

GUÍA DEL USUARIO

1. AGENDAMIENTO WEB

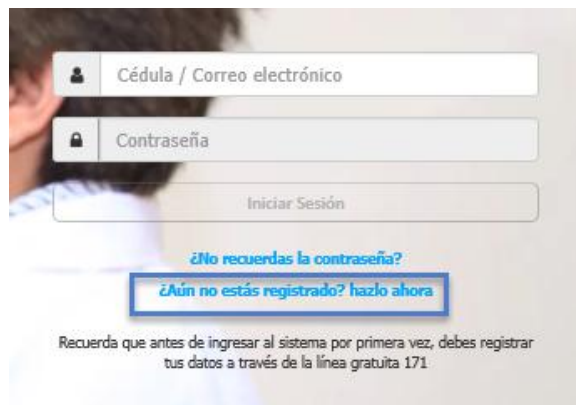
Como parte del servicio integral para el agendamiento de citas que dispone la plataforma de agendamiento de citas Phuyu Salud,

Para ingresar a la página web de agendamiento de citas para el ciudadano el link es <https://www.citas.med.ec/>. Se desplegará la siguiente pantalla



1.2 Registro del paciente

Al ser la primera vez que va ingresar al agendamiento web el usuario debe realizar un proceso de registro seleccionando la opción “¿Aún no estás registrado? Hazlo ahora”



Cédula / Correo electrónico

Contraseña

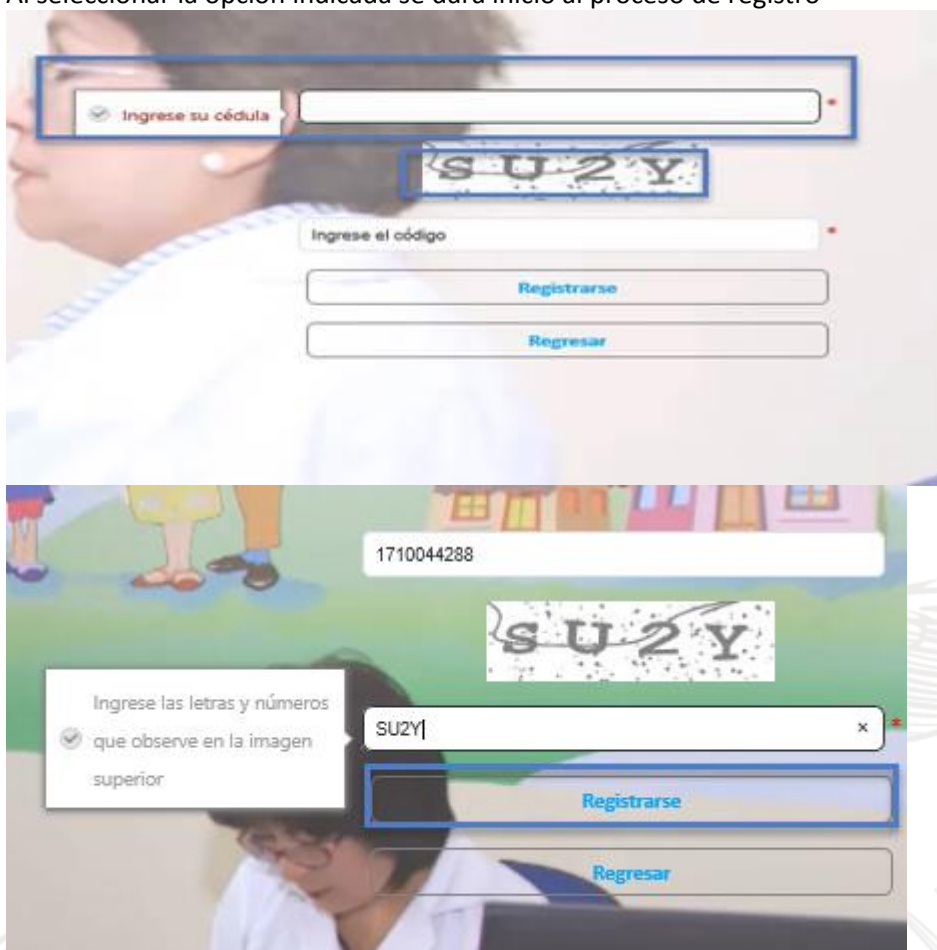
Iniciar Sesión

[¿No recuerdas la contraseña?](#)

