOPAXI
Cantón:	PUJILI
Parroquia:	PUJILI
Dirección:	SIMON BOLIVAR Y VICENTE ROCAFUERTE
Correo electrónico:	michu_1007@hotmail.com
Página web:	misp.gob
Teléfonos:	052-3285004
RUC:	050006660001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	MICHELLE IVONNE CARRILLO NAVAS
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTORA DISTRITAL
Fecha de designación:	28/01/2019
Correo electrónico:	michu_1007@hotmail.com
Teléfonos:	984956719

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	MICHELLE IVONNE CARRILLO NAVAS
Cargo:	DIRECTORA DISTRITAL
Fecha de designación:	28/01/2019
Correo electrónico:	michu_1007@hotmail.com
Teléfonos:	984956719

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	BLANCA DE LAS MERCEDES VINUEZA BRAZALES
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	28/01/2019
Correo electrónico:	BLANKY_VINUEZA@HOTMAIL.COM
Teléfonos:	0983451891

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	BLANCA DE LAS MERCEDES VINUEZA BRAZALES
Cargo:	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	28/01/2019
Correo electrónico:	BLANKY_VINUEZA@HOTMAIL.COM
Teléfonos:	0983451891

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	AÑO 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	15/02/2018
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	AUDITORIO GAD PUJILI

COBERTURA GEGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	13

COBERTURA GEGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	13
Circuitos	

COBERTURA GEGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						VENTANILLA ÚNICA
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:	13	78,6	193140	HOMBRE 67472, MUJER 125677	morotubios 560, cholos 0, indígenas 8321, mestizos 34847, afroecuatorianos 66	
Circuital						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas.	si	Se entregará a la ventanilla única distrital.
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	si	Se entregará a la ventanilla única distrital.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	No	
Diálogos periódicos de deliberación	No	
Consejo Consultivo	No	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	No	
Audiencia pública	No	
Otros	No	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Ser guardianes de Vida en las comunidades para la prevención de la desnutrición en los niños menores de 5 años y evitar la muerte materna en las mujeres embarazadas.	En las Reuniones de CCLS	56 niños < 5 años visitados y 37 mujeres embarazadas	Se entregará a la ventanilla única distrital
Gestionar en GAD Parroquial y Cantonal para el tratamiento de agua segura para el consumo humano.	En las Reuniones de CCLS y análisis de PLS.	En proceso	Se entregará a la ventanilla única distrital
Miņas comunitarias y implementación de huertos medicinales.	En las Reuniones de CCLS	Unidades Operativas limpias y con huertos hortícolas	Se entregará a la ventanilla única distrital

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Venducias ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI)	OBSERVACIONES
FASE 0		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. Diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas.	Se convocó al personal Distrital para la conformación del Equipo de Rendición de Cuentas. Se realizó de forma participativa en el Auditorio del GAD Pujilí.	Ventanilla Única Ventanilla Única
FASE 1		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. Redacción del Informe de rendición de cuentas.	Se realizó el informe con un 99,72% de ejecución presupuestaria. Se procedió a llenar los formularios de acuerdo a la competencia de cada proceso distrital. Se realizó el informe con la participación de cada proceso.	Ventanilla Única Ventanilla Única Ventanilla Única
FASE 2		Socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. Planificación de los eventos participativos. Realización del evento de rendición de cuentas.	Se realiza reunión el 11 de enero para socializar con el personal el informe. Se realiza la socialización mediante redes sociales, prensa. Promoción de la Salud realiza el acercamiento con diferentes instituciones. Se realizó el 15 de febrero de 2019.	Ventanilla Única Ventanilla Única Ventanilla Única Ventanilla Única
FASE 3		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas. Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se realizó el 15 de febrero de 2019. Se realizó el 15 de febrero de 2019. Se realizó un análisis para disminuir la demora para la atención. Se ingresa el 10 de marzo de 2019.	Ventanilla Única Ventanilla Única Ventanilla Única Ventanilla Única