[¿Aún no estás registrado? hazlo ahora](#)

Recuerda que antes de ingresar al sistema por primera vez, debes registrar tus datos a través de la línea gratuita 171

Al seleccionar la opción indicada se dará inicio al proceso de registro



Ingrese su cédula

SU2Y

Ingrese el código

[Registrarse](#)

[Regresar](#)

1710044288

SU2Y

Ingrese las letras y números que observe en la imagen superior

SU2Y

[Registrarse](#)

[Regresar](#)

Se debe digitar la cédula y el código que se muestre en la imagen, una vez que la información solicitada esté listo hacemos click en “Registrarse”

Existen 6 pasos para completar el registro.

1.2.1 Paso 1 es “Validación”:

En donde solicitará responder preguntas al usuario relacionadas con las citas que solamente el usuario puede saber. Seleccionamos las respuestas y damos click al botón siguiente, si las respuestas son correctas continuamos con el paso 2

1.2.2 En el paso 2

Se indican los datos del usuario, si son correctos los datos registrados damos click en “Siguiente” y continuamos con el paso 3

1.2.2.1 Agregar Dirección

El sistema nos permitirá realizar el registro de nuestra dirección domiciliaria, en el cuadro “Dirección Domicilio”, presionamos el botón  como se muestra en la siguiente pantalla.

Dirección de domicilio

Dirección Domicilio

[Editar](#)

Se desplegará la pantalla:

1 Validación
2 Datos Básicos
3 Fecha de expedición
4 Preguntas
5 Contactabilidad
6 Activación

Queremos saber de ti:
Ahora validaremos tu información personal.
Si la información es incorrecta. Llama al 171.

[Regresar](#)

Direcciones Paciente

+ AGREGAR DIRECCIÓN

SEL.	TIPO	PROVINCIA	CIUDAD	CALLE PRINCIPAL	NÚMERO	CALLE SECUNDARIA	GEOREF.
	Domicilio	PICHINCHA	QUITO				SI

Al dar click en el botón nos permitirá completar la información de nuestra dirección, Se desplegará la pantalla para completar los campos.

Ingresamos la calle del domicilio, presionamos el botón y este mostrará la dirección en el mapa.

Búsqueda libre
Dirección
19 JUNIO

Pais: Ecuador
Provincia: Pichincha
Ciudad: Quito
Cantón Urbano: San Juan
Cantón Rural: Quito
Parroquia: Quito
Direccion: Joel Monroy & 19 de Junio
Código Postal: 170407

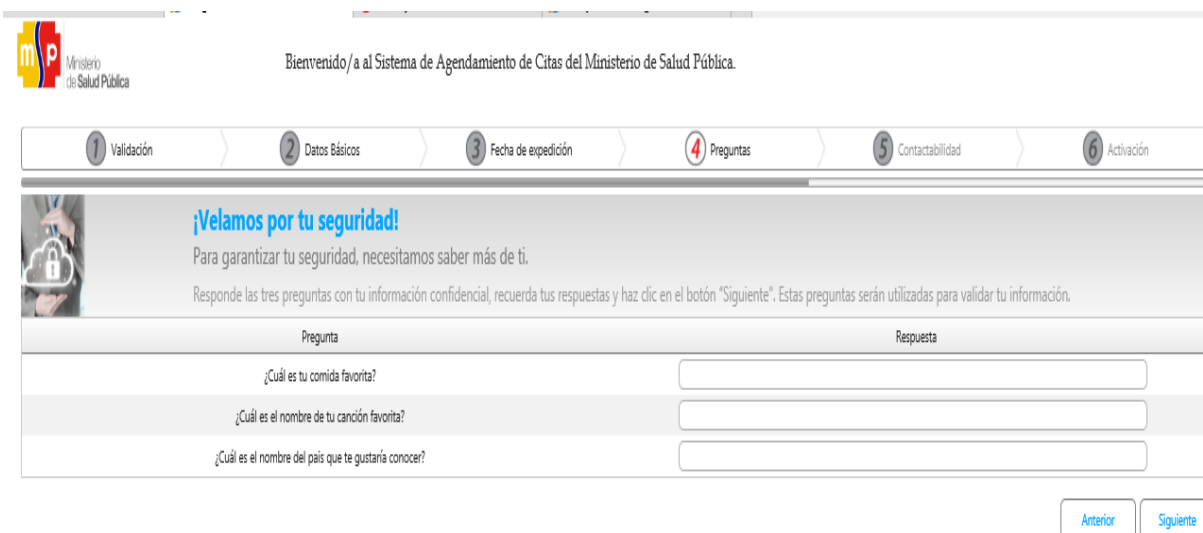
1.2.3 El paso 3 “Fecha de expedición”

Se establece como una validación adicional de seguridad para el registro, en donde se debe seleccionar del calendario la fecha de expedición que se encuentra en la parte posterior de la cédula de ciudadanía. Una vez seleccionada la fecha damos click en siguiente para continuar con el paso 4.



1.2.4 El paso 4 “Preguntas”

Solicitará respuestas a preguntas específicas que quedarán registradas en el sistema, y servirán como validación en caso de que no se recuerde la contraseña y se desee realizar el reseteo de contraseña. Llenamos las respuestas y damos click en siguiente para avanzar al paso 5.



Pregunta	Respuesta
¿Cuál es tu comida favorita?	
¿Cuál es el nombre de tu canción favorita?	
¿Cuál es el nombre del país que te gustaría conocer?	

1.2.5 En el paso 5 “Contactabilidad”

Se debe registrar la dirección de correo electrónico en la que se desea recibir las notificaciones, también se registra la contraseña con la que se ingresará a al agendamiento web y los números telefónicos de contacto.

El correo electrónico debe cumplir con las características que muestre la plataforma.

De igual manera la contraseña ingresada debe cumplir ciertas condiciones

A la opción de "Continuar con Facebook" se puede acceder una vez que se finalice el proceso de registro.

Una vez que se llenó la información de teléfonos damos click en siguiente para proceder al paso 6.

Medio de notificación

Preferido

MAIL ▼

Teléfonos

Celular	Operadora Telefónica
(09)-98779554	Cnt ▼
Fijo	
()-____ *	

[Anterior](#)

[Siguiente](#)

1.2.6 El paso 6 “Activación”

Se debe ingresar el código de activación de 4 dígitos enviado al correo electrónico y hacer click en terminar.

 **Ministerio de Salud Pública**

Bienvenido/a al Sistema de Agendamiento de Citas del Ministerio de Salud Pública.

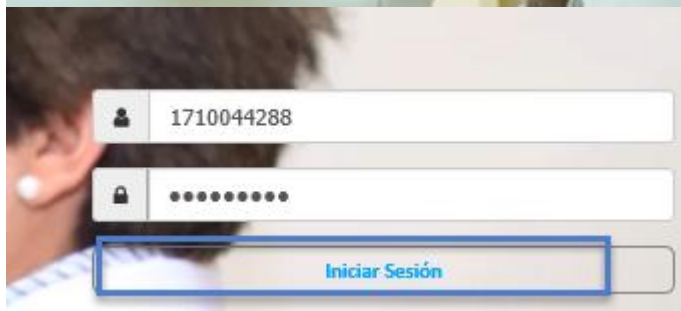
1 Validación 2 Datos Básicos 3 Fecha de expedición 4 Preguntas 5 Contactabilidad 6 **Activación**

Estamos a un solo paso de completar tu registro:
 Revisa tu código de activación en el medio de contacto seleccionado:
 Por favor ingresa el código de activación recibido en el medio de contacto preferido y listo, ¡estás registrado!

Código de activación

[Cancelar](#) [Anterior](#) [Terminar](#)

La plataforma nos direccionará a la página de inicio para iniciar sesión. Se puede realizar el inicio de sesión con la cédula o el correo electrónico, se digita la contraseña guardada en el proceso de registro y hacemos click en “Iniciar sesión”



Hola, alejandro 0:03 30/1/2019 Cerrar Sesión



1.3 Agregar Dirección.

Podemos agregar la dirección actual ya sea domicilio, trabajo, nacimiento en la pantalla

principal con el Botón



Se mostrará la pantalla principal.