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:	
Se analiza la construcción de un centro de salud en Cochabamba	Se realiza un análisis para disminuir la demora en la atención

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (PONGA SÍ O NO)?	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Abastecer de medicamentos	SI	Durante el 2018 se mantuvo el stock de medicamentos		Ventanilla Única
Entrega del Centro de Salud Guanguaje	SI	Se realizó la entrega del Centro de Salud Guanguaje		Ventanilla Única

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	1	399.99	15 cuñas diarias por un mes.	399.99		https://www.facebook.com/radioeboldepujili/
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIPI.	SI	PÁGINA CPC
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIPI.	SI	PÁGINA CPC

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	Ventanilla Única
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	Ventanilla Única

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Puntos con pertenencias interculturales	Cumplimiento de los derechos interculturales	Satisfacción del usuario
Políticas públicas generacionales	SI	Fortalecimiento de la medicina ancestral	Cumplimiento de los sanadores en el MSP	Cumplimiento de las practicas de la medicina ancestral
Políticas públicas de discapacidades	SI	Derechos de los pacientes con discapacidad	Prescripción y entrega de ayudas técnicas	Mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad
Políticas públicas de género	SI	Derechos humanos de igualdad de género	Cumplimiento de los derechos	Atención con igualdad
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Derecho a la salud	Atención a la población venezolana	Brindar atención preventiva a la población

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad de la gobernanza, vigilancia, prevención y promoción de la salud en el Sistema Nacional de Salud del Distrito OSO4 MEDIANTE la implementación y evaluación de normativas, estándares, planes, programas, proyectos y otras herramientas regulatorias de gestión integral de salud pública.	SI
Incrementar la cobertura, calidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud del Distrito OSO4 MEDIANTE implementación, aplicación y cumplimiento del Modelo de Atención Integral en Salud, política pública, normativa legal vigente, procesos de calidad y mejora continua en coordinación con la Red Pública Integral de Salud y la Red Privada Complementaria	SI
Incrementar la eficiencia y la eficacia de los procesos adjetivos en el Distrito OSO4 MEDIANTE la gestión del talento humano, recursos materiales, logísticos, financieros, tecnológicos, coordinación interinstitucional, capacitaciones a usuarios internos y externos y diagnóstico de gestión distrital.	SI

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
72	Plan Anual de la Política Pública de acuerdo a las necesidades institucionales.	Nº de páginas realizadas/Nº de páginas programadas	72	72	100%	833901,38	80876,4	96,99	Literal k del Art. 7 de la LOTAIPI

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA- EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FORTALECIMIENTO RED DE SERVICIOS DE SALUD Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD	293064,66	289488,82	98,78	VENTANILLA UNICA
DESNUTRICIÓN CERVO	4265,58	4265,58	100,00	VENTANILLA UNICA
PROGRAMA DE REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA (BENEFICIO POR JUBILADO)	456139,96	456139,96	100,00	VENTANILLA UNICA
REESTRUCTURACIÓN INTEGRAL E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD	768,6	720,04	93,68	VENTANILLA UNICA
ATENCIÓN INTEGRAL E INTEGRALIZADA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD REHABILITACIÓN Y CUIDADOS ESPECIALES EN SALUD	79662,58	58162	73,01	VENTANILLA UNICA
TOTAL	833901,38	808776,4	96,99	VENTANILLA UNICA

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
9720386,08	8436484,7	8435583,66	833901,38	808776,4

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	86	279.330,50	86	279.330,50	Literal i del Art. 7 de la LOTAI P
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	24	514.532,25	24	514.532,25	
Proceso de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	86.581,77	1	86.581,77	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	7	62.271,89	7	62.271,89	
Catálogo Electrónico	340	489.339,70	340	489.339,70	
Co-financiación					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENOS EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAI P)
NO				