Ministerio de Salud Pública

Bienvenido/a al Sistema de Agendamiento de Citas del Ministerio de Salud Pública. Hola, Santiago 0:09 12/6/2019 Cerrar Sesión

1 Datos Básicos 2 Contactabilidad 3 Preguntas 4 Seguridad

Tu información personal.
Mantener tu información actualizada nos permitirá servirte mejor.
Verifica que la información registrada sea la correcta, caso contrario comunícate con uno de nuestros representantes a la línea gratuita 171.

Usuario

Nombres
Santiago Roberto Cepeda Moreno

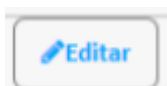
Fecha Nacimiento
1983-abril-29

Dirección de domicilio

Dirección Domicilio [Editar](#)
Carabobo Y Jose Veloz

Provincia-Ciudad
Chimborazo-Riobamba

Cancelar Siguiente



Se deberá seleccionar el botón

para poder registrar nuestra nueva dirección o el cambio de la misma.

Direcciones Paciente

+ AGREGAR DIRECCIÓN

Al presionar el botón agregar dirección se mostrará la siguiente pantalla.

Búsqueda libre

Dirección

Número **Sector** **Referencia**



Al escribir la calle principal y presionar el botón

se ubicará en el mapa la calle registrada.

busqueda libre

Dirección

AV. 6 DICIEMBRE

Número Sector Referencia

Tipo dirección

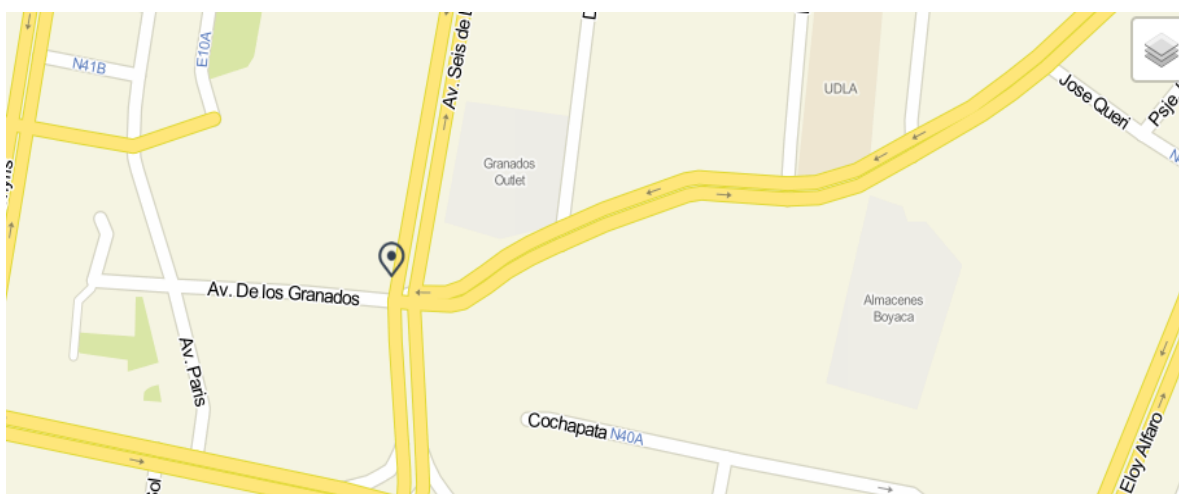
Domicilio

A



A Tipos de Dirección.

Con el botón  se ubicará en el mapa la dirección ingresada en los campos tal como se muestra en la pantalla.



El botón eliminará los campos que se encuentren llenos

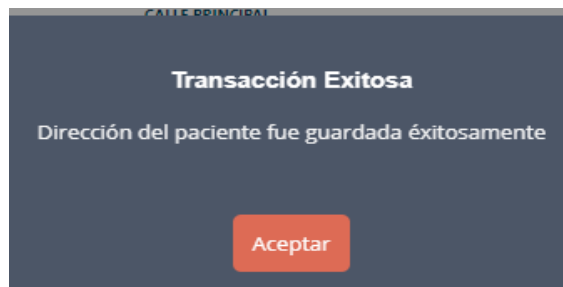


Permite realizar una nueva búsqueda



Permite guardar la información con los campos ingresados

Al presionar el botón de guardar se mostrará el mensaje.



Una vez registrada la información se la observara de la siguiente manera:

Direcciones Paciente							
+ AGREGAR DIRECCIÓN							
SEL.	TIPO	PROVINCIA	CIUDAD	CALLE PRINCIPAL	NÚMERO	CALLE SECUNDARIA	GEOREF.
	Domicilio	PICHINCHA	QUITO				SI
	Nacimiento	PICHINCHA	QUITO	AV. SEIS DE DICIEMBRE	SN	AV. DE LOS GRANADOS	SI



¿Cómo nos comunicamos contigo?

Actualiza tus números telefónicos para asegurar que nos podamos comunicar.
Ingresa tu número telefónico y celular con el código de área y haz clic en el botón "Siguiente".

Teléfonos

Celular	Operadora Telefónica
(09)-56767500	Movistar
Fijo	
(02)-1115555	Claro Cnt Movistar Tuenti

[Anterior](#) [Siguiente](#)

2. Agendar Cita Médica.

Para realizar el agendamiento de la cita médica debemos ubicarnos en la pantalla principal.



¿Qué deseas hacer?



Ingresa al módulo de del agendamiento.



En el botón **A** en caso de que el paciente tenga un núcleo familiar se podrá seleccionar la cita si es para el paciente registrado o para el núcleo.

B

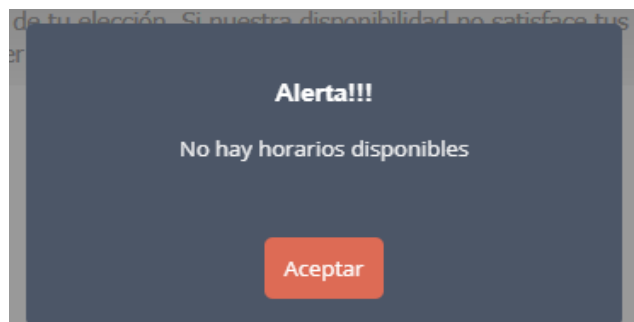
C

D

Anterior

[Siguiente](#)

Con el botón **Siguiente** avanzaremos hasta la siguiente pantalla en caso de que no se disponga de horarios disponibles aparecerá el mensaje.



Se buscará un horario disponible y aparecerá el detalle de la cita. Cuando se seleccione el horario disponible se mostrará las distintas opciones de agenda del día previamente seleccionado en el calendario.

**Escoge el turno que más te conviene.**

De la lista presentada, selecciona el turno de tu conveniencia.

Basado en tus selecciones y la disponibilidad actual, hemos encontrado los turnos presentados. Escoge el que más te convenga haciendo clic en el botón "Seleccionar" que corresponde al turno de tu elección. Si nuestra disponibilidad no satisface tus necesidades, comunícate con uno de nuestros agentes marcando de forma gratuita al 171 desde cualquier teléfono.

jueves, 27 - junio - 2019 07:30:00 Seleccionar	jueves, 27 - junio - 2019 07:50:00 Seleccionar	jueves, 27 - junio - 2019 08:10:00 Seleccionar
jueves, 27 - junio - 2019 08:30:00 Seleccionar	jueves, 27 - junio - 2019 08:50:00 Seleccionar	jueves, 27 - junio - 2019 09:10:00 Seleccionar

[◀](#) [1](#) [▶](#)

Una vez seleccionado la hora para la cita, se indica el detalle de la misma.

**Tu cita ha sido agendada con éxito.**

Recuerda asistir 30 minutos antes al Establecimiento de Salud asignado.

Escoge uno o varios medios de contacto por los cuales deseas se te envíe la confirmación, y luego haz clic en el botón "Terminar" para recibir tus confirmaciones escritas.

Información del usuario	Información cita
Usuario: ALEJANDRA LOPEZ	Número cita: 43328139
Establecimiento: POMASQUI	Consultorio: MEDICINA GENERAL CINCO
Imprime los datos 	Fecha cita: jueves, 27 - junio - 2019 08:50

3. Re-Agendar Cita Médica

Para realizar el re-agendamiento de la cita médica se accederá a través de la pantalla principal por medio del botón “RE-AGENDAR” donde se seleccionará un cambio de día y hora.

Te ayudaremos a modificar tu cita médica.
 Modificar oportunamente tu cita te permite conseguir un turno que se ajuste a tus necesidades.
 Identifica la cita que deseas modificar y selecciónala haciendo clic en botón de re agendamiento de cita. El sistema te permitirá escoger otra fecha y hora para tu cita.

Cita	Usuario	Establecimiento de salud	Médico	Consulta médica	Fecha	Hora	Medio agendamiento	Reagende su cita
43328139	POMASQUI		MEDICINA GENERAL CINCO	MEDICINA GENERAL	27-06-2019	8:50		
43328140	POMASQUI		PSICOLOGÍA UNO	PSICOLOGÍA	18-06-2019	8:15		

Reagende su cita

Se seleccionará



Aparecerá nuevamente el calendario para escoger la fecha y hora para el cambio de la cita.

Junio de 2019

L	M	M	J	V	S	D
	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16					

Fecha cita:

jueves, 11 - julio - 2019 07:50

Terminar

Al presionar el botón de “TERMINAR” se registrará el re agendamiento de la cita médica.

4. Cancelar Cita Médica

Para la cancelación de la cita médica accederemos mediante la página principal. En el botón “CANCELA CITA”, se mostrará la siguiente pantalla.



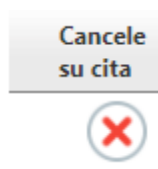
Te ayudaremos a cancelar tu cita médica.

El cancelar oportunamente tu cita médica permite que alguien más pueda ser atendido.

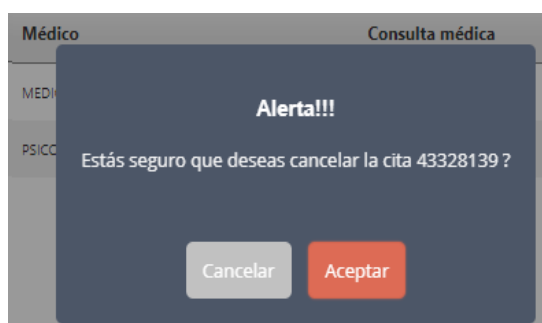
Identifica la cita que deseas cancelar y selecciónala haciendo clic en la X de cancelación de cita. Un mensaje te pedirá tu confirmación. Haz clic en "Aceptar" para continuar con la cancelación o en "Cancelar" si prefieres mantener tu cita activa.

Cita	Usuario	Establecimiento de salud	Médico	Consulta médica	Fecha	Hora	Medio agendamiento	Cancela su cita
43328139	POMASQUI		MEDICINA GENERAL CINCO	MEDICINA GENERAL	11-07-2019	7:50		
43328140	POMASQUI		PSICOLOGÍA UNO	PSICOLOGÍA	18-06-2019	8:15		

Se deberá presionar:



Aparecerá un mensaje de confirmación:



Al aceptar se cancelará la cita automáticamente.

5. Historial de Citas Médicas

Se podrá dar un seguimiento más detallado a las citas médicas a través de la pantalla

principal por medio del botón



. Se mostrará la siguiente pantalla

Histórico de citas:



Aquí podrás visualizar el detalle de tus citas anteriores.

- Selecciona el rango de fechas que deseas para visualizar las citas agendadas.
- Consulta Médica: Si deseas puedes consultar las citas de una consulta médica en particular o todas las agendadas.
- Usuario: Podrás visualizar las citas de todos los miembros de tu núcleo familiar/habitacional, si deseas consultar solo de uno, selecciónalo.
- Estado: Selecciona el estado de la cita que deseas consultar.
- A continuación presiona el botón consultar.

Desde	Hasta	Consulta médica	Usuario	Estado
17/5/2019	17/7/2019	TODAS	JESSICA SOFIA QUISHPE MORAN	TODOS

Consultar

Escogeremos las opciones como fecha desde y hasta cuando deseamos realizar la consulta, así mismo el tipo de servicio médico estado. Al presionar “CONSULTAR” se podrá visualizar el historial de las citas.

Cita	Usuario	Establecimiento de salud	Médico	Consulta médica	Fecha	Hora	Medio agendamiento
43328140	POMASQUI		PSICOLOGÍA UNO	PSICOLOGÍA	18-06-2019	8:15	